

**Università telematica "LEONARDO DA VINCI"**

**REGOLAMENTO DIDATTICO a.a. 2021-2022**  
**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA**

COORTE 2021-22

**Art. 1**

***Oggetto e finalità del regolamento***

Il presente regolamento disciplina gli aspetti organizzativi del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza nel rispetto delle indicazioni riportate nel Regolamento Didattico di Ateneo.

Il Corso di Laurea Magistrale rientra nella Classe di Laurea di Giurisprudenza LMG/01.

Il presente regolamento è stato approvato nella seduta del Consiglio di Corso di Laurea del 19/05/2021.

**Art. 2**

***Profilo professionale e sbocchi occupazionali***

Il Corso di Laurea mira a preparare laureati da avviare alle professioni legali e alla magistratura, nonché in grado di svolgere attività professionali in diversi ambiti: direzioni d'impresa sia pubblica che privata, operanti sia in forma subordinata che come professionisti autonomi; alti funzionari di istituzioni pubbliche e di organismi anche internazionali.

Il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza è indirizzato alle professioni legali di avvocato, magistrato e notaio, nonché ai settori dell'alta amministrazione in istituzioni nazionali ed internazionali, a funzioni di alta direzione in imprese private, pubbliche e del terzo settore.

Il Corso prepara alle professioni di (codifiche ISTAT):

- 1) Avvocati - (2.5.2.1.0)
- 2) Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)
- 3) Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)
- 4) Notai - (2.5.2.3.0)
- 5) Magistrati - (2.5.2.4.0)

**Art. 3**

***Obiettivi formativi specifici e competenze attese***

Il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza si prefigge l'obiettivo di assicurare una solida cultura giuridica di base per quanto concerne il diritto nazionale e il diritto europeo e comparato, accompagnata dall'acquisizione di elevate competenze professionali nel campo delle professioni legali e nelle funzioni di alta amministrazione e di direzione di impresa. In particolare, l'obiettivo formativo del Corso di Laurea è formare professionisti del diritto nella società contemporanea, in grado di interpretare e applicare, nelle diverse realtà, le norme giuridiche per risolvere problemi giuridici complessi avendo presenti le implicazioni economiche, sociali ed etiche delle soluzioni proposte.

A questo fine, i laureati del Corso di Laurea della classe devono:

- aver acquisito le conoscenze e gli strumenti metodologici necessari a inquadrare, affrontare e risolvere i problemi giuridici nazionali, europei e internazionali che si pongono nella società odierna, con consapevolezza delle loro implicazioni etiche, sociali ed economiche e sulla base di adeguate conoscenze storico-filosofiche che consentano una migliore contestualizzazione dei fenomeni giuridici;
- riuscire a governare, grazie anche ad una formazione di respiro culturale integrata da discipline che completano e arricchiscono il sapere giuridico, la complessità che caratterizza l'esperienza giuridica contemporanea;
- saper applicare le proprie abilità e conoscenze a tematiche nuove, anche in ambiti interdisciplinari, e saper elaborare idee originali, in contesti di ricerca;
- saper argomentare, oralmente e per iscritto, in maniera rigorosa ed efficace e saper produrre testi giuridici (normativi e/o negoziali e/o processuali) chiari, pertinenti e ben motivati, anche con l'uso di strumenti informatici;
- aver acquisito attraverso tirocini, seminari professionalizzanti, *e-tivities*, studi di caso, lavori di gruppo, competenze applicative e abilità relazionali e organizzative;
- conoscere gli aspetti istituzionali e organizzativi degli ordinamenti giudiziari;
- conoscere la deontologia professionale, la logica e argomentazione giuridica e l'informatica giuridica;
- saper utilizzare, in forma scritta e orale, almeno la lingua inglese, con uso appropriato del lessico specialistico.

Per rispondere agli obiettivi su indicati, il piano di studi prevede:

- attività finalizzate all'acquisizione dei principali saperi delle scienze giuridiche, in particolare negli ambiti storico-filosofico, privatistico, pubblicistico, lavoristico, commercialistico, processualistico, penalistico, tributario, internazionalistico, comunitario e comparatistico;
- seminari ed esercitazioni volti a mettere in pratica le conoscenze giuridico-teoriche acquisite, attraverso la proposizione di casi di giurisprudenza e la redazione di pareri legali di contratti;
- attività di tirocinio da svolgere presso strutture convenzionate volte all'acquisizione di competenze a carattere professionalizzante.

Specifica attenzione è dedicata alle competenze economiche, statistiche ed alla conoscenza tecnica avanzata di una lingua straniera quale strumento indispensabile per l'accesso ad atti e documenti internazionali, comunitari e comparati e per la corretta impostazione di atti e contratti in lingua inglese, fondamentale nel campo della contrattualistica internazionale.

#### **Art. 4**

#### ***Conoscenze richieste per l'accesso e modalità di ammissione***

Il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza è ad accesso libero.

Per immatricolarsi al Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza è necessario possedere un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Si richiede, altresì, una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, una buona cultura generale, conoscenze di base della lingua inglese (di livello A 2), capacità logiche e di lettura e comprensione dei testi.

#### ***Modalità di ammissione***

A tal fine il Consiglio di Corso di Laurea provvede a predisporre e a somministrare agli immatricolati al primo anno -con esclusione di studenti con carriera pregressa- un *test* di valutazione *on-line* volto

a verificare il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili nei seguenti domini: cultura generale, comprensione del testo, logica di base, conoscenze linguistiche (lingua inglese).

Gli studenti svolgono il *test* in ingresso in maniera informatizzata all'inizio del primo semestre dall'iscrizione. Gli esiti dei *test* di ingresso sono comunicati individualmente ai partecipanti dallo stesso sistema informatizzato, al termine della prova.

I *test* di verifica delle conoscenze degli studenti in ingresso, predisposti da una Commissione costituita dai docenti del Corso di Laurea, sono articolati in 4 parti, per un totale complessivo di 30 domande. La prima parte, relativa alla comprensione di un testo, prevede la risposta a 5 quesiti; la seconda parte prevede la risposta a 10 quesiti di storia contemporanea e di educazione civica; la terza consiste in 10 quesiti di logica linguistica; mentre la quarta prevede 5 domande di lingua inglese (va selezionata l'opzione "lingua inglese" nella sezione delle prove dedicate ai *test* di lingua). Le modalità di somministrazione del *test* di valutazione sono rese disponibili sul sito del Corso di Laurea.

Nel caso in cui emergano gravi lacune in uno o più domini oggetto del *test* di valutazione (con oltre il 50% di risposte errate), il Consiglio del Corso di Laurea provvede a fornire allo studente chiarimenti in merito alle carenze individuate e alle attività di sostegno supplementari organizzate (OFA), i cui contenuti e modalità di verifica sono definite dal medesimo Consiglio.

### **Art. 5**

#### ***Offerta didattica programmata coorte 2021-22***

Di seguito è riportato il quadro generale delle attività formative con l'identificazione del numero e delle tipologie dei settori scientifico - disciplinari di riferimento e dei CFU attribuiti raggruppati per anno di Corso.

**Piano degli studi**

<b>ATTIVITÀ FORMATIVE INDISPENSABILI</b>				
<i>Attività Formative</i>	<i>Ambiti disciplinari</i>	<i>Settori scientifico-disciplinari</i>		
A) di base	Storico-giuridico	IUS/18-Diritto romano e delle antichità	28	86 93*
		IUS/19-Storia del diritto medievale e moderno	30*	
	Filosofico-giuridico	IUS/20-Filosofia del diritto	15 18*	
	Privatistico	IUS/01-Diritto privato	25 27*	
	Costituzionalistico	IUS/08-Diritto costituzionale IUS/09-Diritto pubblico IUS/11-Diritto ecclesiastico e diritto canonico	18 18*	
B) Caratterizzanti	Penalistico	IUS/17-Diritto penale	15 15*	130 150*
	Commercialistico	IUS/04-Diritto commerciale	15 15*	
	Economico e pubblicistico	SECS/P/03- Scienza delle finanze	15 24*	
		IUS/12-Diritto tributario		
		SECS/P/01-Economia politica		
		SECS/P/02-Politica economica		
		SECS/P/07-Economia aziendale		
		SECS/S/01-Statistica		
	Comparatistico	IUS/02-Diritto privato comparato	9	
		IUS/21-Diritto pubblico comparato	9*	
Comunitaristico	IUS/14-Diritto dell'Unione europea	9 9*		
Amministrativistico	IUS/10-Diritto amministrativo	18 24*		
Internazionalistico	IUS/13-Diritto internazionale	9 9*		
Procesualcivilistico	IUS/15-Diritto processuale civile	14 15*		
Processualpenalistico	IUS/16-Diritto processuale penale	14 15*		
Laburistico	IUS/07-Diritto del lavoro	12 15*		

<b>CFU minimi vincolati</b>	<b>216</b> <b>243*</b>
<b>CFU riservati all'autonomia dell'Università</b>	<b>84</b> <b>57*</b>
<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>300</b> <b>300</b>

**\*NOTA:** I numeri indicati in colore rosso con asterisco indicano il numero di CFU attribuiti dall'Ordinamento del Corso di Laurea ai relativi SSD in misura uguale o superiore al numero di CFU minimo per ciascun SSD o ambito disciplinare della Classe di Laurea.

### 1. Piano degli studi con l'indicazione degli insegnamenti attivati

<b>ATTIVITA' FORMATIVE INDISPENSABILI</b>				
<i>Attività formative</i>	<i>Ambiti disciplinari</i>	<i>Settori scientifico-disciplinari</i>		
<b>A) di base</b>	<b>Storico-giuridico</b>	<b>IUS/18-Diritto romano e delle antichità</b>	<b>15</b>	<b>93</b>
		<b>IUS/19-Storia del diritto medievale e moderno</b>	<b>15</b>	
	<b>Filosofico-giuridico</b>	<b>IUS/20-Filosofia del diritto</b>	<b>18</b>	
	<b>Privatistico</b>	<b>IUS/01-Diritto privato</b>	<b>27</b>	
	<b>Costituzionalistico</b>	<b>IUS/08-Diritto costituzionale</b> <b>IUS/09-Diritto pubblico</b> <b>IUS/11-Diritto ecclesiastico e diritto canonico</b>	<b>12</b> <b>6</b>	
<b>B) Caratterizzanti</b>	<b>Penalistico</b>	<b>IUS/17-Diritto penale</b>	<b>15</b>	<b>150</b>
	<b>Commercialistico</b>	<b>IUS/04-Diritto commerciale</b>	<b>15</b>	
	<b>Economico e pubblicistico</b>	<b>IUS/12-Diritto tributario</b>	<b>9-15</b>	
<b>SECS/P/01-Economia politica</b>		<b>9</b>		
<b>SECS/S/01-Statistica</b>		<b>6</b>		

	<b>Comparatistico</b>	<b>IUS/02-Diritto privato comparato</b>	<b>9</b>
		<b>IUS/21-Diritto pubblico comparato</b>	
	<b>Comunitaristico</b>	<b>IUS/14-Diritto dell'Unione europea</b>	<b>9</b>
	<b>Amministrativistico</b>	<b>IUS/10-Diritto amministrativo</b>	<b>24</b>
	<b>Internazionalistico</b>	<b>IUS/13-Diritto internazionale</b>	<b>9</b>
	<b>Processualcivilistico</b>	<b>IUS/15-Diritto processuale civile</b>	<b>15</b>
	<b>Processualpenalistico</b>	<b>IUS/16-Diritto processuale penale</b>	<b>15</b>
	<b>Laburistico</b>	<b>IUS/07-Diritto del lavoro</b>	<b>15</b>
<b>CFU minimi vincolati</b>			<b>243</b>
<b>CFU riservati all'autonomia dell'Università:</b>			<b>57</b>
<b>Attività formative affini o integrative:</b>			
		<b>IUS/06 Diritto della navigazione:</b>	<b>6</b>
<b>Attività di sede e altre:</b>			
		<b>A scelta dello studente:</b>	<b>12</b>
<b>Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, c. 5, lett. c):</b>			
<b>Prova finale</b>			<b>20</b>
<b>Conoscenza di almeno una lingua straniera</b>			<b>9</b>
<b>Ulteriori attività formative (art. 10, c. 5, lett d)</b>			<b>10</b>
<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>			<b>300</b>

## PIANO DI STUDIO A.A. 2021-22

### I Anno

Istituzioni di Diritto Romano – IUS 18	15 CFU
Filosofia del diritto e informatica giuridica - IUS 20	18 CFU
Istituzioni di diritto privato I – IUS 01	9 CFU
Diritto costituzionale - IUS 08	12 CFU
Economia politica - SECS-P/01	9 CFU
<b>Totale I Anno</b>	<b>63 CFU</b>

### II Anno

Istituzioni di diritto privato II - IUS 01	6 CFU	
Diritto privato comparato - IUS 02	9 CFU	
Diritto commerciale – IUS 04	9 CFU	
Diritto commerciale avanzato – IUS 04	<b>opzionale con</b>	6 CFU
Diritto della crisi di impresa – IUS 04		
Diritto internazionale - IUS 13	9 CFU	
Diritto amministrativo – IUS 10	9 CFU	
Diritto della navigazione – IUS 06	6 CFU	
Inglese giuridico - L-LIN/12	9 CFU	
<b>Totale II Anno</b>	<b>63 CFU</b>	



## V Anno

Diritto civile II – IUS 01	<b>opzionale con</b>	6 CFU
Responsabilità professionali – IUS 01		
Diritto sanitario e dei Servizi Sociali - IUS 10		6 CFU
<b>2 Esami a scelta dello studente</b> per 12 CFU (lett.d) tra tutti gli opzionali e tra:		
Diritto privato dell'economia - IUS 01		6 CFU
Diritto bancario e dei mercati finanziari - IUS 04		6 CFU
<i>Cyber-security contracts</i> - IUS 01		6 CFU
Diritto internazionale dell'economia - IUS 13		6 CFU
Diritto internazionale dell'ambiente e della sostenibilità - IUS 13		6 CFU
Ulteriori attività formative (stages, tirocini, seminari professionalizzanti)		10 CFU
Prova finale		20 CFU
<b>Totale V Anno</b>		<b>54 CFU</b>
<b>Totale Corso di Laurea</b>		<b>300 CFU</b>

### Tutor di Corso di studio

dott. Tommaso Palermo [t.palermo@unidav.it](mailto:t.palermo@unidav.it)

dott.ssa Elvira Vitiello [e.vitiello@unidav.it](mailto:e.vitiello@unidav.it)

### Tutor disciplinari

Dott. ssa Stefania D'Ovidio [stefania.dovidio@unich.it](mailto:stefania.dovidio@unich.it)

Dott.ssa Marta Ferrara [marta.ferrara@unich.it](mailto:marta.ferrara@unich.it)

Dott. Oscar Genovesi [genovesioscar@gmail.com](mailto:genovesioscar@gmail.com)

@Dott.ssa Gloria Giorgi [gloria.giorgi@unich.it](mailto:gloria.giorgi@unich.it)

Dott.ssa Rosaria Mazzola [rosaria.mazzola@hotmail.it](mailto:rosaria.mazzola@hotmail.it)

Dott.ssa Giulia Rossi [avv.giuliarossi@gmail.com](mailto:avv.giuliarossi@gmail.com)

Dott. Carlo Zaccardi [carlo.zac1997@libero.it](mailto:carlo.zac1997@libero.it)

Dott. Francesco Zarrilli [francesco.zarrilli@unich.it](mailto:francesco.zarrilli@unich.it)

Dott.ssa Simona Zitella [simona.zitella@unich.it](mailto:simona.zitella@unich.it)

## Art. 6

### *Descrizione del percorso e metodi di accertamento*

Il *curriculum* offerto agli studenti è quello tipico della classe di laurea magistrale a ciclo unico di Giurisprudenza, volto alla formazione di un giurista con solide conoscenze nei settori di base, caratterizzanti e affini o integrativi della classe di laurea, dotato di competenze e abilità avanzate acquisite nel percorso di studio e nelle diverse attività proposte, a carattere obbligatorio, opzionale o a scelta dello studente. Per ciascun insegnamento sono messi a disposizione materiali formativi *on-line* (video o audio-lezioni del docente, testi scritti, *slide* commentate dal docente, prove strutturate per l'auto-valutazione) opportunamente collegati tra loro. Una costante attività di tutoraggio consente sia di monitorare le attività di studio individuali, sia di garantire l'interattività tra docenti e studenti. Si prevede anche l'attivazione di classi virtuali che consentano di avvalersi dell'interazione tra pari e di rendere più incisiva ed efficace la comunicazione tra docenti e studenti. Tutte le attività formative sono assicurate dal *Learning Management System* di Ateneo, una piattaforma tecnologica opportunamente progettata che consente ulteriori interattività tra gli utenti, quali, ad esempio, caselle di posta elettronica personale e *forum*. L'interattività è integrata dall'opportunità di contatti video e telefonici in orari prefissati.

Responsabile del Learning Management System di Ateneo: Alfredo Ranieri ([a.ranieri@unidav.it](mailto:a.ranieri@unidav.it))

Responsabile del Content Management: Katia La Caprara Errichi ([k.errichi@unidav.it](mailto:k.errichi@unidav.it))

#### *Didattica tutoriale*

Il Corso di Laurea prevede la figura del *tutor* con il preciso compito di accompagnare lo studente nel corso degli studi, di orientarlo e di facilitarne la preparazione attraverso la possibilità di richiedere chiarimenti e di rivolgere domande per via telematica.

#### *Tirocinio*

Il Corso di Laurea prevede lo svolgimento di tirocini professionalizzanti presso strutture convenzionate, ovvero, in alternativa, l'organizzazione di laboratori *on line* in cui, attraverso lo studio di casi presentati e discussi in aule virtuali con avvocati, magistrati, notai, alti funzionari, lo studente acquisisca consuetudine con le modalità del ragionamento giuridico e specifiche competenze nella redazione di atti, contratti, pareri legali.

Il tirocinio può essere svolto in modalità telematica presso strutture attrezzate in caso di situazioni specifiche che impediscano o rendano particolarmente difficoltoso lo svolgimento in presenza. Tali situazioni sono definite in via generale da apposito Regolamento di Ateneo o, caso per caso, dal Consiglio del Corso di Laurea.

#### *Prova d'esame di profitto*

L'accertamento del profitto sarà verificato mediante prove di esame orali e/o scritte in presenza di una commissione di esame presieduta dal professore titolare dell'insegnamento. La prova di esame consiste in alcune domande (3-4) sul programma indicato nel *syllabus* dell'insegnamento pubblicato sulla pagina *web* del Corso di Laurea, volte a verificare la capacità di inquadramento sistematico, la proprietà di linguaggio, le capacità di collegamento tra istituti, la chiarezza nell'esposizione. Il voto finale è espresso in trentesimi: l'esame è superato con la votazione di 18/30 che indica la sufficienza minima. L'esame è superato a pieni voti con la votazione di 30/30: in caso di valutazione eccellente, la commissione di esame può attribuire la lode.

## **Art. 7**

### ***Modalità di trasferimento da altri corsi di studio e criteri e procedure per il riconoscimento crediti***

Nei limiti e alle condizioni stabiliti dalla normativa vigente, i trasferimenti, i passaggi e l'ammissione a prove singole sono sottoposti all'approvazione della Commissione didattica del Corso di Laurea, che può effettuare il riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti, indicando l'anno di corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale necessità di integrazione curricolare da assolvere in termini di crediti formativi universitari.

## **Art. 8**

### ***Iscrizione ad anni successivi***

Lo studente che chiede l'iscrizione al Corso di Laurea in Giurisprudenza dopo il conseguimento di altra laurea o dopo l'interruzione di un percorso universitario già intrapreso, documentato all'atto di pre-immatricolazione, potrà essere iscritto ad anni successivi al primo in relazione al numero di crediti riconosciuti al momento dell'iscrizione. Il riconoscimento di esami già sostenuti comporta l'esonero dagli insegnamenti espressamente indicati nel piano di studio. Lo studente iscritto ad anni successivi al primo è esonerato dal sostenere il *test* di ingresso di cui all'art. 4.

## **Art. 9**

### ***Caratteristiche della prova finale***

La prova finale, consistente nella redazione di un elaborato su un argomento concordato con il relatore, che sovrintende al lavoro di ricerca fornendo indicazioni e suggerimenti e ne verifica la completezza e correttezza formale, mira alla verifica finale dei risultati di apprendimento attesi (conoscenze acquisite, competenze: analitiche, linguistiche, trasversali, relazionali, tecnologiche, comunicative). Essa ha la natura di una dissertazione scritta, anche in lingua straniera (inglese), che si articola in capitoli e paragrafi, volta ad esporre il tema di ricerca attraverso un inquadramento teorico generale, un contributo specifico e una valutazione critica degli argomenti trattati, corredata di note e di un adeguato apparato bibliografico. La prova finale deve dimostrare la piena acquisizione delle conoscenze necessarie a un uso consapevole degli strumenti e delle tecniche apprese.

Per conseguire la Laurea Magistrale è necessario avere sostenuto e verbalizzato tutti gli esami previsti dal proprio piano di studi ed essere in regola con il pagamento delle tasse. Le modalità sono indicate nel "Regolamento tesi", pubblicato sul sito di Ateneo alla sezione Studenti"/Documentazione Tesi.

### ***Modalità di svolgimento della prova finale***

L'elaborato in cui si sostanzia la prova finale, di consistenza adeguata al tema trattato, viene presentato e discusso davanti a una Commissione di laurea formata da almeno 7 docenti del Corso di Laurea, nella quale per ciascun candidato sono indicati il relatore e il correlatore. La Commissione esprime una valutazione attribuendo un punteggio complessivo di merito compreso tra 1 e 6 punti in relazione alla padronanza degli argomenti trattati, alla correttezza dell'approccio metodologico seguito, al grado di approfondimento analitico delle questioni, alla ricchezza e varietà delle fonti consultate, alla proprietà di linguaggio, all'originalità dei risultati raggiunti, all'eventuale redazione in lingua inglese.

Un giudizio complessivo è inoltre formulato dalla Commissione sulla base della carriera accademica del

candidato attraverso l'attribuzione di un ulteriore punteggio che non può comunque superare i 4 punti per i candidati in corso e i 2 punti per quelli fuori corso.

La Commissione esprime la votazione complessiva in centodecimi, tenendo conto del *curriculum* e della prova finale. All'unanimità può assegnare il massimo dei voti con lode.

Il voto minimo per il superamento della prova è sessantasei centodecimi.

## Art. 10

### *Struttura organizzativa e funzionamento del Corso di Laurea*

Struttura organizzativa del Corso di Laurea:

1. Presidente del Corso di Laurea, che coordina il sistema di Assicurazione Qualità (AQ) del Corso di Laurea e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente;
2. Consiglio del Corso di Laurea, organo collegiale composto dai docenti affidatari degli insegnamenti, da un rappresentante dei tutor e da un rappresentante degli studenti iscritti al corso, cui compete l'organizzazione e gestione del Corso di laurea;
3. 1 rappresentante degli studenti eletto secondo le modalità stabilite dal Regolamento generale di Ateneo;
4. Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) - Compiti: *a*) redige la Scheda di monitoraggio annuale (SMA), analizzando la situazione corrente del CdL, sottolineando i punti di forza e le opportunità di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo; *b*) promuove la cultura della qualità nell'ambito del CdL; *c*) supervisiona l'attuazione dell'AQ all'interno del CdL;
5. Commissione paritetica docenti-studenti: composta da un docente del CdL e dal rappresentante degli studenti del CdL, verifica con cadenza periodica il corretto funzionamento della didattica e dei servizi agli studenti segnalando le criticità e raccomandando azioni correttive al Consiglio;
6. Tutorato in ingresso e *in itinere*: due docenti tutor in ingresso: gestiscono con sistematicità le questioni concernenti l'orientamento, fornendo informazioni sulle caratteristiche del Corso, supportando gli studenti nella scelta degli esami da sostenere e nella costruzione del piano di studio; due docenti tutor *in itinere*, coadiuvati dai due tutor del Corso di studio, che svolgono attività di assistenza agli studenti del CdL, rispondendo a domande sui programmi e sulle prove di esame, sulle convenzioni per *stages* e tirocini, sulla scelta della materia in cui sostenere la tesi di laurea, sugli sbocchi occupazionali, ecc.;
7. Comitato d'indirizzo interclasse (LMG/01; L-14; SC-GIUR). Composizione: componente universitaria: Cinque docenti tra cui i Presidenti dei CdL; componente esterna: cinque esponenti individuati tra le parti interessate del mondo delle imprese, enti pubblici, professioni. Il Comitato è istituito allo scopo di: verificare i bisogni concreti della realtà lavorativa regionale, nazionale e internazionale e la rispondenza agli stessi delle conoscenze, abilità e competenze del percorso formativo proposto dal CdL; valutare le potenzialità di sviluppo e le necessità di aggiornamento periodico dei profili formativi; coinvolgere gli interlocutori esterni nel monitoraggio dell'efficacia del percorso formativo dei laureati;
8. Commissione didattica del Corso di Laurea: istruisce le pratiche studenti riconoscendo eventuali percorsi formativi pregressi coerenti con la classe di laurea e indicando l'anno di iscrizione sulla base dei crediti riconosciuti.

## Art. 11

### **Studenti impegnati a tempo parziale**

Alle condizioni previste dall'articolo 27 del Regolamento didattico di Ateneo sono previste particolari modalità organizzative per gli studenti a tempo parziale, consentendo loro di fare fronte agli obblighi per il conseguimento del titolo di studio lungo un arco di anni accademici superiore a quello previsto dalle norme in vigore senza cadere nelle condizioni di fuori corso e potendo usufruire di una riduzione dell'importo dei contributi annuali dovuti.

Possono usufruire di tale opportunità gli studenti che per giustificate ragioni di lavoro, familiari o di salute, o perché disabili o per altri validi motivi, non siano in grado di frequentare con continuità gli insegnamenti che fanno capo al Corso di studio di loro interesse e prevedano di non poter sostenere nei tempi legali le relative prove di valutazione.

Il Corso di Laurea prevede a favore degli studenti impegnati a tempo parziale specifici percorsi formativi organizzati nel rispetto dei contenuti didattici dell'ordinamento del corso di studio, distribuendo le relative attività e i crediti didattici da conseguire su un numero di anni pari fino al doppio di quello convenzionale previsto. Il Corso di Laurea assicura inoltre specifiche attività formative, di tutorato e di sostegno anche in orari o con modalità diverse da quelle ordinarie, unitamente ad altri interventi volti a promuovere l'effettiva partecipazione dello studente/studentessa all'attività formativa.

## Art. 12

### **Supporto agli studenti diversamente abili**

Nel quadro di promozione dell'inclusività dell'offerta formativa, realizzata dall'Ateneo (art. 5 Carta dei Servizi) tramite piattaforme tecnologiche (LMS) aderenti agli standard internazionali di accessibilità e riferibili al WC3, è riconosciuto agli studenti ipovedenti la possibilità di effettuare test al computer mediante appositi strumenti di magnificazione del testo; agli studenti con difficoltà motorie la possibilità di richiedere una modalità d'esame diversa da concordare previamente con il tutor ed il docente. In casi eccezionali l'esame può essere svolto a distanza mediante l'utilizzo di appositi ausili informatici e coinvolgendo un tutor specializzato.