



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università Telematica "LEONARDO da VINCI"
<b>Nome del corso in italiano</b>	GIURISPRUDENZA ( <i>IdSua:1585660</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Faculty of Law
<b>Classe</b>	LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/">https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/">https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	c. Corso di studio prevalentemente a distanza



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	GUARRIELLO Faustina(CHIETI-PESCARA)					
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di Laurea					
<b>Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi</b>	Facoltà di GIURISPRUDENZA					
<b>Docenti di Riferimento</b>						
N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	MARTELLA	Rita		RU	0,5	
2.	VERRIGNI	Caterina		PA	0,5	
<b>Rappresentanti Studenti</b>				Vicky Rodella v.rodella@unidav.it		

**Gruppo di gestione AQ**

Francesco Accettella  
Ferdinando Franceschelli  
Vicky Rodella  
Pasquale Valentini  
Elvira Vitiello

**Tutor**

Elvira Vitiello Tutor dei corsi di studio  
Tommaso Palermo Tutor dei corsi di studio  
Oscar Genovesi Tutor disciplinari  
Marta Ferrara Tutor disciplinari  
Stefania D'Ovidio Tutor disciplinari

**Il Corso di Studio in breve**

08/06/2022

Il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza a è un CdL di durata quinquennale realizzato in modalità e-learning.

Il percorso formativo si prefigge l'obiettivo di assicurare una solida cultura giuridica di base avendo riguardo tanto al diritto italo-europeo e internazionale quanto alle altre principali esperienze giuridiche comparate. Il Corso fornisce le conoscenze necessarie per lo sviluppo di abilità specifiche in campo giuridico, accompagnate dall'acquisizione di elevate competenze trasversali per operare nell'area delle professioni legali tradizionali (magistrato, notaio e avvocato, previo superamento dei relativi concorsi o esami di abilitazione) e nelle funzioni di alta amministrazione in seno a istituzioni, enti e imprese pubbliche o private.

A questo fine, il corso fornisce:

- un'approfondita cultura giuridica di base comprensiva del sistema giuridico nazionale e europeo, integrata da tecniche e metodologie casistiche;
- conoscenze storiche adeguate per la piena comprensione e valutazione degli istituti di diritto positivo alla luce della loro evoluzione storica;
- capacità di elaborare testi giuridici (normativi, negoziali e processuali) chiari ed efficaci, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici;
- capacità interpretative, di analisi casistica, di qualificazione giuridica (rapportando fatti a fattispecie), di comprensione, di rappresentazione, di valutazione e di consapevolezza per affrontare problemi ermeneutici in chiave applicativa;
- piena capacità di utilizzare gli strumenti di aggiornamento delle proprie competenze.

Per consentire la realizzazione di tali obiettivi, la formazione è comprensiva delle discipline di base e caratterizzanti della classe di laurea, nonché di un ventaglio di insegnamenti affini e integrativi miranti all'approfondimento di discipline settoriali di rilevante importanza per la formazione di figure altamente qualificate, al passo con le profonde trasformazioni in corso nel mercato del lavoro e delle professioni. La preparazione trova completamento nell'insegnamento del linguaggio giuridico e delle principali forme espressive di almeno una delle principali lingue straniere di ambito europeo, nonché dell'informatica giuridica.

Link: <https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/> ( Link alla pagina informativa del sito UNIDAV del Corso di Laurea Magistrale Giurisprudenza )



#### QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

10/06/2019

L'Università Telematica Leonardo Da Vinci ha ritenuto opportuno convocare le organizzazioni professionali collegate all'indirizzo di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG01), secondo quanto disposto dall'art. 11 c. 4 del D.M.270/04.

In tale occasione sono stati invitati ad intervenire il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Chieti e Pescara; E' stato illustrato il progetto del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza. Le parti istituzionali e sociali consultate hanno fortemente ritenuto che il suddetto ordinamento abbia un importante indice di prospettive occupazionali in tutto il territorio, regionale, nazionale ed internazionale.



#### QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

16/05/2022

L'obiettivo di raccordare sia la progettazione del Corso di Laurea sia le successive fasi del monitoraggio e della eventuale modifica dell'ordinamento didattico con la domanda formativa proveniente dal mondo del lavoro e delle professioni si è inizialmente tradotta – oltre che nel confronto con specifiche parti interessate (si vedano i verbali in allegato relativi ai reiterati incontri di consultazione del Presidente/Coordinatore e di altri docenti con UTS - Università degli Enti e delle Imprese sociali del Terzo settore e la convenzione quadro Unidav-Uneba/UTS del 31-10-2019, dettagliata nel 2020) – nell'adesione del CdL in Giurisprudenza al Comitato di indirizzo dei CdL triennale e magistrale di area giuridica di Ud'A, Servizi giuridici per l'impresa (SEGI) e Scienze giuridiche per l'internazionalizzazione e l'innovazione dell'impresa (GIUR.INN.); e ciò in particolare attraverso l'integrazione della componente docente e professionale con rappresentanti del CdL nelle persone del Prof. Roberto Martino del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Chieti, coordinatore del Dottorato internazionale in Teoria generale del processo con sede amministrativa presso l'Università LUM di Bari, e del dott. Andrea Blandi per l'Università Enti e Imprese Sociali del Terzo Settore-Campus Leonardo (UTS).

In questa (originaria) configurazione, il Comitato di Indirizzo (d'ora in avanti, anche CI) risultava quale organismo composto in modo paritetico da una componente universitaria, tra cui i Presidenti dei Corsi di studio interessati, e una componente esterna individuata tra le parti interessate del mondo delle imprese, di enti pubblici e professioni in ambito regionale e nazionale chiamato a: a) verificare i bisogni concreti della realtà lavorativa e la rispondenza agli stessi delle conoscenze, abilità e competenze del percorso formativo proposto dai corsi di studio di area giuridica; b) valutare le potenzialità di sviluppo e le necessità di aggiornamento periodico dei profili formativi dei diversi corsi di studio di Area 12; c) coinvolgere gli interlocutori esterni nel monitoraggio dell'efficacia del percorso formativo dei laureati e laureati magistrali (cfr. verbale CdL del 15/02/2021).

Un primo risultato della adesione di Giurisprudenza al Comitato è stato segnato dalla disponibilità manifestata dall'Ordine degli Avvocati di Chieti a stipulare una Convenzione con Unidav per attività formative, stages e tirocini e coinvolgimento dei docenti del CdL nelle attività della Scuola di pratica e di applicazione forense.

L'esito delle consultazioni, oltre ad aprire nuove possibilità di approfondimento tematico legate alla figura del giurista di

impresa, confortava altresì la validità delle premesse poste alla base del CdL che – pur nella rigidità del percorso formativo previsto dalla Classe LMG/01 – aveva già ampliato la gamma degli insegnamenti attivati al fine di dare maggiore rispondenza alle esigenze provenienti dal mondo del lavoro e delle professioni, accentuando il carattere interdisciplinare del percorso formativo e la sua vocazione alla internazionalizzazione degli studi giuridici nel nuovo contesto istituzionale, politico ed economico in cui sono centrali le fonti dell'Unione europea ed internazionali e il metodo per la conoscenza e il confronto con gli altri ordinamenti giuridici, come pure l'acquisizione di competenze linguistiche adeguate alla formazione di un giurista destinato ad operare in un contesto transnazionale e dotato di conoscenze del linguaggio tecnico-giuridico proprio degli scambi e della contrattualistica internazionale, nonché contenuti formativi di carattere pratico-applicativo (stages e tirocini curriculari) che consentono l'acquisizione di esperienze formative in contesti lavorativi reali. Inoltre, dalle consultazioni svolte nell'ambito del Comitato di indirizzo con stakeholders in rappresentanza di studi legali di livello nazionale e internazionale, istituzioni nazionali ed europee, imprese e associazioni usciva rafforzata l'esigenza di formazione di giuristi con solida preparazione trasversale negli ambiti giuridico-economici con forte vocazione alla internazionalizzazione, dotati di una buona conoscenza della lingua inglese (cfr. verbali allegati).

Successivamente, la necessità di dotare il CdL di un processo di progettazione e di consultazione delle parti interessate più dedicato ed efficace, come pure di favorire un dialogo più assiduo con tutti i principali interlocutori esterni, ha condotto all'istituzione del Comitato di Indirizzo dell'Università telematica Leonardo da Vinci, che – in ossequio alla raccomandazione espressa dalla CEV durante la visita del 5-7 luglio 2021 – è stato reso autonomo rispetto a quello dei CdS dell'Università di Chieti-Pescara, viste le diverse finalità e specificità di un CdL telematico rispetto a uno tradizionale. In questa ottica, l'organismo in parola è chiamato a riunirsi almeno una volta l'anno, prima dell'approvazione dell'offerta didattica programmata per l'anno accademico successivo.

Il Comitato di Indirizzo dell'Ateneo telematico, costituito ex novo nel dicembre 2021 (D.P. n. 19/2021), è stato integrato il successivo 4 febbraio 2022 con nuovi componenti in rappresentanza dell'Ordine degli Avvocati di Pescara, dell'AIGA di Pescara, della Regione Abruzzo (Ufficio di Presidenza) della Confindustria di Chieti-Pescara e di un rappresentante degli studenti (D.P. n. 2/2022).

Il CI, rappresentativo di ordini professionali, grandi studi di consulenza, studi legali internazionali, organizzazioni rappresentative degli interessi economici, istituzioni ed enti no profit, è stato così convocato in data 23 febbraio 2022 per la presentazione delle modifiche all'ordinamento del Corso di Laurea magistrale di Giurisprudenza, illustrate attraverso una nota scritta e sunteggiate oralmente dal Presidente e dai professori invitati a partecipare alla riunione (Prof. Roberto Martino, delegato del Rettore dell'Università "G. d'Annunzio" al rilancio dell'Ateneo telematico; e Prof. Marco Angelone, Coordinatore del Gruppo AQ del CdL).

Sebbene il processo che ha portato alla proposta di modifica di Ordinamento non si sia concluso (con la conseguenza che detta modifica non sarà operativa dall'a.a. 2022/23 e che potrà essere riproposta al CUN soltanto nel febbraio 2023 a valere per l'a.a. 2023/24), va sottolineato che l'esito della consultazione è stato molto positivo e che tutte le parti intervenute hanno espresso apprezzamento per lo sforzo di adattamento del CdL alle esigenze di diversificazione del percorso formativo in relazione ai diversi sbocchi professionali e alla formazione di competenze di carattere innovativo richieste dal mercato del lavoro e delle professioni in direzione di una maggiore internazionalizzazione, della digitalizzazione, della specializzazione degli ambiti disciplinari e della interdisciplinarietà.

Più nel dettaglio, le modifiche ordinali proposte rispondono all'esigenza di adeguare l'Ordinamento del CdL ai d.m. intervenuti dopo il d.m. 25/11/2005 (costitutivo della classe di laurea magistrale a ciclo unico di Giurisprudenza), in particolare al d.m. 26/4/2019 che modifica la tabella delle attività formative indispensabili del CdL magistrale in Giurisprudenza, classe LMG/01; nonché all'ulteriore esigenza di ridurre sia il numero complessivo di insegnamenti (portandolo a 27 rispetto al massimo di 30) sia il numero di CFU vincolati e accrescere il numero di CFU riconosciuti all'autonomia di sede per consentire una maggiore flessibilità del percorso di studio (è stato ridotto il numero di CFU vincolati da 243 a 216, minimo della classe, aumentando di conseguenza il numero dei CFU lasciato all'autonomia dell'Ateneo per le attività di sede: da 57 a 84).

Parallelamente, al fine di rispondere alle molteplici esigenze del mercato del lavoro ed ampliare di conseguenza la platea degli iscritti, sono state ipotizzate delle modifiche all'Ordinamento che consentano di articolare il piano di studio in 4 diversi percorsi (1-Professioni legali; 2-Esperto legale delle Amministrazioni pubbliche; 3-Diritto ed Economia per l'impresa; 4-Esperto legale delle scienze criminalistiche) flessibili (in quanto contraddistinti dalla presenza tra le attività di sede di 5 insegnamenti intercambiabili nei diversi percorsi, collocati al IV e V anno; sempre tra le attività di sede sono stati previsti al III e IV anno due esami a scelta libera, allo scopo di far emergere preferenze e favorire lo sviluppo di attitudini personali dello studente, nonché di caratterizzare ulteriormente i diversi percorsi).

Si aggiunga, infine, che le parti intervenute e i componenti del nuovo CI hanno altresì manifestato l'interesse a essere coinvolte nella messa a punto di attività seminariali, di esercitazioni basate sullo studio di casi, di discussioni e simulazioni,

di redazione di atti e pareri che integrino la formazione dello studente facendogli acquisire competenze di carattere pratico, linguistico-espositivo, argomentativo e relazionale.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: decreto istituzione nuovo C.I. Unidav (D.P. n. 19/2021); decreto integrazione con nuovi componenti in rappresentanza degli Ordini degli Avvocati e degli Studenti (D.P. n. 2/2022); verbale CI del 23 febbraio 2022; verbale: 1) Consultazione con UTS – Università Terzo Settore/ Consorzio Zenit (Sistema UNEBA) 2) Adesione al Comitato di Indirizzo SEGI-GIUR INN dell'Ud'A. 3) Richiesta di adesione al Tavolo di Consultazione con le Parti Interessate dell'Ud'A 4) Comitato congiunto di indirizzo



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

### Professioni legali tradizionali, Giurista d'impresa e delle pubbliche amministrazioni

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

L'Avvocato, l'Avvocato dello Stato, il Notaio ed il Magistrato svolgono le funzioni tipiche delle relative professioni. Il Giurista d'impresa ed il Giurista presso le pubbliche amministrazioni sono responsabili della o collaboratori nella gestione e nel coordinamento dell'ufficio legale dell'impresa o dell'ente o amministratore pubblico nonché nella gestione di tutte le questioni e gli aspetti legali propri delle attività di impresa. Sono esperti delle regole e delle procedure di gestione delle questioni legali. Esercitano funzioni di gestione e di amministrazione attiva.

#### **competenze associate alla funzione:**

Per le professioni legali tradizionali è necessario lo svolgimento di un prescritto periodo di tirocinio formativo ed il superamento di un esame di Stato o pubblico concorso. Il giurista presso amministrazioni pubbliche o private e presso imprese svolge attività di ricerca, comprensione ed applicazione dei testi giuridici e gestione delle problematiche giuridiche; redazione di pareri ed atti giuridici connessi alle competenze della funzione; conoscenza e gestione delle procedure amministrative; capacità gestionale delle funzioni e del personale. Funzioni di amministrazione attiva.

#### **sbocchi occupazionali:**

Chi sceglie il percorso quinquennale in Giurisprudenza ha l'opportunità di avviare la propria carriera professionale verso le tradizionali professioni giuridiche: avvocatura, magistratura, notariato. Inoltre la laurea magistrale in Giurisprudenza consente prospettive professionali anche all'interno di aziende e istituzioni in qualità di giurista d'impresa e delle pubbliche amministrazioni presso banche, assicurazioni, imprese, autorità indipendenti, amministrazioni pubbliche, istituzioni europee o internazionali, imprese di comunicazione. Infine, il laureato in Giurisprudenza ha la possibilità di accedere ai concorsi per la carriera diplomatica ed ai concorsi universitari per le materie giuridiche compresa la carriera accademica.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Avvocati - (2.5.2.1.0)
2. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)
3. Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)
4. Notai - (2.5.2.3.0)
5. Magistrati - (2.5.2.4.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

16/11/2021

Possono essere immatricolati al Corso di laurea i diplomati di scuole secondarie italiane e straniere, previa – in quest'ultimo caso – verifica dell'equipollenza del titolo di studio e della competenza nella lingua italiana. Previa verifica dei requisiti culturali, potranno essere attivati appositi moduli propedeutici a credito 0.

Link : <http://offertaformativa.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/#s18>



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

10/05/2022

Le modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso sono disciplinate nel Regolamento del Corso di Studio (articolo 4).

Il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza è ad accesso libero.

Per immatricolarsi al Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza è necessario possedere un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Si richiede, altresì, una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, una buona cultura generale, conoscenze di base della lingua inglese (di livello A 2), capacità logiche e di lettura e comprensione dei testi.

#### Modalità di ammissione

A tal fine il Consiglio di Corso di Laurea provvede a predisporre e a somministrare agli immatricolati al primo anno - con esclusione di studenti con carriera pregressa - un test di valutazione online volto a verificare il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili nei seguenti domini: cultura generale, comprensione del testo, logica di base, conoscenze linguistiche di base (lingua inglese).

Gli studenti svolgono il test in ingresso in maniera informatizzata all'inizio del primo semestre dall'iscrizione. Gli esiti dei test di ingresso sono comunicati individualmente ai partecipanti dallo stesso sistema informatizzato, al termine della prova. Esempi dei test somministrati negli scorsi anni sono disponibili sul sito del Corso di Laurea per esercitarsi e svolgere simulazioni.

I test di verifica delle conoscenze degli studenti in ingresso, predisposti da una Commissione costituita dai docenti del Corso di Laurea, sono articolati in 4 parti, per un totale complessivo di 30 domande. La prima parte, relativa alla comprensione di un testo, prevede la risposta a 5 quesiti; la seconda parte prevede la risposta a 10 quesiti di storia contemporanea e nozioni generali di educazione civica; la terza consiste in 10 quesiti di logica linguistica; mentre la quarta prevede 5 domande di lingua inglese (va selezionata l'opzione "lingua inglese" nella sezione delle prove dedicate ai test di lingua). Le modalità di somministrazione del test di valutazione sono rese disponibili sul sito del Corso di Laurea.

Nel caso in cui emergano gravi lacune in tutti e quattro domini oggetto del test di valutazione (con oltre il 50% di risposte

errate) il Consiglio del Corso di Laurea provvede a fornire allo studente chiarimenti in merito alle carenze individuate indicando le attività di sostegno supplementari organizzate nei diversi domini (OFA), i cui contenuti e modalità di verifica sono definite dal medesimo Consiglio (moduli didattici introduttivi allo studio del diritto, all'analisi e comprensione di testi, alla lettura e comprensione di brevi testi in inglese, ad esercizi di logica).

Link : <https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/>

 **QUADRO A4.a** | **Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo**

16/11/2021

Il corso di laurea magistrale in Giurisprudenza si prefigge l'obiettivo di assicurare una solida cultura giuridica di base per quanto concerne il diritto nazionale e il diritto europeo e comparato, accompagnata dall'acquisizione di elevate competenze professionali nel campo delle professioni legali e nelle funzioni di alta amministrazione e di direzione di impresa. A questo fine, i laureati nel corso di laurea della classe devono acquisire:

- le conoscenze di base caratterizzanti i diversi settori delle discipline giuridiche;
- adeguate conoscenze per quanto attiene ai metodi e alle procedure dell'indagine giuridica;
- elevate competenze interpretative e applicative delle discipline legali;
- esperienze e competenze che dimostrino il sicuro dominio dei principali saperi afferenti all'area giuridica e li mettano in grado di operare professionalmente rispetto ad essi;
- adeguate competenze e strumenti per la comunicazione e la gestione dell'informazione;
- comprovate abilità nell'utilizzo in forma scritta e orale di almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, nell'ambito specifico di competenza e per lo scambio d'informazioni generali.

Link : <https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/#s1>

 **QUADRO A4.b.1** | **Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

<b>Conoscenza e capacità di comprensione</b>		
<b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b>		

 **QUADRO A4.b.2** | **Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio**

## Area Pubblicistica

### Conoscenza e comprensione

Nell'area pubblicistica il laureato magistrale:

- possiede una vasta e varia gamma di conoscenze circa i caratteri dell'ordinamento giuridico statale, la struttura e le funzioni dei suoi poteri, le regole sostanziali e processuali che l'autorità statale impone ai consociati al fine di mantenere integrità ed efficacia dell'ordinamento medesimo;
- possiede una sviluppata capacità di comprensione riguardo: le ragioni dell'esistenza di un potere pubblico, la sua sottoposizione a regole giuridiche, l'organizzazione amministrativa nelle articolazioni del governo centrale e locale, il momento funzionale dell'azione amministrativa e gli istituti della giustizia amministrativa;
- conosce in modo approfondito il sistema delle fonti del diritto italiano, i principi fondamentali che presiedono al funzionamento dell'organizzazione istituzionale e amministrativa nonché alla tutela e alla promozione delle libertà individuali e ai loro rapporti con il diritto internazionale e con l'ordinamento europeo;
- conosce le forme più aggiornate di cooperazione in materia civile e penale a livello europeo e internazionale, con particolare riguardo alla dimensione processuale e procedurale e ai rapporti con l'ordinamento nazionale.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale:

- acquisisce la capacità di interpretare qualsiasi tipo di norma giuridica nazionale, focalizzandone i rapporti con l'ordinamento costituzionale e gli eventuali contatti con gli ordinamenti giuridici sovranazionali, in maniera utile alla sua corretta applicazione a fattispecie concrete;
- conosce ed applica i principi in materia di diritto amministrativo;
- sa orientarsi tra le nozioni fondamentali del diritto penale, la struttura dei principali istituti codicistici e delle categorie della parte generale, le caratteristiche del sistema penale di parte speciale e lo studio delle più significative fattispecie incriminatrici;
- possiede un quadro organico della tutela giurisdizionale e quindi del fenomeno processuale nelle sue differenti tipologie.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Diritto Processuale Penale [url](#)

Diritto Pubblico dell'Economia [url](#)

Diritto Sanitario e dei servizi sociali [url](#)

Diritto amministrativo [url](#)

Diritto costituzionale [url](#)

Diritto dei contratti e dei servizi pubblici (Contract law and public services) [url](#)

Diritto penale I [url](#)

Diritto penale II [url](#)

Diritto processuale Civile [url](#)

Giustizia amministrativa [url](#)

## Area Privatistica

### Conoscenza e comprensione

Nell'area privatistica il laureato magistrale:

- matura conoscenze e competenze di base sui profili privatistici del diritto, con particolare riferimento alle tecniche di interpretazione e di applicazione delle norme, degli istituti e della metodologia del diritto privato (inclusi i rapporti non patrimoniali), nel quadro del sistema plurale delle fonti;

- acquisisce conoscenze e competenze avanzate del diritto delle persone e delle formazioni sociali, dei beni e della circolazione, delle obbligazioni, dei contratti, della responsabilità, della tutela civile, avendo riguardo anche ai fenomeni più attuali (quali il diritto delle nuove tecnologie, il biodiritto, i beni culturali ed ambientali, il diritto del consumo, i rapporti nei mercati); delle discipline giuridiche dei rapporti economici e dei mercati regolati (bancari-finanziari-assicurativi, energia, trasporti, telecomunicazioni, etc.); conoscenze e competenze avanzate del diritto dell'impresa, della concorrenza, della proprietà industriale e del diritto d'autore, del diritto societario, del diritto del lavoro e della previdenza sociale, del diritto antidiscriminatorio. A ciò si aggiungono conoscenze e competenze relative al diritto dei trasporti e del turismo.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Il laureato magistrale:

- sa orientarsi tra le diverse fonti normative. In particolare lo studente è in grado di muoversi all'interno dei libri del Codice civile, avendone assimilato la struttura e la logica delle partizioni, nel quadro del sistema plurale delle fonti del diritto privato;
- sa utilizzare le conoscenze delle norme e degli istituti del diritto privato e gli strumenti metodologici acquisiti per inquadrare correttamente da un punto di vista giuridico, in una prospettiva multilivello, specifici problemi concreti che si pongono nella società odierna;
- riesce a governare la complessità che caratterizza l'esperienza giuridica contemporanea e sa applicare le proprie conoscenze a tematiche nuove, anche in ambiti interdisciplinari, collocandole in una dimensione sovranazionale;
- sa individuare e argomentare soluzioni giuridiche in ordine a questioni pratiche di normale complessità, in una prospettiva nazionale e sovranazionale.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Cybersecurity contracts [url](#)

Diritto Civile I [url](#)

Diritto bancario e dei mercati finanziari [url](#)

Diritto civile II [url](#)

Diritto commerciale [url](#)

Diritto commerciale avanzato [url](#)

Diritto del lavoro [url](#)

Diritto della Navigazione [url](#)

Diritto della crisi di impresa [url](#)

Diritto della previdenza sociale [url](#)

Diritto e tecniche di tutela antidiscriminatoria [url](#)

Istituzioni di diritto privato I [url](#)

Istituzioni di diritto privato II [url](#)

Responsabilità professionali [url](#)

## **Area Economico-Finanziaria**

### **Conoscenza e comprensione**

Nell'area economico-finanziaria il laureato magistrale:

- conosce gli elementi fondamentali della politica economica e i problemi legati allo sviluppo dei sistemi economici locali, al finanziamento pubblico e alla gestione della finanza pubblica;
- acquisisce conoscenze approfondite riguardo gli aspetti giuridici interconnessi ai servizi finanziari, al funzionamento del mercato mobiliare e al commercio internazionale, con particolare riguardo alle determinanti reali, monetarie-finanziarie e istituzionali;
- conosce l'ordinamento tributario nella dimensione sostanziale, procedimentale e processuale;
- è in grado di cogliere e comprendere i collegamenti delle materie economico-finanziarie e commerciali con il diritto costituzionale, con il diritto amministrativo, con il diritto della sicurezza sociale nonché con la contabilità di Stato.

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale:

- è in grado di reperire e analizzare documenti quali testi normativi e documenti in materia di contabilità pubblica e bilanci dello Stato o di enti locali;
- padroneggia le regole che presiedono al funzionamento dei sistemi finanziari ed economici italiani ed europei nonché le linee di politica economica;
- è in grado di comprendere e utilizzare un vocabolario specifico in materia economico-finanziaria e tributaria.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Diritto Tributario [url](#)

Diritto processuale tributario [url](#)

Economia politica [url](#)

Statistica [url](#)

## Area Storico - Filosofica - Metodologica

### Conoscenza e comprensione

Nell'area storico - filosofica - metodologica il laureato magistrale acquisisce conoscenze e competenze di base funzionali a:

- alla comprensione in senso diacronico della complessità dei fenomeni giuridici attraverso l'apprendimento della disciplina degli istituti e dei processi storici che dal diritto romano hanno condotto alla formazione del diritto vigente e della cultura giuridica europea;
- alla comprensione delle concezioni che fondano le teorie dell'interpretazione e dell'argomentazione giuridica;
- all'acquisizione delle tecniche logico-argomentative sottese al ragionamento giuridico.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale:

- sa applicare un adeguato metodo di analisi in chiave storica, quale mezzo fondamentale per affinare le conoscenze relative all'origine e alla ragion d'essere dei principali istituti giuridici;
- è in grado di interpretare il diritto positivo anche attraverso la conoscenza della sua evoluzione storica e filosofica;
- sa utilizzare le tecnologie informatiche per lo svolgimento della propria attività professionale;
- è in grado di analizzare i sistemi informativi e tecnologici alla luce dell'evoluzione normativa nazionale ed internazionale.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Filosofia del diritto e informatica giuridica [url](#)

Istituzioni di diritto romano [url](#)

Storia del Diritto Medievale e Moderno [url](#)

## Area internazionale - dell'Unione Europea - Comparatistica

### Conoscenza e comprensione

Nell'area internazionale - unionale - comparatistica il laureato magistrale:

- conosce gli strumenti di protezione dei diritti umani, i meccanismi di tutela giurisdizionale e di risoluzione dei conflitti;
- conosce e padroneggia i fondamenti del diritto internazionale e conosce i principi che disciplinano le norme di diritto

internazionale privato;

- acquisisce conoscenze e competenze avanzate dei caratteri strutturali delle organizzazioni internazionali; -acquisisce conoscenze e competenze avanzate degli aspetti storico-giuridici del processo di integrazione europea, dell'assetto istituzionale dell'Unione europea, delle regole sul mercato interno e delle politiche dell'UE;
- acquisisce conoscenze e competenze avanzate del metodo della comparazione giuridica e dei sistemi giuridici comparati;
- dal confronto con le norme di altri ordinamenti, di carattere privatistico e pubblicistico, accresce il proprio grado di consapevolezza delle pratiche giuridiche e giudiziarie.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale:

- possiede un ottimo livello di comprensione delle complesse interazioni tra fonti nazionali, europee e internazionali;
- attraverso la padronanza del metodo comparativo è in grado di comprendere e di applicare anche norme giuridiche provenienti da altri sistemi giuridici, nonché di avere un approccio interpretativo flessibile nei confronti delle norme giuridiche nazionali;
- sviluppa capacità analitiche, critiche, argomentative e di inquadramento normativo, anche in chiave comparatistica.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

Diritto Internazionale [url](#)

Diritto dell'Unione Europea [url](#)

Diritto internazionale dell'ambiente e della sostenibilità [url](#)

Diritto internazionale dell'economia [url](#)

Diritto privato comparato [url](#)

Inglese giuridico [url](#)

### Conoscenza e comprensione

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

### Autonomia di giudizio

Le attività didattiche e formative consentiranno ai laureati di ricercare in piena autonomia i dati pertinenti per dare un corretto inquadramento ai problemi giuridici, anche complessi, e formulare soluzioni plausibili.

<b>Abilità comunicative</b>	I laureati conseguiranno una buona padronanza del linguaggio specialistico e potranno utilmente interloquire, oralmente e per iscritto, sia con gli esponenti delle diverse professioni giuridiche sia con i fruitori dei servizi legali.	
<b>Capacità di apprendimento</b>	Al termine del corso di laurea magistrale a ciclo unico, i laureati avranno acquisito metodi e tecniche che potranno essere messe a frutto, nell'eventualità in cui proseguissero gli studi partecipando ad attività formative post-laurea.	


**QUADRO A4.d** | **Descrizione sintetica delle attività affini e integrative**


**QUADRO A5.a** | **Caratteristiche della prova finale**

La prova finale consiste in una tesi di laurea, da discutere davanti ad un'apposita commissione di laurea composta da professori della Facoltà di Giurisprudenza, nella quale lo studente deve dimostrare, nell'affrontare una tematica caratterizzante il corso di laurea, di aver acquisito la padronanza dei riferimenti teorici e metodologici dell'argomento che ha scelto di approfondire. L'elaborato deve, pertanto, prevedere un inquadramento teorico generale, un contributo specifico e una valutazione critica degli argomenti presentati


**QUADRO A5.b** | **Modalità di svolgimento della prova finale**

La prova finale, consistente nella redazione di un elaborato su un argomento concordato con il relatore, che sovrintende al lavoro di ricerca fornendo indicazioni e suggerimenti e ne verifica la completezza e correttezza formale, mira alla verifica finale dei risultati di apprendimento attesi (conoscenze acquisite, competenze: analitiche, linguistiche, trasversali, relazionali, tecnologiche, comunicative).

Essa ha la natura di una dissertazione scritta, anche in lingua straniera (inglese), che si articola in capitoli e paragrafi, volta ad esporre il tema di ricerca attraverso un inquadramento teorico generale, un contributo specifico e una valutazione critica degli argomenti trattati, corredata di note e di un adeguato apparato bibliografico. La prova finale deve dimostrare la piena acquisizione delle conoscenze necessarie a un uso consapevole degli strumenti e delle tecniche apprese.

Per conseguire la Laurea Magistrale è necessario avere sostenuto e verbalizzato tutti gli esami previsti dal proprio piano di studi ed essere in regola con il pagamento delle tasse. Le modalità sono indicate nel "Regolamento tesi", pubblicato sul sito dell'Ateneo all'interno della sezione "Studenti/Segreteria Studenti/7 - Documentazione Tesi" (link: <https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/segreteria-studenti/>).

L'elaborato in cui si sostanzia la prova finale, di consistenza adeguata al tema trattato, viene presentato e discusso davanti a una Commissione di laurea formata da non meno di sette docenti del Corso di Laurea, nella quale per ciascun candidato sono indicati il relatore e il correlatore. La Commissione esprime una valutazione attribuendo un punteggio complessivo di merito compreso tra 1 e 6 punti in relazione alla padronanza degli argomenti trattati, alla correttezza dell'approccio metodologico seguito, al grado di approfondimento analitico delle questioni, alla ricchezza e varietà delle fonti consultate, alla proprietà di linguaggio, all'originalità dei risultati raggiunti, all'eventuale redazione in lingua inglese.

Un giudizio complessivo è inoltre formulato dalla Commissione sulla base della carriera accademica del candidato attraverso l'attribuzione di un ulteriore punteggio che non può comunque superare i 4 punti per i candidati in corso e i 2 punti per quelli fuori corso.

La Commissione esprime la votazione complessiva in centodecimi, tenendo conto del curriculum e della prova finale.

All'unanimità può assegnare il massimo dei voti con Lode.

Il voto minimo per il superamento della prova è sessantasei centodecimi.

Link : <https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/>



## ▶ QUADRO B1

### Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico CdL in GIURISPRUDENZA 2022-23

---

## ▶ QUADRO B1.c

### Articolazione didattica on line

14/06/2022

I crediti formativi (per ogni singolo CFU), in cui si articola la didattica, sono ripartiti in: Didattica Erogativa - Didattica Interattiva - Autoapprendimento.

Didattica Erogativa (DE): 3 ore.

Consiste in attività didattica svolta in modalità telematica “asincrona” attraverso la predisposizione di lezioni audio/video registrate dal docente titolare dell’insegnamento (ogni lezione di circa 20-30 minuti e nell’impegno orario sono inclusi i tempi di ascolto e ri-ascolto), con l’ausilio di slide e accompagnate da dispense elaborate dai docenti e da indicazione di materiale bibliografico. Possono essere eventualmente previsti momenti di Didattica Integrativa: il docente, previa segnalazione al Consiglio di Corso di Laurea, può realizzare seminari “sincroni” e/o “asincroni” su temi rilevanti per la rispettiva materia di insegnamento. I seminari possono essere tenuti dallo stesso docente o da studiosi ed esperti invitati dal docente titolare dell’insegnamento.

- Didattica Interattiva (DI): 6 ore

Consiste in test di autovalutazione a corredo delle lezioni pre-registrate che consentono agli studenti di accertare la comprensione e il grado di conoscenza acquisita dei contenuti di ciascuna lezione.

Sono previste inoltre:

- web lesson: in aggiunta alle audio/videolezioni potranno essere svolte lezioni (web lesson), con studenti in presenza e/o in streaming, durante le quali il docente (o il tutor) richiama i punti salienti degli argomenti trattati nelle audio/videolezioni, anche con l’ausilio di altri materiali didattici (ad es. grafici, tabelle, mappe concettuali o filmati); gli studenti possono intervenire e interagire. Tali incontri possono comprendere in: a) approfondimenti di temi trattati a lezioni; b) esercitazioni, nell’ambito di uno o più moduli didattici; c) assistenza nelle attività pratiche; d) seminari disciplinari e multidisciplinari;
- web conference: sviluppo di approfondimenti a completamento dei contenuti inclusi nelle audio/videolezioni, erogate in modalità sincrona;
- web forum da svolgersi in modalità asincrona, in cui gli studenti interagiscono con il docente e/o tutor disciplinare per specifiche richieste individuali o su aspetti dell’insegnamento;
- e-tivities, regolate in linea con le Linee guida sulle e-tivities (di seguito riportate).

Ove la numerosità degli studenti lo consenta, è favorita la creazione di gruppi di studio per insegnamento e tematici, autogestiti dagli studenti attraverso la piattaforma di e-learning di Ateneo.

Autoapprendimento: 16 ore

Relativo a studio individuale del materiale didattico obbligatorio indicato dai docenti.

Per ulteriori dettagli si rinvia al documento in allegato nonché:

- alla Carta dei Servizi;
- al Contratto con lo studente;
- alla SUA-CdS;
- al Regolamento Didattico d'Ateneo al punto 20 Esami e verifiche del profitto;
- al Regolamento didattico del CdL.

Descrizione link: Articolazione della didattica on line

Link inserito: <https://www.unidav.it/index.php/infrastruttura-di-e-learning/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Articolazione della didattica online + Linee guida e-tivities



QUADRO B1.d

Modalità di interazione prevista

17/05/2021

L' interazione riguarda gli studenti con i docenti, gli studenti con i tutor, tra gli studenti stessi.

L' interazione con il docente avviene principalmente:

- durante tutto l' anno accademico, attraverso e-mail e incontri negli orari di ricevimento, da concordare anche su appuntamento. Gli incontri possono realizzarsi da remoto, secondo le modalità predisposte da Unidav o comunque indicate da ogni singolo docente, e/o in presenza;
- realizzazione di web conference e web forum e comunque disponibilità, direttamente o attraverso il Tutor disciplinare, a fornire chiarimenti, integrazioni ai materiali didattici, segnalazioni bibliografiche aggiuntive, chiarimenti sui materiali didattici già disponibili online;
- verifica e riscontro agli studenti delle e-tivity proposte (problemi, report, studio di casi, simulazioni ecc.) insieme al Tutor disciplinare;
- fissazione, con congruo anticipo e secondo il calendario degli esami di Unidav, degli appelli d'esame;
- puntualità nella correzione dei compiti e nella comunicazione dei voti degli esami, se svolti attraverso prova scritta;
- supporto nella realizzazione della prova finale, tesi di laurea, con indicazioni sulle modalità di svolgimento e tempestività ed esaustività nella correzione in itinere.

L' interazione con i Tutor avviene, secondo i rispettivi profili e competenze:

A. tutor disciplinari (TD), che svolgono la loro attività nelle classi virtuali:

- assistono gli studenti da remoto (telefonicamente, in videochiamata, attraverso i servizi della piattaforma Unidav) e, se richiesto, in presenza, presso la sede Unidav, nelle attività di apprendimento e di autovalutazione, chiarendo ogni aspetto del corso non di stretta competenza del docente;
- collaborano con il docente o gestiscono autonomamente le attività di webconference, web forum, chat, per organizzare incontri di gruppo, per verificare le necessità degli studenti e per realizzare momenti di studio e riflessione comune sugli insegnamenti;
- verificano e danno riscontro agli studenti delle e-tivity proposte (problemi, report, studio di casi, simulazioni ecc.) insieme al docente, per quanto stabilito in ogni insegnamento;
- rispondono alle richieste degli studenti pervenute via mail, chat e piattaforma Unidav entro 48 H;
- si fanno portatori delle richieste/istanze ricevute dagli studenti in ordine ad aspetti organizzativi dei singoli insegnamenti.

B. tutor dei corsi di studio (TdCS), con funzioni di orientamento e monitoraggio;

- si rapportano con i docenti del CdS e TD nel corrispondere ai requisiti e adempimenti previsti per i rispettivi insegnamenti nel quadro delle attività del CdS;
- incontrano i TD e i TT per verificare l'andamento complessivo dei corsi e eventuali criticità, nell'ambito delle rispettive competenze, che presentano tempestivamente al/alla Presidente del Corso di Studi e/o ai singoli docenti interessati;

- supportano gli studenti che abbiano maturato degli OFA per il raggiungimento degli obiettivi e competenze previste;
- fissano incontri periodici con gli studenti del CdS, con e/o senza i TD, per verificare singole problematiche rispetto a ogni profilo relativo agli insegnamenti;
- forniscono supporto e orientamento agli studenti nella elaborazione del Piano di Studi e nella scelta dei tirocini;
- supportano il coordinamento degli appelli, avendo cura che nel calendario degli appelli non ci siano sovrapposizioni nelle date d'esame per insegnamenti dello stesso anno accademico.

C. tutor tecnici (TT), con funzione di supporto tecnico (introduzione e familiarizzazione dello studente con l'ambiente tecnologico, registrazione degli accessi, salvataggio, conservazione materiali, assistenza tecnica in itinere)

- supportano gli studenti in ingresso a familiarizzare con le funzioni e le caratteristiche della piattaforma Unidav in tutti i suoi aspetti, anche predisponendo delle FAQ;
- supportano gli studenti in caso di eventuali criticità legati alla fruizione dei servizi previsti attraverso la piattaforma Unidav e comunque in relazione alle funzioni a distanza
- verificano eventuali problemi in ordine alla accessibilità di materiali e funzioni resi disponibili attraverso la piattaforma;
- curano il monitoraggio e la eventuale verifica degli accessi realizzati dagli studenti ai servizi Unidav garantiti attraverso la piattaforma.

L' interazione tra studenti viene garantita attraverso:

- la promozione di webinar in streaming e seminari in presenza per garantire la fruizione sincrona di momenti formativi e l'incontro interpersonale;
- la realizzazione di forum e chat di gruppo, moderate rispettivamente dal TD e dal TDCS, in cui il flusso della comunicazione sia costante ma che preveda la realizzazione di momenti di confronto almeno trimestrali, da coordinare con le scadenze del calendario accademico di Unidav;
- la creazione di gruppi di studio per singolo insegnamento, da realizzare da parte dei TD in prossimità delle sessioni d'esame.

Caratteristiche dei Tutor.

I tutor TD-TdCS-TT del CdS -rapportati alla numerosità degli studenti attesi - sono 5, 3 dei quali disciplinari. I rispettivi profili e competenze sono conformi con le quelli definiti dal DM 6/2019.

I tutor, nell'ambito delle specifiche competenze e dello svolgimento delle proprie funzioni, sono aggiornati sulle principali novità in materia di didattica a distanza. Svolgono incontri di formazione e aggiornamento annuali con docenti ed esperti sulle nuove modalità di didattica a distanza e per il supporto all'erogazione di materiali didattici multimediali. Interagiscono con la struttura informatica di Unidav per verificarne funzionamento e per proporre miglioramenti. Tutti i tutor incontrano con cadenza almeno trimestrale il/la Presidente del CdS e con i docenti per verificare eventuali necessità, esigenze di aggiornamento e rimodulazione non solo organizzativa del proprio impegno.

Link inserito: <http://>



QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.didatticaunidav.it/login/index.php>



QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://unidav.esse3.cineca.it/ListaAppelliOfferta.do;jsessionid=069EE86E2DA7B9DAF38DB953B5418B56.esse3-unidav-prod-01?>



[https://unidav.esse3.cineca.it/BachecaAppelliDCT.do?cod\\_lingua=ita&menu\\_opened\\_cod=menu\\_link-navbox\\_didattica\\_Esami](https://unidav.esse3.cineca.it/BachecaAppelliDCT.do?cod_lingua=ita&menu_opened_cod=menu_link-navbox_didattica_Esami)



Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/08	Anno di corso 1	Diritto costituzionale <a href="#">link</a>	SALERNO MARCELLO <a href="#">CV</a>		12	96	
2.	SECS-P/01	Anno di corso 1	Economia politica <a href="#">link</a>	DI BUCCHIANICO STEFANO <a href="#">CV</a>		9	72	
3.	IUS/20	Anno di corso 1	Filosofia del diritto e informatica giuridica <a href="#">link</a>	SERPE ALESSANDRO <a href="#">CV</a>		18	144	
4.	IUS/01	Anno di corso 1	Istituzioni di diritto privato I <a href="#">link</a>	GAMBINI MARIALUISA <a href="#">CV</a>	PO	9	72	
5.	IUS/18	Anno di corso 1	Istituzioni di diritto romano <a href="#">link</a>	MERCOGLIANO FELICE <a href="#">CV</a>		15	120	
6.	IUS/13	Anno di corso 2	Diritto Internazionale <a href="#">link</a>	PUOTI PAOLA <a href="#">CV</a>		9	72	
7.	IUS/10	Anno di corso 2	Diritto amministrativo <a href="#">link</a>	D'ANGELOSANTE MELANIA <a href="#">CV</a>		9	72	
8.	IUS/04	Anno di	Diritto commerciale <a href="#">link</a>			9	72	

		corso 2						
9.	IUS/04	Anno di corso 2	Diritto commerciale avanzato <a href="#">link</a>	BUTA MONIA GRAZIA <a href="#">CV</a>		6	48	
10.	IUS/06	Anno di corso 2	Diritto della Navigazione <a href="#">link</a>	CAMPAILLA MASSIMO <a href="#">CV</a>		6	48	
11.	IUS/04	Anno di corso 2	Diritto della crisi di impresa <a href="#">link</a>	MARTELLA RITA <a href="#">CV</a>	RU	6	48	
12.	IUS/02	Anno di corso 2	Diritto privato comparato <a href="#">link</a>	SCARCHILLO GIANLUCA <a href="#">CV</a>		9	72	
13.	L- LIN/12	Anno di corso 2	Inglese giuridico <a href="#">link</a>	CAVALLUCCI ANGELO <a href="#">CV</a>		9	72	
14.	IUS/01	Anno di corso 2	Istituzioni di diritto privato II <a href="#">link</a>	ANGELONE MARCO <a href="#">CV</a>		6	48	
15.	IUS/12	Anno di corso 3	Diritto Tributario <a href="#">link</a>	VERRIGNI CATERINA <a href="#">CV</a>	PA	9	72	
16.	IUS/07	Anno di corso 3	Diritto del lavoro <a href="#">link</a>	GUARRIELLO FAUSTA <a href="#">CV</a>	PO	9	72	
17.	IUS/14	Anno di corso 3	Diritto dell'Unione Europea <a href="#">link</a>	OTTAVIANO ILARIA <a href="#">CV</a>		9	72	
18.	IUS/07	Anno di corso 3	Diritto della previdenza sociale <a href="#">link</a>	GUARRIELLO FAUSTA <a href="#">CV</a>	PO	6	48	
19.	IUS/07	Anno di corso 3	Diritto e tecniche di tutela antidiscriminatoria <a href="#">link</a>	GUARISO ALBERTO <a href="#">CV</a>	ID	6	48	

20.	IUS/17	Anno di corso 3	Diritto penale I <a href="#">link</a>	QUARTA PIER MICHELE <a href="#">CV</a>	9	72
21.	IUS/15	Anno di corso 3	Diritto processuale Civile <a href="#">link</a>	ABBAMONTE MIRKO	15	120
22.	IUS/12	Anno di corso 3	Diritto processuale tributario <a href="#">link</a>	MONTANARI FRANCESCO	6	48
23.	SECS-S/01	Anno di corso 3	Statistica <a href="#">link</a>	VALENTINI PASQUALE <a href="#">CV</a>	6	48
24.	IUS/01	Anno di corso 4	Diritto Civile I <a href="#">link</a>	CAROTA LISIA <a href="#">CV</a>	6	48
25.	IUS/16	Anno di corso 4	Diritto Processuale Penale <a href="#">link</a>	VALENTINI CRISTIANA <a href="#">CV</a>	15	120
26.	IUS/09	Anno di corso 4	Diritto Pubblico dell'Economia <a href="#">link</a>	BELLOMO GIANLUCA <a href="#">CV</a>	6	48
27.	IUS/09	Anno di corso 4	Diritto dei contratti e dei servizi pubblici (Contract law and public services) <a href="#">link</a>	AZZARITI ANTONELLA <a href="#">CV</a>	6	48
28.	IUS/17	Anno di corso 4	Diritto penale II <a href="#">link</a>	QUARTA PIER MICHELE <a href="#">CV</a>	6	48
29.	IUS/10	Anno di corso 4	Giustizia amministrativa <a href="#">link</a>	IOANNIDES GIANLORENZO	9	72
30.	IUS/19	Anno di corso 4	Storia del Diritto Medievale e Moderno <a href="#">link</a>	IULIANO DAMIANO	15	120
31.	IUS/01	Anno di	Cybersecurity contracts <a href="#">link</a>	MONTI ANDREA <a href="#">CV</a>	ID 6	48

		corso 5					
32.	IUS/01	Anno di corso 5	Diritto Privato dell'Economia <a href="#">link</a>	CAROTA LISIA <a href="#">CV</a>		6	48
33.	IUS/10	Anno di corso 5	Diritto Sanitario e dei servizi sociali <a href="#">link</a>	MASCI FABIO <a href="#">CV</a>		6	48
34.	IUS/04	Anno di corso 5	Diritto bancario e dei mercati finanziari <a href="#">link</a>	ACCETTELLA FRANCESCO <a href="#">CV</a>		6	48
35.	IUS/01	Anno di corso 5	Diritto civile II <a href="#">link</a>	GAMBINI MARIALUISA <a href="#">CV</a>	PO	6	48
36.	IUS/13	Anno di corso 5	Diritto internazionale dell'ambiente e della sostenibilit� <a href="#">link</a>	FRANCESCHELLI FERDINANDO <a href="#">CV</a>	ID	6	48
37.	IUS/13	Anno di corso 5	Diritto internazionale dell'economia <a href="#">link</a>	VITALE SALVATORE <a href="#">CV</a>	ID	6	48
38.	NN	Anno di corso 5	Prova finale <a href="#">link</a>				20
39.	IUS/01	Anno di corso 5	Responsabilit� professionali <a href="#">link</a>	AMBROSI IRENE <a href="#">CV</a>	ID	6	48
40.	NN	Anno di corso 5	Ulteriori attivit� formative <a href="#">link</a>				10



QUADRO B4

Aule

Descrizione Pdf: Laboratori, aule e sale studio

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Laboratori, aule e sale studio

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Laboratori, aule e sale studio

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento per l'accesso ai servizi della biblioteca del Dipartimento di scienze giuridiche e sociali - DSGS

▶ QUADRO B4 | Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche

Descrizione link: LMS UINDAV

Link inserito: <https://www.unidav.it/index.php/infrastruttura-di-e-learning/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Requisiti soluzioni tecnologiche

▶ QUADRO B4 | Infrastruttura tecnologica - Contenuti multimediali

Descrizione link: LMS UNIDAV

Link inserito: <https://www.unidav.it/index.php/infrastruttura-di-e-learning/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Contenuti Multimediali

10/05/2022

L'attività di orientamento in ingresso è volta a far conoscere caratteristiche e potenzialità del Corso di Laurea, nella sua erogazione in modalità telematica.

Più nel dettaglio, l'orientamento in ingresso ha il compito fondamentale di informare gli studenti nella fase della scelta del percorso degli studi universitari al fine di promuovere scelte consapevoli e di favorire l'iscrizione al CdL di studenti in possesso delle conoscenze e delle attitudini necessarie ai fini di una proficua frequentazione del CdL stesso, riducendo i rischi di abbandono e di tempi per il conseguimento del titolo di studio superiori a quelli stabiliti.

I principali obiettivi del servizio di orientamento in ingresso possono essere così riassunti:

- fornire una corretta informazione a studenti potenziali, famiglie e scuole, sull'offerta formativa del CdL, finalizzata a favorire la conoscenza del CdL, degli sbocchi per i quali si intendono preparare i laureati, delle sue caratteristiche e dei suoi risultati;

- fornire una corretta informazione sui requisiti di ammissione, con particolare riferimento ai requisiti curriculari e alla preparazione personale richiesti, ma anche sulle principali difficoltà incontrate, come evidenziate dalle carriere degli studenti e, quindi, alle attitudini e all'impegno richiesti per una proficua frequentazione del CdL.

L'orientamento in entrata è garantito dal CdL attraverso due docenti tutor individuati dal Consiglio del CdL: il Prof. Marco Angelone, Presidente del CdL e il Prof. Alessandro Serpe, docente del CdL.

L'orientamento è garantito attraverso adeguato materiale informativo reso disponibile attraverso il sito web di Ateneo e attraverso l'organizzazione (v. verbale Open Day del 24 marzo 2021) o la partecipazione a Open Days (v., da ultimo, Open Day Unich del 22 aprile 2022; e Open Day online di presentazione SEGI e GIUR.INN del 3 marzo 2022) e altri eventi (v., da ultimo, Salone dello Studente, svoltosi a Bari presso la Fiera del Levante il 5-7 aprile 2022).

Giornate di orientamento online sono previste per tutto il periodo giugno-ottobre con cadenza settimanale, in concomitanza con lo svolgimento degli esami di maturità e la scelta da parte di studenti e famiglie dell'Università e del Corso di Laurea al quale immatricolarsi. A tali Giornate di orientamento è data adeguata pubblicità sul sito web del Corso di Laurea. Sullo stesso sito è previsto uno sportello per Colloqui One-to-One attraverso cui è possibile contattare direttamente in modalità telematica previo appuntamento il Presidente o i tutor del Corso di Laurea per ricevere informazioni.

Ulteriori iniziative di orientamento tramite brevi video di presentazione delle caratteristiche del Corso di Laurea sono in programmazione.

Particolare attenzione viene prestata a situazioni che coinvolgano studenti con disabilità, DSA, ovvero con disturbi dell'apprendimento, attraverso interventi mirati volti a garantire il diritto allo studio e a facilitare l'integrazione nel contesto accademico, didattico e sociale.

Durante il Consiglio del CdL il Presidente o i docenti tutor presentano il quadro delle attività svolte e da svolgere; ascoltano e coinvolgono il Consiglio per nuove proposte e iniziative.

L'Università organizza le risorse di tutorato prendendo atto di quanto indicato nel DM 6/2019: a) tutor disciplinari, che svolgono la loro attività nelle classi virtuali; b) tutor dei corsi di studio, con funzioni di orientamento e monitoraggio; c) tutor tecnici, con funzione di supporto tecnico (introduzione e familiarizzazione dello studente con l'ambiente tecnologico, registrazione degli accessi, salvataggio, conservazione materiali, assistenza tecnica in itinere).

L'orientamento in ingresso è garantito anche attraverso la piena sinergia con la Segreteria studenti per ogni aspetto relativo alle competenze e attività da questa svolte.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Locandina Open Day Unich del 22 aprile 2022; Locandina Salone dello Studente di Bari del 5-7 aprile 2022; Locandina Open Day del 3 marzo 2022; verbale Open Day del 24 marzo 2021

Il Corso di Laurea assicura un'attività di orientamento a favore degli studenti lungo tutto il percorso formativo e in particolare a favore delle matricole, nella consapevolezza che l'orientamento in itinere e il tutorato, insieme all'orientamento in ingresso, assumono una funzione centrale e strategica nella lotta alla dispersione ed all'insuccesso formativo degli studenti.

Il servizio di orientamento e tutorato in itinere ha il compito fondamentale di favorire l'apprendimento degli studenti e promuovere un efficace avanzamento nella carriera degli studenti.

L'attività di orientamento e tutorato in itinere, svolta da tutti i docenti del CdL, con il supporto dei tutor del Corso di Laurea, è rivolta ad assistere gli studenti nella risoluzione di problematiche di varia natura (es. individuare le migliori metodologie di apprendimento; prestare assistenza nella compilazione dei Piani di Studio individuali ovvero nella pianificazione degli esami di profitto).

Il tutorato di sostegno e lo studio assistito sono costituiti da attività formative indirizzate a migliorare l'apprendimento di alcuni insegnamenti, generalmente quelli del primo anno del percorso di studi.

L'orientamento fornisce altresì supporto agli studenti anche per attività eventuali di tirocinio e, in vista della prova finale, degli effettivi sbocchi lavorativi e professionali che meglio si adattano ai singoli studenti.

Sono previsti, inoltre, docenti di riferimento ai quali rivolgersi in caso di necessità per richiedere un servizio di tutorato personale ("counselling didattico") là dove ciò si dovesse rendere necessario orientare gli studenti a individuare le risorse e il potenziale di cui dispongono per sviluppare le proprie capacità di apprendimento, gestire eventuali difficoltà e assumersene la responsabilità attiva e per indirizzarli e aiutarli ad affrontare le diverse fasi del percorso universitario, inquadrandole in un contesto motivazionale e valoriale più ampio: tali docenti tutor in itinere sono la Prof.ssa Cristiana Valentini e la Prof.ssa Melania D'Angelosante.

Si garantisce altresì un servizio di tutorato "attivo" nei confronti degli studenti in difficoltà, in particolare per quanto riguarda il superamento degli esami di profitto, attraverso interventi volti a favorire maggiore efficacia dei metodi di studio e il superamento di condizioni di inattività o sfiducia.

I tutor del Corso di Laurea indirizzano gli studenti loro affidati in tutte le esigenze di orientamento e di svolgimento delle attività didattiche, di tirocinio o di scelta della materia su cui svolgere la tesi di laurea attraverso incontri telematici o telefonici periodici, oltre che in incontri individuali sollecitati dagli studenti stessi.

Durante la pandemia, l'attività di tutorato in itinere non si è arrestata e gli studenti hanno potuto sempre contattare per posta elettronica o telefonicamente i tutor per risolvere eventuali problemi.

Le principali informazioni sul servizio di orientamento e tutorato in itinere sono riportate sul sito dell'Ateneo al link indicato in calce.

Link inserito: <https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Orientamento in ingresso - in itinere - in uscita

## ▶ QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Sono in corso di realizzazione contatti e nuove convenzioni di cui gli studenti saranno aggiornati durante l'anno accademico, tra cui, in particolare, con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Chieti e con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Pescara, che hanno manifestato ai componenti docenti del Comitato di indirizzo interesse alla stipula di una Convenzione per far svolgere periodi di tirocinio agli studenti/laureandi in Giurisprudenza presso studi professionali di avvocati iscritti all'Ordine.

Le principali realtà sono costituite, in via privilegiata, da studi professionali, organismi di mediazione, ordini professionali, associazioni di categoria, medio-grandi aziende, associazioni ed enti territoriali.

Sono comunque possibili convenzioni attivate ad hoc, previa selezione, insieme allo/alla studente/studentessa, con realtà idonee ad accoglierli e in grado di offrire un adeguato percorso formativo.

Durante l'anno accademico gli studenti, in regola con lo svolgimento degli esami e vicini alla conclusione del Corso di

Laurea, possono segnalare le proprie preferenze e aspirazioni al Tutor disciplinare che, insieme al Tutor e al Presidente del Corso di Laurea, ne valuta la coerenza e sostenibilità individuando una possibile sede con cui attivare apposita convenzione.

Tutor per le attività di tirocinio e stage è la responsabile dell'omonimo ufficio.

Il sito del Corso di Laurea contiene informazioni circa la convenzione-tipo da sottoscrivere con lo studio professionale/azienda/amministrazione ospitante, e il questionario da sottoporre al tutor aziendale alla fine del periodo di tirocinio per monitorare l'andamento del tirocinio e la rispondenza delle conoscenze/competenze dimostrate dallo studente con le esigenze del soggetto ospitante.

Link inserito: <https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/gjurisprudenza/>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

**i**

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

In questa fase l'Ateneo, e di conseguenza il Corso di Laurea, non ha convenzioni attive per la mobilità internazionale di studenti e docenti.

In una prospettiva strategica di sviluppo, l'internazionalizzazione sarà perseguita in quanto rientrante tra gli obiettivi strategici dell'Ateneo. In tale prospettiva, il CdS potrà beneficiare della rete di rapporti convenzionali instaurati con varie università europee ed extraeuropee per favorire i programmi di scambio e di mobilità internazionale degli studenti. Link inserito: <http://>

Nessun Ateneo



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'UNIDAV intende favorire l'integrazione tra la formazione universitaria e il mondo del lavoro, realizzando la migliore informazione possibile delle rispettive potenzialità tra sistema economico - istituzionale e aspiranti lavoratori e facilitare il contatto tra le due parti al fine di rendere più semplice l'attivazione di opportunità lavorative.

Per perseguire questo obiettivo saranno progettate attività indirizzate a:

- sostenere gli studenti nella individuazione di percorsi formativi altamente professionalizzanti e nella ricerca attiva di un lavoro;
- organizzare incontri con realtà professionali, imprenditoriali e istituzionali volti a dare informazioni aggiornate sui processi di reclutamento di personale e su opportunità di stages e tirocini extracurricolari;

10/05/2022

- contribuire ai processi di sviluppo e crescita del tessuto imprenditoriale attraverso accordi di collaborazione.  
UNIDAV intende promuovere un servizio di placement per organizzare, in collaborazione con aziende ed enti, workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career e recruiting day.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Orientamento in uscita e accompagnamento al lavoro



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

In virtù dei rapporti di stretta collaborazione con i Corsi di Laurea di area giuridica dell'Ateneo d'Annunzio, gli studenti del <sup>25/05/2022</sup> Corso di Laurea di Giurisprudenza sono stati associati a iniziative di incontro con il mondo del lavoro e delle professioni, realizzate via webinar, volte a far conoscere le modalità di accesso a determinate attività professionali, le competenze richieste e le opportunità di lavoro in settori che richiedono la Laurea magistrale in Giurisprudenza.

I laureati magistrali in Giurisprudenza possono completare il percorso formativo con la partecipazione al corso di dottorato attivo presso l'Università d'Annunzio in "Business Institutions Market" (BIM) di area giuridico-economica, di cui è coordinatore il Prof. Federico Briolini, docente di Diritto commerciale del CdL di Giurisprudenza, e nel cui collegio di dottorato siedono molti professori del CdL. Un'altra opportunità di proseguimento degli studi è la partecipazione al corso di Dottorato internazionale in "Teoria generale del processo" con sede amministrativa presso l'università LUM di Bari, di cui è coordinatore il Prof. Roberto Martino, docente di Diritto processuale civile presso il CdL di Giurisprudenza. Si aggiunga, a completamento delle opportunità di formazione post lauream offerte ai laureati magistrali in Giurisprudenza che è stato istituito il Dottorato UNIDAV in "Transizione digitale, innovazione, servizi sanitari" (Digital Transition, Innovation, Health Services) di cui è stata avanzata richiesta al di accreditamento al Ministero dell'Università e della Ricerca.

Link inserito: <http://>



QUADRO B6

Opinioni studenti

La rilevazione delle opinioni degli studenti è avvenuta attraverso il software gestionale carriere studenti (ESSE3). L'Ateneo <sup>14/09/2022</sup> utilizza ESSE3 dall'Anno Accademico 2020-2021 (implementazione a settembre 2020) su impulso del PqA, che si è occupato della predisposizione dei questionari relativi all'opinione degli studenti sulla didattica erogata, nonché della definizione delle modalità di somministrazione e del monitoraggio relativo alla rilevazione dei dati.

Il sistema richiede la compilazione delle valutazioni al momento dell'iscrizione all'esame, garantendone l'anonimato.

Per quanto concerne il CdL in Giurisprudenza la copertura del 2,63% denota una scarsa significatività statistica che non permette una analisi approfondita delle opinioni rilevate. Infatti, solo l'insegnamento di "Giustizia amministrativa" ha raggiunto almeno 3 questionari ed è stato preso in considerazione.

Per ulteriori svolgimenti, si allega e si rinvia al Report sulla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi elaborato dal PqA di Ateneo.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Report sulla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi



14/09/2022  
Come si evince dal Report in allegato elaborato dal PqA di Ateneo, il CdL non dispone di informazioni necessarie alla compilazione presente sezione.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Report sulla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

L'analisi dei dati messi a disposizione dal PqA nel file allegato evidenzia in positivo come la numerosità di studenti iscritti al Corso di laurea – negli anni trascorsi in calo piuttosto esigua – abbia subito una inversione di tendenza, facendo registrare una significativa crescita degli iscritti: se le iscrizioni nell'arco 2018/19-202-21 erano scese da n. 41 a n. 25, le stesse sono invece tornate ad aumentare nell'a.a. appena concluso (nel 2021/22 si attestano infatti a n. 32). Inoltre, i nuovi immatricolati sono passati da n. 5 nell'a.a. 2020-21 a ben n. 20 nel successivo a.a. 2020-21, con un incremento percentuale del 300%.

Per quanto concerne il percorso degli studenti lungo gli anni del Corso, val l'opera rilevare che il numero di rinunce si è progressivamente ridotto, passando da n. 7, nel 2018/19 a solo n. 1 nell'anno appena concluso (2020/21).

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati di ingresso e uscita

14/09/2022

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

In merito ai dati relativi agli occupati laureati (2018-2021), si fa presente che le interviste si sono svolte nei mesi di marzo e settembre 2021 (i risultati sono stati elaborati a giugno scorso) e che ai soggetti intervistati, contattati telefonicamente, sono state rivolte le seguenti domande:

- Condizione occupazionale attuale con punteggio: 1 (sì) e 2 (no);
- Coerenza dell'occupazione col titolo conseguito con punteggio: 1 (sì) e 2 (no).

Nello specifico, dal file allegato che riporta i dati occupazionali raccolti presso il CdL in Giurisprudenza, emerge che l'unico laureato dell'anno 2021 intervistato risulta effettivamente occupato a tre anni dall'acquisizione del Titolo di studio.

Il risultato – in sé positivo –, sebbene dotato di scarsa significatività statistica (tale da non permettere una analisi approfondita e veritiera sulle statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro), riflette le specificità degli studenti attualmente iscritti e risente del fatto che nella maggior parte dei casi essi svolgono già un'attività lavorativa e mirano al conseguimento della laurea per migliorare il proprio status professionale.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati su occupazione laureati

14/09/2022

## ▶ QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Come emerso dalle opinioni dei laureandi, nessuno degli interpellati ha svolto una attività di tirocinio o stage attivata dal Corso di studio, avendo tutti chiesto il riconoscimento a tal fine della propria attività lavorativa ovvero il riconoscimento come stage di un periodo di tirocinio da loro stessi procurato (per lo più presso uno studio legale).

Il CdL ha previsto una modalità di rilevazione delle opinioni delle aziende-enti ospitanti il tirocinante attraverso un questionario, pubblicato sul sito del CdL, che deve essere compilato a cura del c.d. tutor aziendale e che riporta in modo dettagliato le competenze attese e quelle riscontrate nel tirocinante, nonché il tipo di attività a cui è stato adibito. I

14/09/2022

questionari, volti a rilevare la valutazione fatta dalle aziende-enti ospitanti sul grado di preparazione degli studenti e sulle competenze possedute, saranno successivamente trattati dal GAQ e discussi in consiglio di CdL

Link inserito: <http://>



## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

10/05/2022

La struttura organizzativa e le responsabilità a livello di Ateneo nelle sue interne articolazioni sono rappresentate nel documento predisposto dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) approvato in data 05/05/2021 (in allegato, in part. pagina 6)

Link inserito: <https://www.unidav.it/index.php/uffici-e-servizi/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: struttura organizzativa Ateneo

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

25/05/2022

Il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza svolge le attività del processo di AQ avvalendosi dei seguenti organi dei quali, di seguito si descrivono, composizione, competenze e responsabilità:

#### 1) Presidente del CdL (Prof. Marco Angelone)

Responsabilità: vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici che disciplinano il sistema di AQ del CdL, avvalendosi della collaborazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) e del Gruppo AQ (GAQ) del CdL, in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ. Il Presidente compila annualmente la SUA-CdS, con la collaborazione del responsabile della qualità del CdL (Coordinatore del GAQ); monitora annualmente la redazione e/o l'aggiornamento dei syllabus redatti dai docenti del CdL; guida sotto la sua responsabilità il riesame annuale e ciclico del CdL che porta alla redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC). In occasione del Rapporto di Riesame Ciclico il Presidente del CdL, in qualità di responsabile del riesame, si aggiunge ai componenti del GAQ formando il "Gruppo di riesame".

#### 2) Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)

Composizione: è unica a livello di Ateneo ed è composta da un numero uguale di docenti e studenti provenienti dai diversi CdS attivati (attualmente per il CdL in Giurisprudenza fanno parte della CPDS la Prof.ssa Marialuisa Gambini, quale rappresentante del corpo docente, e la Sig.ra Vicky Rodella, quale rappresentante degli studenti).

Responsabilità: svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture. A tal proposito, analizza e valuta gli interventi mirati al miglioramento della gestione del CdL nei vari aspetti organizzativi (a fine anno, in vista della redazione della SMA); redige la Relazione annuale (entro la scadenza prevista dai regolamenti vigenti e dalle relative indicazioni interne).

#### 3) Il Consiglio di Corso di Laurea

Composizione: è composto da professori di ruolo, ricercatori universitari, anche strutturati presso altri atenei purché titolari di contratto di insegnamento, e titolari di contratto d'insegnamento afferenti allo stesso. Ne fanno parte, inoltre, un rappresentante dei tutor e un rappresentante degli studenti, entrambi designati secondo modalità e termini stabiliti dal Regolamento Generale di Ateneo.

Responsabilità: delibera annualmente sul contenuto della SUA-CdS e la scheda di monitoraggio annuale (SMA); delibera periodicamente sul contenuto del rapporto di riesame ciclico (RRC); collabora al buon andamento dell'AQ del CdL.

#### 4) Gruppo AQ del CdL (GAQ)

Composizione: 3 docenti del CdL (Prof. Francesco Accettella, Coordinatore del GAQ; Prof. Ferdinando Franceschelli; Pasquale Valentini), un Tutor del CdL, in assenza di personale tecnico-amministrativo (Dott.ssa Elvira Vitiello) e un rappresentante degli studenti (Sig.ra Vicky Rodella). Si ritiene opportuno mantenere distinte le funzioni del Presidente del CdL rispetto al GAQ, che svolge funzioni di verifica e controllo sull'attività del Corso di Laurea per quanto riguarda la qualità suggerendo proposte di miglioramento, che il Presidente del Corso di Laurea ha il compito di realizzare.

Responsabilità: ha il compito di: a) redigere la Scheda di monitoraggio annuale (SMA) e il Rapporto di Riesame ciclico (RRC) del CdL, analizzando la situazione corrente del CdL, sottolineando i punti di forza e le opportunità di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo; b) promuovere la cultura della qualità nell'ambito del CdL; c) supervisionare l'attuazione del sistema di AQ con i correlati processi all'interno del CdL. Il Coordinatore del GAQ supporta il Presidente del CdL in tutte le attività del sistema AQ, compresa la redazione della SUA-CdS.

Link inserito: <https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/#s19>



### QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

10/05/2022

Il Consiglio del Corso di Laurea e i singoli docenti titolari di insegnamenti esercitano le funzioni connesse alla gestione del CdL.

I Tutor assistono gli studenti e la segreteria studenti evade le richieste degli stessi.

1. Indagine sulla domanda di formazione: ogni anno come da scadenza/e di Ateneo.
2. Definizione degli obiettivi formativi: ogni 2 anni come da scadenza/e di Ateneo.
3. Riprogettazione dell'Offerta Formativa: ogni 2 anni come da scadenza/e di Ateneo.
4. Armonizzazione dei programmi degli insegnamenti: ogni anno come da scadenza/e di Ateneo.
5. Aggiornamento delle schede degli insegnamenti (Syllabus, redatti in italiano e in inglese) per il successivo anno accademico: ogni anno come da scadenza/e di Ateneo.
6. Valutazione da parte della Gruppo AQ del CdL (GAQ) dei questionari degli studenti: ogni anno come da scadenza/e di Ateneo.
7. Compilazione della SUA-CdS: ogni anno come da scadenza/e di Ateneo.
8. Riunioni della GAQ rivolte alla proposta di iniziative migliorative: almeno tre volte all'anno; in particolare:
  - a) la prima per l'analisi dei dati della SUA e della valutazione degli studenti, dell'indagine sulla domanda di formazione, e la compilazione della SMA;
  - b) la seconda per l'analisi di eventuali modifiche degli obiettivi formativi e dell'Offerta Formativa, della relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, monitoraggio degli abbandoni e proposte migliorative (tutoraggio didattico);
  - c) la terza per la predisposizione della SUA-CdS, armonizzazione dei programmi, aggiornamento schede degli insegnamenti, predisposizione del Manifesto degli Studi.



### QUADRO D4

### Riesame annuale

16/11/2021

Link inserito: [https://www.unidav.it/wp-content/uploads/PQA\\_Rapporto\\_Riesame\\_Ciclico.pdf](https://www.unidav.it/wp-content/uploads/PQA_Rapporto_Riesame_Ciclico.pdf)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Rapporto di riesame



QUADRO D5

Progettazione del CdS

10/06/2019



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università Telematica "LEONARDO da VINCI"
<b>Nome del corso in italiano</b>	GIURISPRUDENZA
<b>Nome del corso in inglese</b>	Faculty of Law
<b>Classe</b>	LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/">https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/">https://www.unidav.it/index.php/corsi-di-laurea/giurisprudenza/</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	c. Corso di studio prevalentemente a distanza



## Corsi interateneo R<sup>2</sup>D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

*Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.*

Non sono presenti atenei in convenzione



## Docenti di altre Università



## Referenti e Strutture



**Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS** GUARRIELLO Faustina(CHIETI-PESCARA)

**Organo Collegiale di gestione del corso di studio** Consiglio di Corso di Laurea

**Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi** Facoltà di GIURISPRUDENZA



## Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	MRTRTI55L55A345W	MARTELLA	Rita	IUS/04	12/B	RU	0,5	
2.	VRRCRN67A47G482A	VERRIGNI	Caterina	IUS/12	12/D	PA	0,5	

 Segnalazioni non vincolanti ai fini della verifica ex-ante:

- Numero totale docenti inserito: 1 minore di quanti necessari: 12
- Numero totale professori inserito: .5 minore di quanti necessari: 5
- Numero docenti su macro settore:2 minore del 50% dei docenti di riferimento: 6



## Rappresentanti Studenti

COGNOME

NOME

EMAIL

TELEFONO



## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Accettella	Francesco
Franceschelli	Ferdinando
Rodella	Vicky
Valentini	Pasquale
Vitiello	Elvira



## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO	
Vitiello	Elvira	e.vitiello@unidav.it	Tutor dei corsi di studio	
Palermo	Tommaso	t.palermo@unidav.it	Tutor dei corsi di studio	
Genovesi	Oscar	genovesioscar@gmail.com	Tutor disciplinari	
Ferrara	Marta	marta.ferrara@unich.it	Tutor disciplinari	
D'Ovidio	Stefania	stefania.dovidio@unich.it	Tutor disciplinari	



## Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)

No

Programmazione locale

No



## Sedi del Corso



**Sede del corso: Piazza San Rocco 1 66010 - TORREVECCHIA TEATINA**

Data di inizio dell'attività didattica	01/08/2022
--	------------

Studenti previsti	100
-------------------	-----



## Altre Informazioni



<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	C004
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>



## Date delibere di riferimento



<b>Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico</b>	10/05/2006
<b>Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico</b>	11/05/2006
Data di approvazione della struttura didattica	09/01/2006
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	09/01/2006
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione



## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R<sup>AD</sup>



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2019	D82201890	<b>Diritto Civile I</b>	IUS/01	Lisia CAROTA <a href="#">CV</a> Professore Ordinario Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/01	<a href="#">48</a>
2	2021	D82201858	<b>Diritto Internazionale</b>	IUS/13	Paola PUOTI <a href="#">CV</a> Professore Associato confermato Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/13	<a href="#">72</a>
3	2018	D82201893	<b>Diritto Privato dell'Economia</b>	IUS/05	Lisia CAROTA <a href="#">CV</a> Professore Ordinario Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/01	<a href="#">48</a>
4	2019	D82201886	<b>Diritto Processuale Penale</b>	IUS/16	Cristiana VALENTINI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/16	<a href="#">120</a>
5	2019	D82201889	<b>Diritto Pubblico dell'Economia</b>	IUS/09	Gianluca BELLOMO <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/09	<a href="#">48</a>
6	2018	D82201892	<b>Diritto Sanitario e dei servizi sociali</b>	IUS/10	Fabio MASCI <a href="#">CV</a>		<a href="#">48</a>
7	2020	D82201866	<b>Diritto Tributario</b>	IUS/12	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Caterina VERRIGNI <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/12	<a href="#">72</a>
8	2020	D82201870	<b>Diritto amministrativo</b>	IUS/10	Melania D'ANGELOSANTE <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/10	<a href="#">72</a>
9	2021	D82201856	<b>Diritto amministrativo</b>	IUS/10	Melania D'ANGELOSANTE <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/10	<a href="#">72</a>

10	2018	D82201894	<b>Diritto bancario e dei mercati finanziari</b>	IUS/04	Francesco ACCETTELLA <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/05	<a href="#">48</a>
11	2018	D82201891	<b>Diritto civile II</b>	IUS/01	Marialuisa GAMBINI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/01	<a href="#">48</a>
12	2021	D82201859	<b>Diritto commerciale</b>	IUS/04	Docente non specificato		72
13	2020	D82201864	<b>Diritto commerciale avanzato</b>	IUS/04	Grazia BUTA <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/04	<a href="#">48</a>
14	2021	D82201855	<b>Diritto commerciale avanzato</b>	IUS/04	Grazia BUTA <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/04	<a href="#">48</a>
15	2022	D82201814	<b>Diritto costituzionale</b>	IUS/08	Marcello SALERNO <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10) Università degli Studi di BARI ALDO MORO	IUS/09	<a href="#">96</a>
16	2020	D82201867	<b>Diritto del Mercato interno</b>	IUS/14	Docente non specificato		72
17	2020	D82201868	<b>Diritto dell'Unione Europea</b>	IUS/14	Ilaria OTTAVIANO <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/14	<a href="#">72</a>
18	2020	D82201862	<b>Diritto della Navigazione</b>	IUS/06	Massimo CAMPAILLA <a href="#">CV</a> Professore Associato confermato Università degli Studi di FERRARA	IUS/06	<a href="#">48</a>
19	2021	D82201853	<b>Diritto della Navigazione</b>	IUS/06	Massimo CAMPAILLA <a href="#">CV</a> Professore Associato confermato Università degli Studi di FERRARA	IUS/06	<a href="#">48</a>
20	2020	D82201863	<b>Diritto della crisi di impresa</b>	IUS/04	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Rita MARTELLA <a href="#">CV</a> Ricercatore confermato Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA	IUS/04	<a href="#">48</a>
21	2021	D82201854	<b>Diritto della crisi di impresa</b>	IUS/04	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Rita MARTELLA <a href="#">CV</a> Ricercatore confermato Università degli Studi "G.	IUS/04	<a href="#">48</a>

d'Annunzio" CHIETI-  
PESCARA

22	2020	D82201865	<b>Diritto penale I</b>	IUS/17	Pier Michele QUARTA <a href="#">CV</a>	<a href="#">72</a>
23	2019	D82201885	<b>Diritto penale II</b>	IUS/17	Pier Michele QUARTA <a href="#">CV</a>	<a href="#">48</a>
24	2019	D82201884	<b>Diritto penale dell'economia</b>	IUS/17	Docente non specificato	48
25	2021	D82201860	<b>Diritto privato comparato</b>	IUS/02	Gianluca SCARCHILLO <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10) Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"	IUS/02 <a href="#">72</a>
26	2020	D82201869	<b>Diritto processuale Civile</b>	IUS/15	Mirko ABBAMONTE Professore Associato (L. 240/10) LUM "Giuseppe Degennaro"	IUS/15 <a href="#">120</a>
27	2022	D82201813	<b>Economia politica</b>	SECS-P/01	Stefano DI BUCCHIANICO <a href="#">CV</a> Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10) Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/01 <a href="#">72</a>
28	2022	D82201816	<b>Filosofia del diritto e informatica giuridica</b>	IUS/20	Alessandro SERPE <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI- PESCARA	IUS/20 <a href="#">144</a>
29	2019	D82201887	<b>Giustizia amministrativa</b>	IUS/10	Gianlorenzo IOANNIDES	<a href="#">72</a>
30	2021	D82201857	<b>Inglese giuridico</b>	L-LIN/12	Angelo CAVALLUCCI <a href="#">CV</a>	<a href="#">72</a>
31	2022	D82201815	<b>Istituzioni di diritto privato I</b>	IUS/01	Marialuisa GAMBINI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI- PESCARA	IUS/01 <a href="#">72</a>
32	2021	D82201861	<b>Istituzioni di diritto privato II</b>	IUS/01	Marco ANGELONE <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI- PESCARA	IUS/01 <a href="#">48</a>
33	2022	D82201817	<b>Istituzioni di diritto romano</b>	IUS/18	Felice MERCOGLIANO <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi di CAMERINO	IUS/18 <a href="#">120</a>
34	2019	D82201888	<b>Storia del Diritto Medievale e Moderno</b>	IUS/19	Damiano IULIANO	<a href="#">120</a>
						ore totali 2376



## Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale ↳ <i>Diritto costituzionale (1 anno) - 12 CFU - obbl</i>	24	18	18 - 18
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>Diritto Pubblico dell'Economia (4 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>Diritto dei contratti e dei servizi pubblici (Contract law and public services) (4 anno) - 6 CFU</i>			
Filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto ↳ <i>Filosofia del diritto e informatica giuridica (1 anno) - 18 CFU - obbl</i>	18	18	18 - 18
Privatistico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>Istituzioni di diritto privato I (1 anno) - 9 CFU - obbl</i>	33	27	27 - 27
	↳ <i>Istituzioni di diritto privato II (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>Diritto Civile I (4 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>Responsabilità professionali (5 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>Diritto civile II (5 anno) - 6 CFU</i>			
Storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità ↳ <i>Istituzioni di diritto romano (1 anno) - 15 CFU - obbl</i>	30	30	30 - 30
	IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno ↳ <i>Storia del Diritto Medievale e Moderno (4 anno) - 15 CFU - obbl</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 86)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			93	93 - 93

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Amministrativistico	IUS/10 Diritto amministrativo	24	24	24 - 24
	↳ <i>Diritto amministrativo (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>Giustizia amministrativa (4 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>Diritto Sanitario e dei servizi sociali (5 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
Commercialistico	IUS/04 Diritto commerciale	21	15	15 - 15
	↳ <i>Diritto della crisi di impresa (2 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>Diritto commerciale avanzato (2 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>Diritto commerciale (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Comparatistico	IUS/02 Diritto privato comparato	9	9	9 - 9
	↳ <i>Diritto privato comparato (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Comunitaristico	IUS/14 Diritto dell'unione europea	9	9	9 - 9
	↳ <i>Diritto dell'Unione Europea (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Economico e pubblicistico	IUS/12 Diritto tributario	30	24	24 - 24
	↳ <i>Diritto Tributario (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	↳ <i>Diritto processuale tributario (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>Economia politica (1 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	SECS-S/01 Statistica			
↳ <i>Statistica (3 anno) - 6 CFU</i>				

Internazionalistico	IUS/13 Diritto internazionale ↳ <i>Diritto Internazionale (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	9	9	9 - 9
Laburistico	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>Diritto e tecniche di tutela antidiscriminatoria (3 anno) - 6 CFU</i> ↳ <i>Diritto della previdenza sociale (3 anno) - 6 CFU</i> ↳ <i>Diritto del lavoro (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>	21	15	15 - 15
Penalistico	IUS/17 Diritto penale ↳ <i>Diritto penale I (3 anno) - 9 CFU - obbl</i> ↳ <i>Diritto penale II (4 anno) - 6 CFU - obbl</i>	15	15	15 - 15
Processualcivilistico	IUS/15 Diritto processuale civile ↳ <i>Diritto processuale Civile (3 anno) - 15 CFU - obbl</i>	15	15	15 - 15
Processualpenalistico	IUS/16 Diritto processuale penale ↳ <i>Diritto Processuale Penale (4 anno) - 15 CFU - obbl</i>	15	15	15 - 15
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 130)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			150	150 - 150

Attività di sede e altre		CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/06 Diritto della navigazione ↳ <i>Diritto della Navigazione (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>	6	6	6 - 6
<b>Totale attività di sede</b>		6	6	6 - 6

Attività di sede e altre		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	20	20 - 20
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	9 - 9
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d)		10	10 - 10
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
<b>Totale Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare</b>		<b>57</b>	<b>57 - 57</b>

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**300**

**CFU totali inseriti**

**300**

**300 - 300**



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività di base R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
Costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale	18	18	
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	IUS/11 Diritto ecclesiastico e canonico			
Filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto	18	15	
Privatistico	IUS/01 Diritto privato	27	25	
Storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità	30	28	
	IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 86:</b>		-		
<b>Totale Attività di Base</b>			93 - 93	



## Attività caratterizzanti R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
Amministrativistico	IUS/10 Diritto amministrativo	24	18	
Commercialistico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/06 Diritto della navigazione	15	15	
Comparatistico	IUS/02 Diritto privato comparato IUS/21 Diritto pubblico comparato	9	9	
Comunitaristico	IUS/14 Diritto dell'unione europea	9	9	
Economico e pubblicistico	IUS/12 Diritto tributario SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/07 Economia aziendale SECS-S/01 Statistica	24	15	
Internazionalistico	IUS/13 Diritto internazionale	9	9	
Laburistico	IUS/07 Diritto del lavoro	15	12	
Penalistico	IUS/17 Diritto penale	15	15	
Processualcivilistico	IUS/15 Diritto processuale civile	15	14	
Processualpenalistico	IUS/16 Diritto processuale penale	15	14	
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 130:</b>		-		



## attività di sede e altre (solo settori)

R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	CFU	minimo da D.M. per l'ambito
Attività formative affini o integrative	6	-



## attività di sede e altre

R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare		CFU
A scelta dello studente		12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	20
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d)		10
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		

**Totale Attività di sede e altre**

57 - 57



## Riepilogo CFU

R<sup>a</sup>D

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**300**

Range CFU totali del corso

300 - 300



Comunicazioni dell'ateneo al CUN  
R<sup>a</sup>D



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe  
R<sup>a</sup>D



Note relative alle attività di base  
R<sup>a</sup>D



Note relative alle altre attività  
R<sup>a</sup>D



Note relative alle attività caratterizzanti  
R<sup>a</sup>D