

Verbale riunione n. 3/2022 del 11 aprile 2022

Riepilogo presenti		
Componente PQA	Ruolo	Presenza
Nazzareno Re	Presidente	Si
Anna Barbara	Membro	Si
Livio Casoni	Membro	Si
Piergiorgio Della Pelle	Membro	No
Marta Ferrara	Membro	Si
Katia Errichi	Segretaria	Si

Ordine del Giorno

- 1 – Approvazione verbale precedente
- 2 - Comunicazioni
- 3 - Rilevazione opinioni studenti e laureandi
- 4 – Aggiornamento documentazione per l'AQ di Ateneo;
- 5 – Azioni migliorative ai fini del superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV
- 6 - Varie ed eventuali

In data 11 aprile 2022 i componenti del PQA si riuniscono in seduta telematica per discutere l'ordine del giorno sopra riportato. La riunione ha inizio alle ore 9:30 e vede la presenza del dott Alfredo Ranieri, invitato dal Presidente per quanto relativo al punto 3 dell'OdG

1 – Approvazione del verbale precedente

Il Presidente comunica di voler ampliare la narrativa del verbale della seduta del 9 marzo 2022 e di provvedere a breve al suo invio a tutti i componenti.

I componenti prendono atto.

2 - Comunicazioni

Per quanto al punto, il Presidente comunica che l'Ateneo è in attesa di riscontro da parte del Ministero per quanto concernente l'approvazione del nuovo ordinamento del CdS in Giurisprudenza e l'accreditamento dei nuovi corsi LM-51, LM-56 ed LM-85. Sulla base della risposta ottenuta, si potranno definire meglio le azioni da porre in essere e calibrarne le tempistiche.

Il Presidente anticipa, altresì, che nella revisione di tutti i documenti del precedente Presidio e nel loro confronto con le richieste ed osservazioni CEV, la misura più importante da adottare appare essere l'aggiornamento delle Linee Guida per l'inserimento in SUA – CdS, data la scadenza ministeriale per la chiusura della SUA-CdS per l'a.a. 2022/23 fissata al 15 giugno 2022.

I componenti prendono atto.

3 - Rilevazione opinioni studenti e laureandi

Il Presidente ringrazia il dott. Ranieri per la partecipazione alla seduta e per l'invio dei dati relativi al punto in oggetto. Il dott. Ranieri illustra brevemente le modalità di raccolta delle opinioni degli studenti, come concordato con il precedente PQA. Successivamente il Presidente spiega nel dettaglio le modalità di calcolo della media di Ateneo, della media per il CdS di Giurisprudenza, e della media del CdS in Scienze della formazione, utilizzate nel documento "Report sulla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi" condiviso preventivamente con tutti i componenti, e precisa inoltre che per poter valutare almeno un insegnamento per il CdS in Giurisprudenza e un numero adeguato di insegnamenti per il CdS in Scienze della formazione, è stato fissato a 3 il numero minimo di schede raccolte.

Il Presidente propone di fissare a 3 il numero minimo di schede per la valutazione delle opinioni degli studenti e laureandi per i prossimi anni accademici.

Il Presidente propone inoltre l'approvazione del documento condiviso che sarà inoltrato al Nucleo di Valutazione.

I componenti prendono atto ed approvano la proposta sul numero minimo di schede necessarie per la valutazione di un insegnamento e il documento "Report sulla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi" (Allegato 1).

4 - Aggiornamento documentazione per l'AQ di Ateneo

Come anticipato nelle comunicazioni al punto 2 dell'OdG, il Presidente ricorda che l'aggiornamento delle Linee Guida per l'inserimento in SUA- CdS appare essere l'adempimento più urgente da ottemperare.

Infatti, entro la prima settimana di maggio le strutture didattiche dovranno deliberare in merito ai vari quadri della SUA-CdS, in particolare per quanto attinente alla didattica programmata ed erogata, così che si possa provvedere al completamento della Scheda entro il mese di maggio e alla sua approvazione da parte degli Organi Accademici entro la scadenza ministeriale del 15 giugno.

In considerazione di quanto riportato, il Presidente chiede al Presidio di essere delegato alla revisione delle Linee Guida per il 2021, redatte dal precedente PQA, e – essendo sul sito web di Ateneo pubblicato solo il file in formato pdf - rivolge alla dott.ssa Errichi la richiesta di disporre del corrispondente file word perché siano editabili. La dott.ssa Errichi si impegna ad inviare al Presidente quanto richiesto.

Per quanto, inoltre, attinente il SAQAT, richiesto nella seduta del 9 marzo 2022, il Presidio prende atto della sua versione modificata dal precedente PQA e si impegna a rivederne gli aspetti che necessitano di ulteriori cambiamenti in tempi brevi, relazionandone in una prossima riunione.

I componenti approvano di delegare il Presidente per quanto richiesto.

5 - Azioni migliorative ai fini del superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV

Il Presidente ricorda come molte delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV comportino delle modifiche sostanziali al SAQAT: il presidio si impegna pertanto a verificare che esso contenga tutte le raccomandazioni della CEV e a rendere tale bozza più definitiva in tempi brevi, rimandando ad una prossima riunione una discussione più puntuale di tutte le raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV.

6 - Varie ed eventuali

Non essendovi nulla da segnalare, la seduta è tolta alle ore 10.35

Il Segretario

Katia Erricchi



Il Presidente

Prof. Nazzareno Re

