

UNIVERSITÀ TELEMATICA "LEONARDO DA VINCI"  
SEGRETERIA STUDENTI

## REGOLAMENTO TESI

La domanda per la tesi di laurea e il modulo per il titolo tesi, scaricabili dal sito, vanno consegnati in segreteria con almeno 3 mesi di anticipo rispetto alla data in cui si prevede la discussione della tesi.

Nel corso di un anno solare sono previste tre sessioni:

- Sessione di Luglio o Settembre;
- Sessione di Dicembre o Gennaio;
- Sessione di Marzo o Aprile;

con le seguenti scadenze di presentazione:

TESI DA DISCUTERE NELLA SESSIONE DI LUGLIO O SETTEMBRE:	30 Aprile
TESI DA DISCUTERE NELLA SESSIONE DI DICEMBRE O GENNAIO:	31 Luglio
TESI DA DISCUTERE NELLA SESSIONE DI MARZO O APRILE:	31 Dicembre

La domanda di laurea va compilata in cartaceo, allegando l'avvenuto pagamento della relativa tassa di € 180,00 tramite Bonifico Bancario intestato a:

**Università Telematica Leonardo da Vinci**  
BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA - ABI 05387  
FILIALE DI CHIETI SCALO - CAB 15501  
CONTO N.: 488016  
**IBAN: IT74A 05387 15501 000000 488016**  
BIC: BPMOIT22XXX

La domanda di laurea debitamente compilata va spedita alla Segreteria Studenti dell'Università Telematica "Leonardo da Vinci", Piazza San Rocco, 2 - 66010 Torrecchia Teatina (CH), munita di marca da bollo da € 16,00 unitamente al "Modulo Titolo Tesi" firmato dal relatore e dallo studente.

La tesi dovrà essere inviata, presso la Segreteria Studenti dell'Università Telematica "Leonardo da Vinci", rispettando le seguenti modalità:

- consegna su supporto ottico (CD/DVD) entro 30 giorni prima della discussione della tesi;
- il CD/DVD e la relativa copertina dovranno riportare i dati anagrafici del laureando (nome, cognome, corso di laurea, materia, titolo della tesi, anno accademico);
- la tesi dovrà essere consegnata in formato PDF abilitato per la stampa ad alta risoluzione, oltre alla tesi in tale formato potranno essere inseriti eventuali altri allegati a supporto della tesi (es. video, link ipertestuali, presentazioni in power point, file multimediali etc.).

Oltre alla tesi, in formato elettronico, sarà cura dello studente consegnare i seguenti documenti:

- Una marca da bollo da 16,00 euro;
- Atto di notorietà firmato;
- Fotocopia della carta di identità firmata;
- Libretto cartaceo.

Il materiale inviato non verrà restituito.