

VERBALE DELLA SEDUTA TELEMATICA DELLA COMMISSIONE RELATIVA ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE PRESSO L'UNIVERSITA' TELEMATICA "LEONARDO DA VINCI", EMANATA CON D. PRES. N.6/2021, PROT. N.761 DEL 14/10/2021.

VERBALE N. 2

(Criteri di valutazione)

La Commissione di valutazione della procedura sopraindicata, nominata con decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Università telematica "Leonardo Da Vinci" n. 12 - prot. n. 840 del 12/11/2021, composta dai seguenti docenti universitari di ruolo esperti nelle aree oggetto della selezione:

Prof. ROBERTO MARTINO docente di I fascia con la qualifica di Ordinario per il Settore scientifico disciplinare IUS/15 presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali dell'Università "G. d'Annunzio" - PRESIDENTE

Prof.ssa MICHELINA VENDITTI – docente di I fascia con la qualifica di Ordinario per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/07 presso il Dipartimento di Economia Aziendale dell'Università "G. d'Annunzio" - COMPONENTE

Prof. ALESSANDRO SARRA docente di I fascia con la qualifica di Ordinario per il Settore scientifico disciplinare SECS-P/06 presso il Dipartimento di Economia dell'Università "G. d'Annunzio" – SEGRETARIO VERBALIZZANTE

si riunisce al completo per via telematica su piattaforma Microsoft Teams il giorno 02/12/2021 alle ore 15:15 dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. ROBERTO MARTINO - account: roberto.martino@unich.it

Prof. ALESSANDRO SARRA – account: alessandro.sarra@unich.it

Prof.ssa MICHELINA VENDITTI – account: michelina.venditti@unich.it

La Commissione precisa che si riunisce per via telematica, attraverso la modalità di conversazione diretta via Microsoft Teams in presenza di tutti, seguita dallo scambio di posta elettronica per l'approvazione di quanto discusso, dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. ROBERTO MARTINO - account e-mail: roberto.martino@unich.it

Prof. ALESSANDRO SARRA - account e-mail: alessandro.sarra@unich.it

Prof.ssa MICHELINA VENDITTI - account e-mail: michelina.venditti@unich.it

per predeterminare i criteri di massima e le procedure per la valutazione dei candidati.

La Commissione prende visione del decreto presidenziale n.6/2021, prot. n.761 del 14/10/2021 con il quale è stata indetta la procedura selettiva indicata in epigrafe.

La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono (a mezzo Microsoft Teams), si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione. Lo scambio della documentazione (es. verbale in bozza) potrà avvenire tramite e-mail personale dei Commissari. Di quanto sopra, sarà dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura dei verbali.

La Commissione stabilisce che, secondo quanto stabilito agli artt. 4 e 5 del decreto presidenziale n. 6/2021, prot. n.761 del 14/10/2021 i candidati saranno valutati con riferimento ai seguenti titoli:



1. gli incarichi svolti (con espressa indicazione del periodo di svolgimento) nel corso delle proprie esperienze lavorative con riferimento ai settori strategici di seguito elencati:
 - a) pianificazione e sviluppo organizzativo; gestione, selezione e valutazione delle risorse umane e delle performance; relazioni sindacali;
 - b) contabilità, bilancio e controllo di gestione;
 - c) appalti e contratti; affari legali e contenzioso;
 - d) comunicazione e marketing, con particolare riguardo al digital marketing;
2. i titoli professionali e di studio, i corsi di specializzazione post-laurea, i corsi di formazione in materie attinenti la funzione da ricoprire e l' idoneità allo svolgimento dell'incarico;
3. le ulteriori esperienze tecnico-professionali documentabili ritenute rilevanti ai fini della selezione, soprattutto in campo informatico;
4. le pubblicazioni, anche scientifiche, negli ambiti di interesse;
5. le eventuali abilitazioni professionali e/o scientifiche

La Commissione decide che attribuirà il punteggio titoli come di seguito indicato:

1. Incarichi svolti (con espressa indicazione del periodo di svolgimento) nel corso delle proprie esperienze lavorative con riferimento ai settori: 1) pianificazione e sviluppo organizzativo; gestione, selezione e valutazione delle risorse umane e delle performance; relazioni sindacali; 2) contabilità, bilancio e controllo di gestione; 3) appalti e contratti; affari legali e contenzioso; 4) comunicazione e marketing, con particolare riguardo al digital marketing

Titoli di carriera e di servizio conseguiti o svolti in ambito pubblico e/o privato, in relazione alla natura, alla durata dell'esperienza e attinenti le funzioni e gli ambiti di responsabilità (coordinamento, responsabilità e direzione di strutture) nei settori strategici indicati nel bando	Minimo 6 mesi: 2 per ciascun semestre considerando non valutabili periodi inferiori ai 6 mesi
Titoli di carriera e di servizio conseguiti o svolti in ambito pubblico e/o privato, in relazione alla natura, alla durata dell'esperienza e attinenti incarichi di tipo dirigenziale nei settori strategici indicati nel bando	Minimo 6 mesi: 3 per ciascun semestre considerando non valutabili periodi inferiori ai 6 mesi

Fino ad un max di 20 punti

2. Titoli professionali e di studio, corsi di specializzazione post-laurea, corsi di formazione in materie attinenti la funzione da ricoprire e idoneità allo svolgimento dell'incarico;

Laurea Specialistica/Magistrale/Vecchio Ordinamento	Laurea Specialistica/magistrale: 3 Vecchio Ordinamento e ciclo unico 4,5
Laurea Triennale	1,5
Dottorato di ricerca	7,5
Diploma di specializzazione	3

Master I e II livello	Master di I livello: 1,5 Master di II livello 3
Corsi di formazione attinenti	0,75 per ciascun corso
Idoneità in concorsi pubblici per incarichi nei servizi direttivi di cui al livello VIII A del CCLN ANINSEI ed equiparati	3

Fino ad un max di 10 punti

3. Ulteriori esperienze tecnico-professionali documentabili ritenute rilevanti ai fini della selezione, soprattutto in campo informatico

Certificazioni informatiche	0,5 per ciascuna certificazione
Certificazioni linguistiche	0,25 per ciascuna certificazione

Fino ad un max di 2,5 punti

4. Pubblicazioni, anche scientifiche, negli ambiti di interesse

Pubblicazioni edite e lavori stampati in Italia e all'estero per le quali si è proceduto al deposito legale secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nonché le pubblicazioni per cui è stata riscontrata lettera di accettazione dall'editore, purché attinenti con i compiti demandati alle Università e con la qualifica dirigenziale ed inerenti le materie oggetto delle conoscenze richieste

Punti: 0,5 per ciascuna pubblicazione

Fino ad un max di 2,5 punti

5. Abilitazioni professionali e/o scientifiche

Abilitazioni professionali per le quali è richiesto un titolo universitario, purché attinenti ai settori strategici indicati nel bando	5
Abilitazioni all'insegnamento nelle scuole statali secondarie superiori purché attinenti ai settori strategici indicati nel bando	2
Abilitazione Scientifica Nazionale purché attinente ai settori strategici indicati nel bando	5

Fino ad un max di 5 punti

La Commissione decide altresì che il colloquio verterà prevalentemente sugli aspetti giuridici, amministrativi, gestionali, contabili e di programmazione delle Università, Fondazioni Universitarie ed altri Enti collegati o

assimilati e su altri argomenti relativi ai settori strategici indicati all'art. 4 del bando. Il Colloquio attribuirà **fino a un massimo di 60 punti**.

Saranno ritenuti idonei i candidati che raggiungeranno la sufficienza, pari a 60/100 come somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

Il Segretario invia il verbale sin qui redatto a mezzo posta elettronica agli altri Commissari.

I Commissari rendono per e-mail apposita dichiarazione di approvazione dei criteri concordati.

Tutte le dichiarazioni inviate dai Commissari al Segretario si allegano al presente verbale.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto con dichiarazione di formale sottoscrizione per via telematica dalla Commissione, inviato per posta elettronica all'indirizzo segreteria@unidav.it al Responsabile del Procedimento.

La Commissione decide di riconvocarsi secondo il seguente calendario: il giorno 4 dicembre 2021 alle ore 9:30 in modalità telematica per la prosecuzione dei lavori.

La seduta è tolta alle ore 19:00.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Prof. ROBERTO MARTINO (Presidente)

Prof.ssa MICHELINA VENDITTI (Componente)

Prof. ALESSANDRO SARRA (Segretario)


