unidav.it
UNIVERSITÀ TELEMATICA 'LEONARDO DA VINCI'

Audizione del Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo

presentazione del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo Telematico

prof. paolo sacchetta

Presidio della Qualità di Ateneo

riunione telematica 3 maggio 2021

1. Compiti del Presidio della Qualità
2. Il Presidio della Qualità di UniDAV
3. Attività del Presidio della Qualità di UniDAV
4. Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo Telematico (SAQAT)
    a. Struttura organizzativa del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo Telematico
    b. Ciclo dell'Assicurazione della Qualità della Didattica
    c. Pagina del PQA nel sito web di UniDAV
    d. Gli attori del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo telematico
    e. Processi di gestione per l'Assicurazione della Qualità e flussi documentali
    f. Monitoraggio, analisi e revisione del Sistema AQ di Ateneo Telematico

l PQ è una struttura interna dell'Ateneo con funzioni di promozione della cultura della qualità nell'Ateneo, di consulenza agli organi di governo dell'Ateneo sulle tematiche dell'AQ, di sorveglianza e monitoraggio dei processi di AQ, di promozione del miglioramento continuo della qualità e supporto alle strutture dell'Ateneo nella gestione dei processi per l'AQ. Le competenze attribuite al PQ dal documento AVA possono essere così sintetizzate:

- consulenza agli organi di governo dell'Ateneo ai fini della definizione e dell'aggiornamento della politica per l'AQ e dell'organizzazione per la formazione e la ricerca e per la loro AQ;
- definizione e aggiornamento degli strumenti per l'attuazione della politica per l'AQ dell'Ateneo, con particolare riferimento alla definizione e all'aggiornamento dell'organizzazione (processi e struttura organizzativa) per l'AQ della formazione dei CdS e della ricerca dei Dipartimenti;
- organizzazione e gestione delle attività di formazione del personale coinvolto nell'AQ della formazione e della ricerca (in particolare organi di gestione dei CdS e dei Dipartimenti e CPDS);
- sorveglianza e monitoraggio del regolare e adeguato svolgimento delle procedure di AQ per le attività di formazione (con particolare riferimento alla rilevazione delle opinioni degli studenti, dei laureandi e dei laureati, al periodico aggiornamento delle informazioni contenute nella SUA-CdS, alle attività periodiche di riesame dei CdS e all'efficacia delle azioni correttive e di miglioramento) e di ricerca (con particolare riferimento al periodico aggiornamento delle informazioni contenute nella SUA-RD), in conformità a quanto programmato e dichiarato, e promozione del miglioramento della qualità della formazione e della ricerca;
- supporto ai CdS e ai Dipartimenti (e alle eventuali Strutture di raccordo) per le attività comuni;
- supporto alla gestione dei flussi informativi e documentali relativi all'assicurazione della qualità con particolare attenzione a quelli da e verso organi di governo dell'Ateneo, NV, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, Dipartimenti e CdS.

Gli interlocutori del PQ all'interno dell'Ateneo sono gli Organi di Governo dell'Ateneo per le funzioni di consulenza e le strutture didattiche e di ricerca (CdS, Dipartimenti ed eventuali Strutture di raccordo) per le funzioni di sorveglianza e monitoraggio, di promozione del miglioramento continuo della qualità e di supporto all'organizzazione della AQ.

HOME | ATENEO | OFFERTA FORMATIVA | SEGRETERIA STUDENTI | NEWS E AVVISI | MEDIA | TRASPARENZA | AREA RISERVATA

SEI IN: ATENEO // UFFICI E SERVIZI // PRESIDIO DELLA QUALITÀ

Presidio della Qualità

Al fine di effettuare una supervisione dello svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di Assicurazione Qualità di tutto l'Ateneo è stato istituito un Presidio Qualità di Ateneo (PQ).

Il Presidio della Qualità di Ateneo è un gruppo di lavoro operativo che:

promuove la cultura della qualità attraverso il coinvolgimento responsabile di tutti gli attori del sistema Assicurazione interna della Qualità;
definisce strumenti e procedure per l'Assicurazione della Qualità di tutto l'Ateneo e ne verifica l'applicazione e l'efficacia;
programma attività formative nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità;
coordina le attività di autovalutazione e accreditamento dei corsi di studio e della sede;
affianca i responsabili operativi nelle procedure di Assicurazione interna della Qualità.
assicura il corretto flusso informativo tra tutti gli attori coinvolti nel sistema di Assicurazione interna della Qualità;
riferisce periodicamente agli Organi di Governo sullo stato delle azioni relative all'Assicurazione interna della Qualità mettendo in evidenza le criticità e gli scostamenti tra quanto programmato e quanto realizzato;

Composizione
Verbali riunioni PQA
Fonti e norme
Documenti ANVUR
Glossario

Attività AVA 2020

Attività di monitoraggio
Incontri formativi
Documenti
Archivio

1. Attività di monitoraggio
   a. Monitoraggio SUA-CdS_L-1
   b. Monitoraggio SUA-CdS_L-18
   c. Monitoraggio Docenti
   d. Monitoraggio Studenti
   e. Suggerimenti e stimoli alla governance di ateneo (formali e informali)
2. Linee Guida
   a. Redazione SUA-CdS 2020 Quadri "Qualità"
   b. Redazione del syllabus (Scheda di Insegnamento)
   c. Consultazione delle Organizzazioni Rappresentative della Produzione, dei Servizi e delle Professioni
   d. Compilazione della SMA
3. Incontri formativi/informativi
   a. Assicurazione della qualità nel sistema AVA 2.0 (19 feb 2020)
   b. Programmazione delle relazioni tra gli Organi di UniDAV (3 set 2020)
   c. Visita di Accreditamento Periodico presso UniDAV (26 nov 2020)
   d. Audizione del Presidente del PQA da parte del SA (3 mag 2021)
4. Altri documenti
   a. Considerazioni sulle valutazioni CEV per l'istituzione di Nuovi Corsi
   b. SAQA UniDAV rev 03 1 settembre 2020
   c. SAQAT UniDAV

unidav.it
UNIVERSITÀ TELEMATICA 'LEONARDO DA VINCI'

***S**istema di **A**ssicurazione della **Q**ualità di **A**teneo **T**elematico*

Approvato con delibera del Senato Accademico del 3 maggio 2021

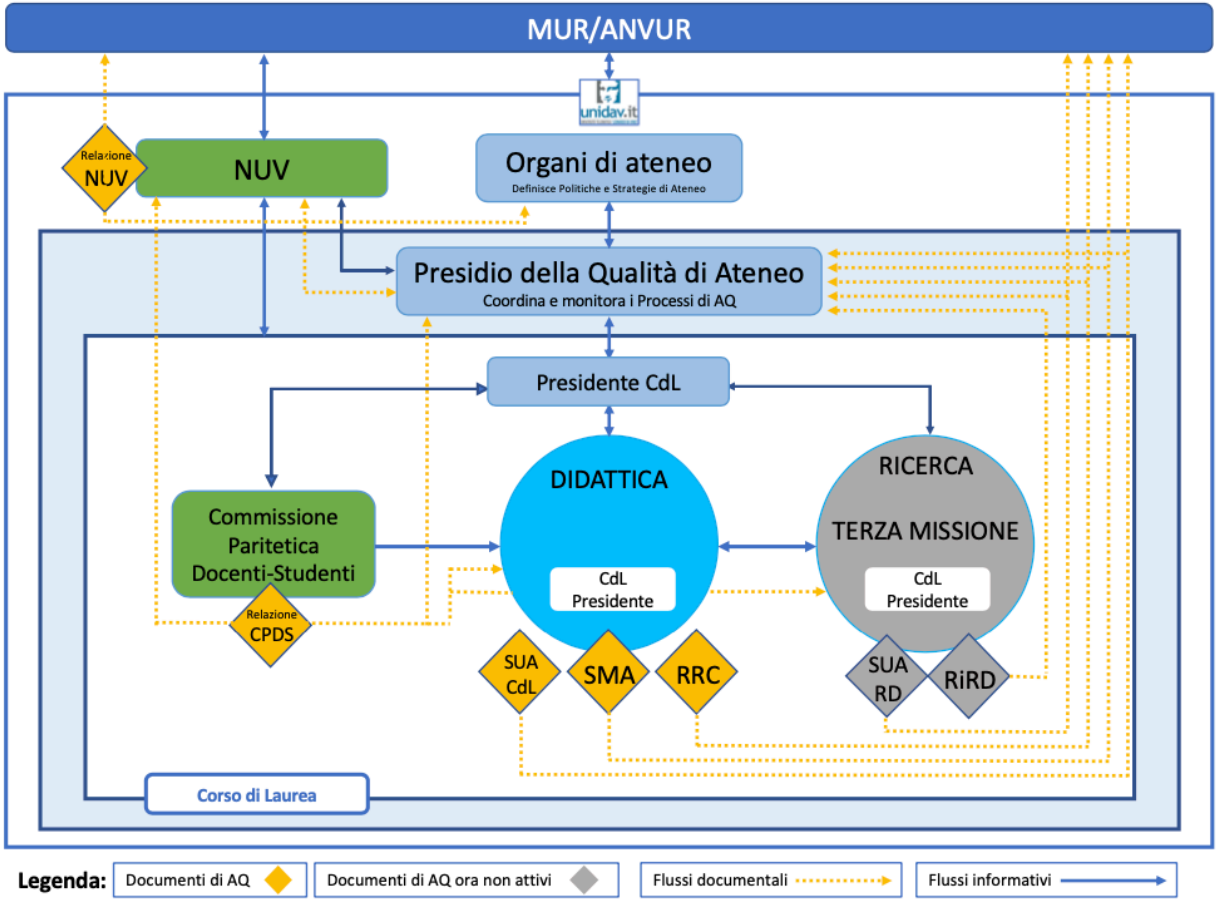
Presidio della Qualità di Ateneo
Web: https://pqa.unidav.it
Mail: pqa@unidav.it

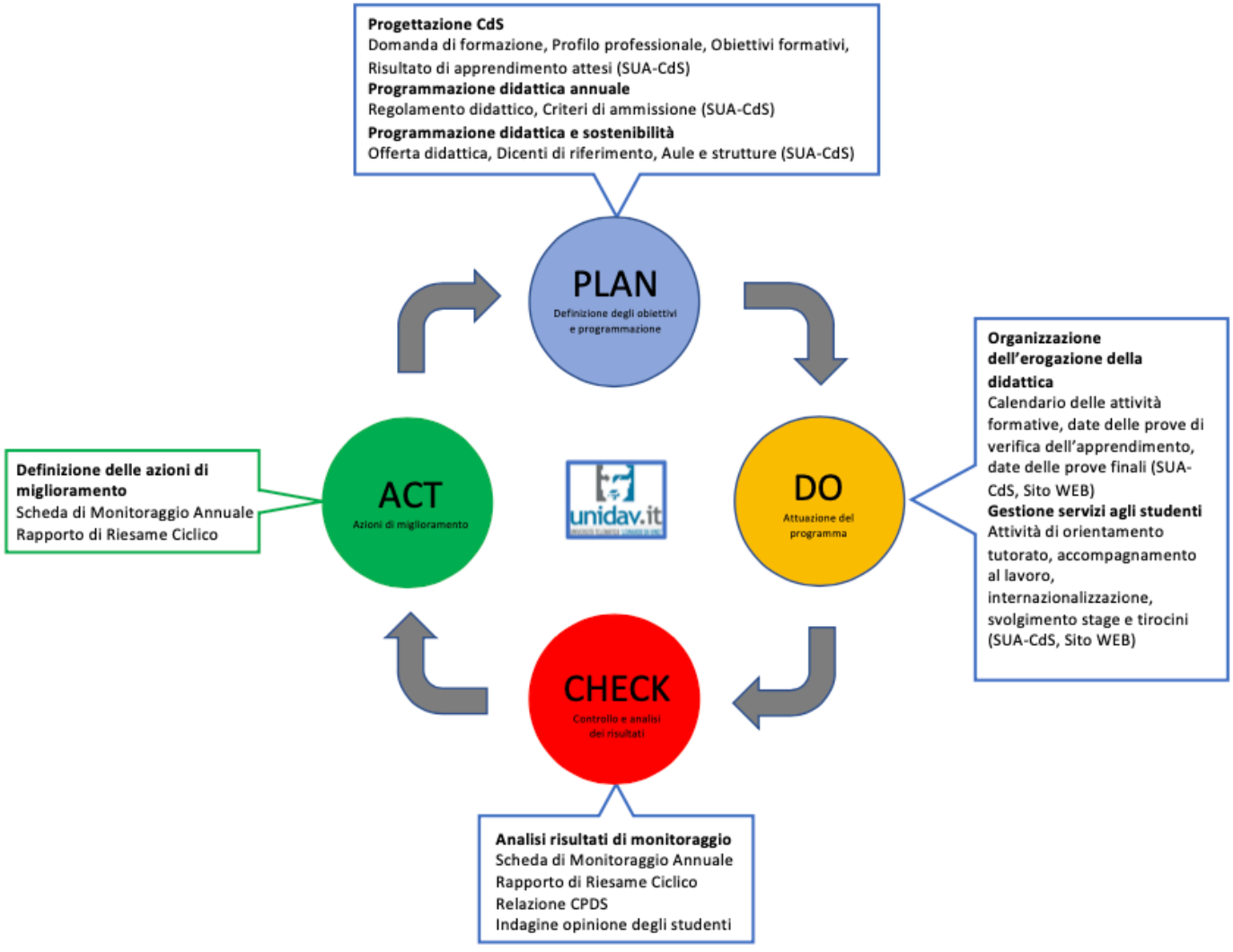
INDICE

SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE **4**
RIFERIMENTI NORMATIVI **4**
TERMINI E DEFINIZIONI **4**
ACRONIMI **4**
PREMESSA **5**
STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DI ATENEO **6**
CICLO DELL'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA **7**
GLI ATTORI DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DI ATENEO **8**
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione 8
Il Rettore 8
Il Senato Accademico 8
Il Consiglio di Amministrazione 8
Il Direttore Generale 8
Il Collegio dei Revisori 8
Il Nucleo di Valutazione 8
Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) 9
Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) 10
Il Corso di Laurea 11
PROCESSI DI GESTIONE PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ E FLUSSI DOCUMENTALI **11**
PROCESSI DI GESTIONE PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ E FLUSSI DOCUMENTALI: DIDATTICA 12
Scheda Annuale del CdS (SUA-CdS): Corsi di nuova Istituzione e modifica ordinamento di Corsi già accreditati 13
Scheda Unica Annuale del CdS (SUA-CdS): Aggiornamento annuale 13
Consultazione delle Parti Interessate 13
Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS (SMA) 14
Rapporto di Riesame Ciclico del CdS (RRC) 14
Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 15
Syllabus 15
Rilevazione opinione studenti 16
Rilevazione opinione laureandi 16
Rilevazione opinione laureati 16
Processi di gestione per l'Assicurazione della Qualità e flussi documentali – NuV e PQA 17
MONITORAGGIO, ANALISI E REVISIONE DEL SISTEMA AQ DI ATENEO **18**

*Struttura organizzativa del **S**istema di **A**ssicurazione della **Q**ualità di **A**teneo **T**elematico*

Nello schema seguente è illustrata l'organizzazione del Sistema di AQ dell'Università Telematica "LEONARDO da VINCI" Torrevecchia Teatina - Chieti con le principali interazioni tra gli attori che lo costituiscono, a norma dello statuto vigente.




Progettazione CdS
Domanda di formazione, Profilo professionale, Obiettivi formativi, Risultato di apprendimento attesi (SUA-CdS)
Programmazione didattica annuale
Regolamento didattico, Criteri di ammissione (SUA-CdS)
Programmazione didattica e sostenibilità
Offerta didattica, Dicenti di riferimento, Aule e strutture (SUA-CdS)
PLAN
Definizione degli obiettivi e programmazione
DO
Attuazione del programma
Organizzazione dell'erogazione della didattica
Calendario delle attività formative, date delle prove di verifica dell'apprendimento, date delle prove finali (SUA-CdS, Sito WEB)
Gestione servizi agli studenti
Attività di orientamento tutorato, accompagnamento al lavoro, internazionalizzazione, svolgimento stage e tirocini (SUA-CdS, Sito WEB)
CHECK
Controllo e analisi dei risultati
Analisi risultati di monitoraggio
Scheda di Monitoraggio Annuale
Rapporto di Riesame Ciclico
Relazione CPDS
Indagine opinione degli studenti
ACT
Azioni di miglioramento
Definizione delle azioni di miglioramento
Scheda di Monitoraggio Annuale
Rapporto di Riesame Ciclico
unidav.it

- *Il Presidente del Consiglio di Amministrazione*
- *Il Rettore*
- *Il Senato Accademico*
- *Il Consiglio di Amministrazione*
- *Il Direttore Generale*
- *Il Collegio dei Revisori*
- *Il Nucleo di Valutazione*
- *Il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)*
- *La Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)*
- *Il Corso di Laurea*

Scheda Annuale del CdS (SUA-CdS): Corsi di nuova Istituzione e modifica ordinamento di Corsi già accreditati

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Una tantum	Gennaio-febbraio	Redazione SUA-CdS (parti ordinamentali) e Trasmissione a CUN	CdL	NuV CUN

Scheda Unica Annuale del CdS (SUA-CdS): Aggiornamento annuale

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Annuale	Febbraio-Marzo	Aggiornamento e condivisione delle Linee Guida	PQA	Presidenti di CdL
Annuale	Gennaio-Giugno	Redazione SUA-CdS (Parte 1)	CdL	ANVUR MUR
Annuale	Marzo-Giugno	Monitoraggio	PQA	Presidenti di CdL NuV Organi di Governo
Annuale	Giugno-Settembre	Redazione SUA-CdS (Parte 2)	CdL	ANVUR/MUR
Annuale	Luglio-Settembre	Monitoraggio	PQA	Presidenti di CdL NuV Organi di Governo

Consultazione delle Parti Interessate

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Sistematica	Non definito (vedi scadenze SUA-CdS Quadri A1.a, A1,b)	Consultazione delle principali parti interessate (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, rappresentanti del mondo della cultura e della produzione) sia diretta che attraverso l'utilizzo di studi di settore. Se presente, riunione del Comitato di Indirizzo del CdL.	CdL	ANVUR/MUR PQA NuV
Nota: Le attività devono essere documentate in verbali del Consiglio di CdL (o struttura equivalente).				
Risultato atteso: definizione e aggiornamento di profili culturali e professionali che riflettono effettive potenzialità occupazionali dei laureati.				

Scheda di Monitoraggio Annuale del CdL (SMA)

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Annuale	Settembre	Aggiornamento e condivisione Linee Guida per la redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale del CdL	PQA	Presidenti di CdL GAQ/Gruppo di Riesame Presidenti CPDS
Annuale	Ottobre-Dicembre	Redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale del CdL	CdL	ANVUR/MUR
Annuale	Dicembre	Monitoraggio	PQA	Presidenti di CdL NuV Organi di Governo
Annuale	Dicembre-Gennaio	Trasmissione della Scheda di Monitoraggio Annuale del CdL	PQA (tramite pubblicazione sul sito web del PQA)	CPDS NuV Dipartimenti

Rapporto di Riesame Ciclico del CdL (RRC)

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Ciclica (entro massimo cinque anni o su richiesta del NuV; in caso di modifiche di ordinamento; in presenza di forti criticità)	Non definito a priori	Supporto per la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico del CdL	PQA	Presidenti dei CdL GAQ/Gruppo di Riesame
Ciclica (entro massimo cinque anni o su richiesta del NuV in caso di modifiche di ordinamento; in presenza di forti criticità)	Non definito a priori	Redazione del Rapporto di Riesame Ciclico del CdL	CdL	PQA NuV Organi di Governo
Ciclica (entro massimo cinque anni o su richiesta del NuV; in caso di modifiche di ordinamento; in presenza di forti criticità)	Non definito a priori	Monitoraggio	PQA	Presidenti di CdL NuV Organi di Governo
Ciclica (entro massimo cinque anni o su richiesta del NuV; in caso di modifiche di ordinamento; in presenza di forti criticità)	Non definito a priori	Trasmissione del Rapporto di Riesame Ciclico del CdL	PQA	ANVUR/MUR

Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Annuale	Aprile	Aggiornamento e condivisione Linee Guida per la redazione della Relazione Annuale della CPDS.	PQA	Presidenti e componenti CPDS Rappresentanza studentesca
Annuale	Maggio-Dicembre	Redazione e trasmissione tramite procedura informatizzata della Relazione Annuale della CPDS.	CPDS	PQA
Annuale	Novembre-Dicembre	Monitoraggio	PQA	Presidente CPDS NuV Organi di Governo
Annuale	Dicembre	Trasmissione della Relazione Annuale della CPDS	PQA	NuV CdL (tramite pubblicazione sul sito web del PQA)
Annuale	Gennaio	Presentazione della Relazione Annuale della CPDS	CPDS	Consiglio di CdL
Annuale	Gennaio-Marzo	Acquisizione della Relazione Annuale della CPDS da parte del CdL con eventuale adozione di azioni di miglioramento/correzione.	CdL	Consiglio di CdL

Syllabus

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Annuale	Maggio	Aggiornamento e condivisione delle Linee Guida	PQA	Presidenti CdL
Annuale	Giugno	Compilazione schede di insegnamento (primo semestre)	Professori e Ricercatori	Dominio pubblico
Annuale	Giugno	Nuove attivazioni e cambio ordinamenti	Professori e Ricercatori	Dominio pubblico
Annuale	Luglio	Monitoraggio	Presidenti CdL	PQA
Semestrale	Maggio e Settembre	Mail di promemoria di sollecito alla compilazione	PQA	Professori e Ricercatori
Annuale	Ottobre	Compilazione schede di insegnamento (secondo semestre)	Professori e Ricercatori	Dominio pubblico
Annuale	Novembre	Monitoraggio	Presidente CdL	PQA

Rilevazione opinione studenti

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Semestrale	Aprile e Novembre	Invio promemoria di sollecito alla compilazione	PQA	Studenti
Annuale	Da Settembre a Agosto	Rilevazione opinioni	PQA	Studenti
Annuale	1° ottobre	Condivisione dei dati disaggregati	PQA	Rettore NuV PQA Componenti CPDS Presidente del CdL Docenti Tutor
Annuale	Gennaio	Pubblicazione dei dati aggregati	PQA	Dominio pubblico

Rilevazione opinione laureandi

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Semestrale	Aprile e Novembre	Invio promemoria di sollecito alla compilazione	PQA	Laureandi
Annuale	Da Settembre ad Agosto	Rilevazione opinioni	PQA	Laureandi
Annuale	1° ottobre	Condivisione dei dati disaggregati	PQA	Rettore NuV PQA Componenti CPDS Presidente del CdL Docenti Tutor
Annuale	Gennaio	Pubblicazione dei dati aggregati	PQA	Dominio pubblico

Rilevazione opinione laureati

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Semestrale	Aprile e Novembre	Invio promemoria di sollecito alla compilazione	PQA	Laureati
Annuale	Da Settembre ad Agosto	Rilevazione opinioni	PQA	Laureati
Annuale	1° ottobre	Condivisione dei dati disaggregati	PQA	Rettore NuV PQA Componenti CPDS Presidente del CdL Docenti Tutor
Annuale	Gennaio	Pubblicazione dei dati aggregati	PQA	Dominio pubblico

Relazione Annuale del Presidio della Qualità di Ateneo

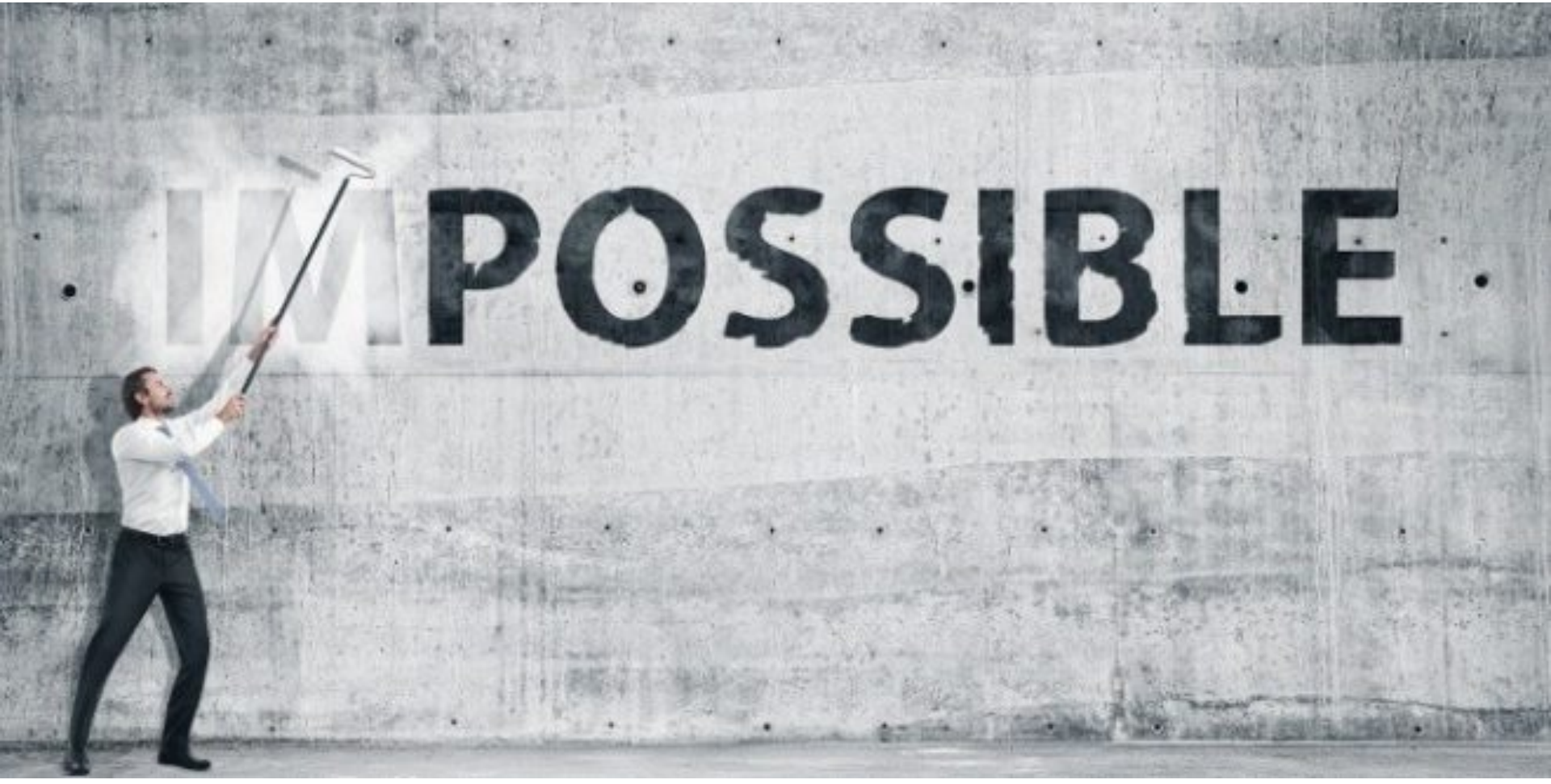
Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Annuale	Aprile	Redazione di una relazione annuale sulle attività svolte	PQA	NuV Organi di Governo

Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione

Periodicità	Periodo	Attività	Responsabilità	Destinatari
Annuale	Aprile Luglio Ottobre	Redazione di una Relazione annuale di valutazione secondo le Linee Guida emanate dall'ANVUR	NuV	ANVUR Organi di Governo PQA
Ciclica	Entro lo scadere dell'Accreditamento periodico	Nella Relazione annuale immediatamente precedente allo scadere del primo triennio dall'ultimo Accreditamento periodico della Sede (o in ogni caso prima dello scadere dell'Accreditamento periodico): • relazione all'ANVUR sull'applicazione delle eventuali raccomandazioni e condizioni formulate durante la visita di Accreditamento periodico; • segnalazione all'ANVUR dei CdL con forti criticità alla luce dell'attività di valutazione interna dell'ultimo quinquennio; • relazione riassuntiva sulle attività di monitoraggio interno dei CdL.	NuV	ANVUR/CEV Organi di Governo PQA

Il SAQAT UniDAV è oggetto di monitoraggio e di revisione continua ed è quindi aperto ai necessari aggiornamenti, anche in virtù dell'analisi dei dati raccolti e condivisi dalle strutture responsabili di AQ.

Il NuV e PQA, vista la complementarietà delle loro diverse funzioni, interagiscono nella definizione dei criteri e delle modalità dei processi interni di AQ e nel controllo dell'efficacia degli interventi di miglioramento. A tal fine, il PQA e il NuV mantengono contatti regolari attraverso incontri programmati, almeno due volte l'anno prevedendo, in almeno uno di questi incontri, il riesame del SAQAT da cui discende l'aggiornamento del relativo documento in vista della sua approvazione da parte degli Organi di Ateneo.

In particolare il PQA redige il SAQAT, a seguito di una revisione accurata, condivisa con il NuV, lo presenta al Senato per l'approvazione e lo condivide in un momento di presentazione/formazione a tutta la struttura.

impegniamoci tutti e ci riusciremo…