

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL DOTTORATO IN
 “SUSTAINABLE BLUE ECONOMY
 AND ONE HEALTH” DEL
 28.03.2024**

Il giorno 28 marzo 2024, alle ore 10:10, nell’Aula 1 dell’Università Leonardo Da Vinci, Piazza San Rocco, 2, Torrecchia Teatina, si è riunito il Collegio dei Docenti del Dottorato in “Sustainable Blue Economy and One Health”, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni.
2. Sistema Assicurazione Qualità del Dottorato 39° in “Sustainable Blue Economy and One Health”: determinazioni.
3. Documento di progettazione Dottorato in “Sustainable Blue Economy and One Health”: determinazioni.
4. Documento delle attività formative: determinazioni.
5. Comitato di Consultazione con le Parti interessate - Dottorato 39° in “Sustainable Blue Economy and One Health”: determinazioni.
6. Attività di formazione per Docenti, Dottorande, Dottorandi e Personale di segreteria su AVA3.
7. Tutor aziendali.

PRESENZE (presenti: P, assenti: A, giustificati: G):

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Ruolo</i>	<i>P</i>	<i>A</i>	<i>G</i>	<i>Nome e Cognome</i>	<i>Ruolo</i>	<i>P</i>	<i>A</i>	<i>G</i>
<i>Angelone Marco</i>	<i>PO</i>			<i>X</i>	<i>Laureti Lucio</i>	<i>PA</i>	<i>X</i>		
<i>Brunetti Luigi</i>	<i>PO</i>			<i>X</i>	<i>Marra Alessandro</i>	<i>PA</i>			<i>X</i>
<i>Caulo Massimo</i>	<i>PO</i>			<i>X</i>	<i>Pieragostino Damiana</i>	<i>PA</i>			<i>X</i>
<i>Di Carlo Piero</i>	<i>PO</i>	<i>X</i>			<i>Pierantozzi Mariano</i>	<i>PA</i>			<i>X</i>
<i>Filograsso Ilaria</i>	<i>PO</i>			<i>X</i>	<i>Sinjari Bruna</i>	<i>PA</i>	<i>X</i>		
<i>Menghini Luigi</i>	<i>PO</i>	<i>X</i>			<i>Verna Ida</i>	<i>PA</i>			<i>X</i>
<i>Venditti Michelina</i>	<i>PO</i>	<i>X</i>			<i>Amelio Alessia</i>	<i>RTDB</i>			<i>X</i>
<i>Agustoni Alfredo</i>	<i>PA</i>	<i>X</i>			<i>Caroprese Luciano</i>	<i>RTDB</i>	<i>X</i>		
<i>Di Giampaolo Luca</i>	<i>PA</i>			<i>X</i>	<i>Silvestri Cecilia</i>	<i>ISPR</i> <i>A</i>			<i>X</i>
<i>Dimauro Elisabetta</i>	<i>PA</i>	<i>X</i>			<i>Piermarini Raffaella</i>	<i>ISPR</i> <i>A</i>			<i>X</i>
<i>Gatta Valentina</i>	<i>PA</i>			<i>X</i>	<i>Brandelli Giovanna</i>	<i>A.C.A.</i>			<i>X</i>

Assume la funzione di segretario verbalizzante il Prof. Luciano Caroprese.

Verificata la sussistenza del numero legale la Coordinatrice Prof.ssa Michelina Venditti apre la seduta.

1) COMUNICAZIONI

- La Coordinatrice, Prof.ssa Venditti, informa che in data 6 febbraio 2024, Il Dirigente dell’Area di valutazione delle Istituzioni della formazione superiore dell’ANVUR, Dott.

Alessio Ancaiani ha inviato al Rettore di Unidav, Prof. Giampiero Di Plinio, una nota in cui comunica che l'Ateneo l'Università Telematica Leonardo Da Vinci (Unidav) sarà oggetto di visita per l'accreditamento periodico nel periodo 8-19 luglio 2024. Comunica altresì, che il dottorato 39° in Sustainable Blue Economy and One Health è stato selezionato dall'ANVUR e verrà valutato nell'ambito della procedura di accreditamento.

- La Prof.ssa Venditti informa di aver partecipato, in data 19 marzo 2024, in qualità di referente dell'Università Gabriele d'Annunzio (Ud'A) di Chieti-Pescara all'incontro "Il mare in azione. Le nuove traiettorie blu". L'incontro organizzato dal Cluster Tecnologico Nazionale Blue Italian Growth (CTN BIG) in collaborazione con Assonautica Italiana, è stato promosso con l'obiettivo di un confronto sulle nuove Traiettorie Blu e per condividere un Piano di Azione finalizzato alla crescita tecnologica, di ricerca e industriale dell'Economia del Mare. Durante il dibattito, al quale hanno partecipato i principali stakeholder istituzionali, associativi e industriali dell'Economia del Mare, si sono discusse le principali linee di azione del Cluster a servizio della Blue Economy italiana: innovazione, trasferimento tecnologico, formazione e internazionalizzazione.
- La Prof.ssa Venditti comunica di aver ricevuto dal Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo Unidav, Prof. Nazzareno Re, le Linee Guida per l'assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca Anno 2023, comprensive degli allegati di riferimento. La Coordinatrice ringrazia il Prof. Nazzareno Re per quanto ricevuto che costituisce una importante e puntuale guida di riferimento per la progettazione del corso, la pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca e per il monitoraggio e miglioramento continuo delle dei processi e delle attività.
- La Prof.ssa Venditti informa che il 27 marzo 2024 si è tenuto, on line, alle ore 10.00, il seminario su "Il partenariato europeo di ricerca e innovazione sull'economia blu sostenibile: dallo strumento agli impatti" tenuto dalla dottoressa Margherita Cappelletto, Coordinatrice della Sustainable Blue Economy Partnership (SBEP) del Ministero dell'Università e della ricerca (MUR). All'incontro hanno partecipato le dottorande e dottorandi.

2) SISTEMA ASSICURAZIONE QUALITÀ DEL DOTTORATO IN "SUSTAINABLE BLUE ECONOMY AND ONE HEALTH": DETERMINAZIONI

La prof.ssa Venditti, riprendendo quanto già detto nelle comunicazioni ricorda che il documento Linee Guida sull'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca, Anno 2023, comprensivo di tutti gli allegati, inviato dal Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo, Prof. Nazzareno Re, è stato anticipato ai componenti il collegio, nella mail di convocazione per la seduta odierna. Il documento completo, (allegato n.1 al presente verbale) viene proiettato, presentato dalla Coordinatrice e analizzato nei 7 punti che lo compongono (riferimenti normativi essenziali e acronimi, premessa, requisiti di assicurazione della qualità dei dottorati di ricerca, sistema di assicurazione della qualità del dottorato, documentazione richiesta, responsabilità e funzioni, flussi documentali e tempistiche). In particolare, durante la presentazione del documento, intervengono tutti i componenti del Collegio che partecipano con riflessioni e apprezzamenti sulle chiare indicazioni operative per la gestione del corso di dottorato presenti nelle linee guida pervenute che indicano puntualmente le attività che debbono essere implementate, gestite e tutta la documentazione che deve essere predisposta per l'assicurazione di qualità del Corso di Dottorato.

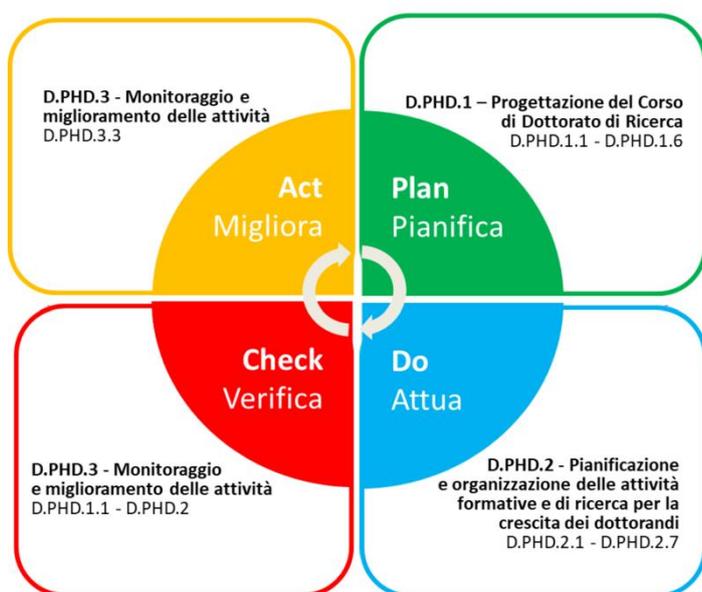
I suddetti requisiti di qualità, definiti dall'ANVUR, sono conformi agli standard per l'Assicurazione della Qualità nello Spazio europeo dell'istruzione superiore (EHEA) e contenuti nel Modello di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari, approvato dal Consiglio Direttivo n.26 del 13 febbraio 2023, AVA 3.

I componenti del Collegio presenti si soffermano sul significato e sulle implicazioni di un sistema di AQ del dottorato, coerente con il Sistema della Assicurazione della Qualità di Ateneo, strutturato secondo un modello di gestione per la qualità e basato su una serie di processi inseriti nel ciclo di Deming, o PDCA (Plan-Do-Check-Act).

In estrema sintesi viene analizzato il sistema di assicurazione della qualità strutturato secondo il modello di gestione del ciclo di Deming, in un'ottica di miglioramento continuo, attraverso le seguenti quattro fasi:

1. **Plan.** Definizione degli obiettivi, dei processi per raggiungerli e delle risorse per attuare i processi, in linea con le politiche dell'Ateneo e i requisiti stabiliti, considerando sia il contesto di riferimento sia le esigenze e aspettative delle parti interessate.
2. **Do.** Attuazione dei processi.
3. **Check.** Monitorano e Valutazione dei processi e dei loro risultati, rispetto agli obiettivi e ai requisiti definiti nella fase Plan.
4. **Act.** Implementazione di azioni per il miglioramento continuo delle performance dei processi, in virtù dei risultati registrati nella fase Check utilizzati come elementi per il processo di riesame.

Le suddette fasi, di seguito riportate in figura , vengono presentate dalla Coordinatrice durante il Consiglio.



Fonte: Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Dottorati di ricerca Anno 2023, PQA UNIDAV, pag. 8

Convergenndo, poi, su una concettualizzazione di qualità come risultato /prodotto di una interazione tra componenti del Collegio docenti, studenti e contesto di apprendimento, i presenti si focalizzano ulteriormente sulla necessità di individuare, gestire, monitorare e documentare i processi, intesi come insieme di attività, per il sistema di AQ del corso di dottorato, per il miglioramento continuo. Essi si soffermano sui processi individuati per il sistema AQ dottorato di ricerca relativi a:

- Progettazione del processo formativo, definizione degli obiettivi e delle strategie e distribuzione delle risorse;
- Svolgimento del processo formativo e di ricerca, erogazione dei servizi ai dottorandi e gestione delle risorse;
- Monitoraggio delle attività di formazione e ricerca (audit interni, misurazione della soddisfazione dello studente e delle parti interessate, analisi dei risultati relativi agli indicatori);
- Riesame e attuazione delle azioni di miglioramento (individuazione delle azioni correttive, miglioramento dei servizi in relazione alle esigenze dei portatori di interesse, riallocazione delle risorse).

Vengono, quindi, analizzati i requisiti di Assicurazione della Qualità del dottorato in base al modello AVA3, tenuto conto di quanto prescritto nel D.M. 1154/2021, che prevede per i dottorati tre punti di attenzione (PdA), come di seguito rappresentato in tabella, e per ciascuno di essi una serie di aspetti da considerare (AdC).

AMBITO	DESC AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESC PUNTO DI ATTENZIONE
D.PHD	L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato di Ricerca	D.PHD.1	Progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca
		D.PHD.2	Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi
		D.PHD.3	Monitoraggio e miglioramento delle attività

Fonte: Modello di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari (AVA3) (Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023), pag. 40.

Dopo ampia e partecipata discussione sul sistema di assicurazione qualità del dottorato nella modalità prevista da AVA 3 e per la realizzazione dei suddetti processi, il Collegio, su proposta della coordinatrice, prevede e approva la costituzione di un Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ SUBEOH) composto dalla Coordinatrice del Dottorato Michelina Venditti, dai proff. Bruna Sinjari, Piero Di Carlo, Luigi Menghini, dalla dottoranda Elisabetta Ferrara , dalla referente di segreteria per il Dottorato, dottoressa Simona Mincone. Il Collegio prevede , altresì, la partecipazione al GAQ SUBEOH della dottoressa Sara Cirone, soggetto esterno ad Unidav, specializzata nel posizionamento strategico in chiave sostenibile e in management d'impresa, referente della società benefit Sara Cirone Group.

Inoltre, relativamente alla rilevazione delle opinioni delle dottorande e dottorandi, il Collegio delibera che tale rilevazione sarà effettuata, per il primo e secondo anno, utilizzando il modello di questionario

predisposto dall'ANVUR. La compilazione del questionario sarà effettuata nella fase di passaggio all'anno successivo.

All'ultimo anno di dottorato sarà predisposto un secondo questionario contenente specifiche informazioni sui profili dei futuri dottori di ricerca utilizzando un altro questionario predisposto da ANVUR.

L'obiettivo è il monitoraggio periodico del grado di soddisfazione delle dottorande e dottorandi.

Allo stato attuale, definite le modalità di acquisizione delle opinioni delle dottorande e dei dottorandi, saranno avviate le attività necessarie all'implementazione del servizio tramite procedura UWEB offerta dall'applicativo gestionale dell'Ateneo ESSE3.

Al fine di facilitare, poi, la comunicazione con le dottorande e i dottorandi, la Coordinatrice ricorda che è attivo un gruppo WA al quale partecipano le dottorande, i dottorandi, la referente di segreteria amministrativa di UNIDAV per il dottorato, la coordinatrice, i tutor e i co-supervisor.

Il Collegio, delibera, altresì, di programmare incontri, con cadenza quadrimestrale, per implementare le interazioni trasversali tra le aree di ricerca, per raccogliere spunti e suggerimenti utili al miglioramento continuo del corso dando mandato alla Coordinatrice di organizzare un calendario degli incontri.

La Professoressa Venditti ricorda che la gestione dei processi di AQ, come indicato nelle linee guida redatte dal Presidio di qualità di Unidav, prevede la seguente documentazione:

1. Documento di progettazione iniziale, (DPI) ;
2. Documento delle attività formative, (DAF) ;
3. Relazione di riesame annuale, RRA;
4. Rapporto di riesame ciclico, RRC ;
5. Documento di Autovalutazione per l'accreditamento Periodico.

Ricorda, inoltre, che in data 27 marzo ha inoltrato, ad integrazione di quanto in precedenza inviato, la bozza di documenti predisposti nell'ambito del 39°, ovvero il documento di progettazione iniziale, il documento delle attività formative e il rapporto di autovalutazione. Relativamente alla relazione di riesame annuale la Coordinatrice propone di effettuare, con il supporto del GAQ SUBEOH un riesame infrannuale, per il monitoraggio e analisi indicatori, per le parti analizzabili, al fine di avere feed back per individuare eventuali punti di debolezza e della pianificazione delle relative azioni di miglioramento. Il Consiglio approva.

Relativamente al rapporto di autovalutazione, la Coordinatrice facendo riferimento a quanto puntualizzato nelle linee guida dell'assicurazione di qualità di Unidav, precisa che tale documento è previsto per l'accreditamento periodico e risponde a tutti e tre punti di attenzione DPH1, DPH2, DPH3 di AVA3 e va redatto secondo il modello della scheda di autovalutazione adottato da ANVUR se il Corso di Dottorato viene selezionato per la visita istituzionale.

Il rapporto di autovalutazione viene, quindi, proiettato, presentato e discusso analiticamente. Dopo ampia e partecipata discussione sul contenuto del documento, il Collegio approva all'unanimità seduta stante il rapporto di autovalutazione nella sua versione che costituisce l'allegato n. 2 al presente verbale.

3)DOCUMENTO DI PROGETTAZIONE DOTTORATO IN “SUSTAINABLE BLUE ECONOMY AND ONE HEALTH”: DETERMINAZIONI

Il documento di progettazione iniziale (DPI) rappresenta in generale, come illustrato dalla Prof.ssa Venditti, il documento di riferimento ai fini della attivazione di un corso e riprende i principali contenuti della Scheda Annuale del Progetto formativo che i Corsi sono tenuti a compilare annualmente sul sito del MUR, approfondendoli alla luce degli aspetti da considerare dei Punti di Attenzione D.PHD.1 e D.PHD.2. Ad evidenza, il DPI costituisce la fase Plan del ciclo di Deming.

Il DPI del 39°ciclo di dottorato è redatto, quindi, rispetto all'articolazione dei requisiti AVA, come indicato puntualmente nelle linee guida dell'assicurazione della qualità dei dottorati di ricerca 2023, Unidav.

Alla luce di queste premesse, il DPI del corso di dottorato in Sustainable Blue Economy and One Health è strutturato, per rispondere ai requisiti AVA, secondo il format inviato dal Presidio di AQ di Unidav. Il documento viene proiettato, presentato e discusso analiticamente .

Dopo ampia e partecipata discussione sul contenuto del documento il Collegio approva all'unanimità seduta stante il documento di progettazione nella sua versione che costituisce l'allegato n. 3 al presente verbale.

4)DOCUMENTO PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE: DETERMINAZIONI

La gestione dei processi di AQ, come indicato nelle linee guida redatte dal Presidio di qualità di Unidav, prevede, all'interno della documentazione necessaria, il documento di pianificazione delle attività formative che risponde al punto di attenzione D.PHD.2. 1 Ad evidenza, il documento di pianificazione delle attività formative costituisce la fase Do del ciclo di Deming.

Il documento delle attività formative (DAF) del corso di dottorato in Sustainable Blue Economy and One Health viene, quindi, proiettato, presentato e discusso analiticamente .

Dopo ampia e partecipata discussione sul contenuto del documento, il Collegio approva all'unanimità seduta stante il documento di Pianificazione delle attività formative che costituisca allegato n. 4 al presente verbale.

5)COMITATO DI CONSULTAZIONE CON LE PARTI INTERESSATE - DOTTORATO IN “SUSTAINABLE BLUE ECONOMY AND ONE HEALTH”

Come indicato nelle linee guida redatte dal Presidio di qualità di Unidav, il Corso di Dottorato di Ricerca deve progettare, riesaminare e aggiornare periodicamente i percorsi formativi e di ricerca delle dottorande e dei dottorandi al fine di allinearli all'evoluzione culturale e scientifica delle aree disciplinari di riferimento del dottorato.

Per fare questo si può avvalere anche dei suggerimenti delle parti interessate interne (Corsi di Studio, Scuole di specializzazione, Master, Collegio dei docenti, Governance di Ateneo, Dipartimenti, Associazione Ex Alumni) e del confronto nazionale e internazionale attraverso i suggerimenti delle parti interessate esterne, adeguatamente e sistematicamente consultate.

Con riferimento alle consultazioni degli *stakeholder* esterni si registra che dovrebbero essere espressione delle esigenze emergenti dalla società e dal territorio con riferimento alla evoluzione culturale e scientifica delle aree di riferimento , nonché essere qualificati e autorevoli. Peraltro, gli *stakeholder* pubblici e privati dovrebbero essere generalmente rappresentati da enti e istituzioni con vocazione di ricerca, nazionale e/o internazionale, all'interno dei quali le competenze acquisite attraverso il percorso di dottorato possono potenzialmente trovare applicazione.

La Coordinatrice ricorda che l'Unidav ha strutturato un Comitato di indirizzo di Ateneo composto da rappresentanti del mondo del lavoro, delle professioni e delle pubbliche amministrazioni e chiede al

Collegio di esprimersi in ordine alla costituzione di un eventuale altro Comitato di consultazione con le parti interessate specifico per il dottorato di 39° ciclo.

Ricevuta unanime approvazione, il Collegio fissa i criteri di massima per la selezione dei membri da inserire nel comitato che risultano essere:

- rappresentatività a livello nazionale o internazionale delle organizzazioni da consultabili, direttamente o tramite studi di settore;
- coerenza e rappresentatività con gli obiettivi formativi e gli sbocchi professionali;
- disponibilità a consultazioni periodiche in merito ai percorsi di ricerca anche attraverso incontri on line;
- qualificazione scientifica e culturale del referente coinvolto in rappresentanza dell'ente/azienda;
- rispetto di una rappresentatività tra parti interne ed esterne.

Dopo ampio e partecipato dibattito sulla individuazione dei soggetti da includere nel comitato, in coerenza con le figure professionali che il Ph.D intende formare e alla luce delle specificità del corso emerge la proposta di un comitato di consultazione con le parti interessate per il Ph.D così composto:

Parti interne:

- Direttore della Scuola Superiore di Dottorato Ud'A- Prof. Angelo Cichelli, considerato parte intera alla luce del rapporto vigente tra Ud'A e Unidav
- Direttrice del Dipartimento- Prof.ssa Melania D'Angelosante
- Coordinatrice del Dottorato- Prof.ssa Michelina Venditti
- Delegata alla didattica Unidav- Prof.ssa Elisa Maia
- Delegata alla ricerca Unidav- Prof.ssa Alessia Amelio
- Rappresentante dei dottorandi- Dottoressa Elisabetta Ferrara

Parti esterne:

- Area marina protetta Torre del Cerrano, Referente Dott. Sergio Guccione, biologo marino ;
- Capitaneria di Porto, Referente Dott. Debora Ferioli, Capitano di Corvetta (CP);
- Centro studi cetacei ONLUS per lo studio di mammiferi e rettili marini e Museo del Mare di Pescara, Referente Dott. Vincenzo Olivieri, Direttore scientifico Museo del Mare di Pescara e Presidente nazionale Centro studi cetacei ONLUS per lo studio di mammiferi e rettili marini;
- ARTA Abruzzo, Distretto provinciale di Pescara, Referente Dott. Massimo Petrini, Sez. Di Biologia e tossicologia ambientale, Progetti e monitoraggio mare, balneazione;
- WWF, Delegata WWF Abruzzo, Referente Dott.ssa Filomena Ricci;
- Fater spa, Referente Dott. Daniele Eccher, Corporate Sustainability Senior Manager;
- Micoperi Blue Growth, Referenti Dott.ri Guido Emiliani (CEO), Matilde Mazzotti (laboratorio di ricerca);
- Cluster Tecnologico Blue Italian Growth (BIG), Referente, Ing. Roberto Cimino;
- Responsabile Settore pesca e acquacoltura Legacoop agroalimentare, Dottoressa Elena Ghezzi;
- Camera di commercio di Chieti e Pescara, Referente dott.ssa Linda D'Agostino, Vice Presidente della Camera di Commercio Chieti e Pescara
- Confindustria Abruzzo Medio Adriatico di Chieti, Pescara, Teramo, Referente, Vice Presidente della Sezione Sanità, dott. Giovanni Scurti
- Istituto zooprofilattico dell'Abruzzo e Molise, Referente dott. Nicola D'Alterio, Direttore Generale
- Coop. Cogestre, Referente Dott.ssa Alessia Felizzi
- Legambiente Abruzzo, Referente: Dott.ssa Silvia Tauro, Presidente
- Terme di Saturnia SPA, Referente Dottoressa Cinzia Fornaro

- Professoressa Patrizia Lombardi, Coordinatrice Nazionale della Rete delle Università per lo sviluppo sostenibile
- Dottoressa Maria Grazia Fuschi, Avvocato esperta di diritto della navigazione
- Dottoressa Sara Cirone, Referente della società benefit Sara Cirone Group.

Il consiglio approva all'unanimità e seduta stante la composizione del comitato consultivo del dottorato 39° dando mandato alla coordinatrice di inviare la proposta all'Ateneo e di avviare ulteriori contatti per ampliare la composizione del comitato rispetto agli obiettivi formativi e agli sbocchi professionali del Dottorato.

6) ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PER DOCENTI, DOTTORANDE, DOTTORANDI E PERSONALE DI SEGRETERIA SU AVA 3

La Coordinatrice comunica la disponibilità avuta dal Prof. Nazzareno Re, Presidente del Presidio di Qualità di Unidav, a tenere un seminario di formazione su AVA 3 nel mese di maggio ai componenti del Collegio del corso di dottorato, alle dottorande e dottorandi e al personale di segreteria. La coordinatrice nel ringraziare il Presidente, Prof. Nazzareno Re per la disponibilità, propone che il seminario sia inserito nell'offerta delle attività integrative per gli studenti del dottorato.

Il consiglio approva.

7) TUTOR AZIENDALI

La coordinatrice comunica di aver ricevuto indicazioni dai referenti delle aziende Saturnia ed ACA in ordine alla disponibilità dei seguenti co-supervisor aziendali:

- co-supervisore Ing. Giovanni Brandelli (azienda ACA) per la dottoranda Elisa Di Blasio;
- co-supervisore Ing. Lucia Bergia (azienda ACA) per il dottorando Roberto D'Andrea;
- co-supervisore Dott.ssa Manuela Scaramuzzino per la dottoranda Elisabetta Ferrara.

Il Consiglio approva.

Il Consiglio, esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, approva il verbale seduta stante e all'unanimità, dando mandato alla Coordinatrice di apportare eventuali successive modifiche che si rendessero necessarie e strumentali all'allineamento dei documenti approvati con documenti prodotti dagli altri apparati di Ateneo e per il recepimento delle eventuali osservazioni dal Presidio di Qualità e Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Non essendovi altro da deliberare, la coordinatrice chiude la seduta alle ore 12.45. Il verbale è letto e approvato all'unanimità seduta stante.

Torrevicchia Teatina, 28 marzo 2024

Il Segretario Verbalizzante
Prof. Luciano Caroprese
