

Università Telematica Leonardo da Vinci

Piazza San Rocco 2, Torrecchia Teatina (CH)

VERBALE DELLA SEDUTA TELEMATICA PER LA PREDETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI RELATIVI ALLA SELEZIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO VACANTE (GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA – IUS 10 – DIRITTO AMMINISTRATIVO – CDL A CICLO UNICO IN GIURISPRUDENZA) PER L’A.A. 2022/2023 - EMANATA CON D.R. n. 26 del 16/05/2022 prot. 503

VERBALE N. 1 (Criteri di valutazione)

La Commissione esaminatrice della procedura sopraindicata, nominata con provvedimento del Rettore n. 34 del 1/7/2022 prot. n. 614 composta dai seguenti docenti afferenti al Dipartimento unico dell'Ateneo:

Prof. MARCELLO SALERNO, Presidente SSD IUS 09 – DIRITTO PUBBLICO

Prof. CATERINA VERRIGNI, Componente SSD IUS 12 - DIRITTO TRIBUTARIO

Prof. MELANIA D’ANGELOSANTE, Componente SSD IUS 10 – DIRITTO AMMINISTRATIVO
con funzione di segretario verbalizzante,

si insedia al completo per via telematica¹ il giorno 13/7/2022 alle ore 15.00, dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. MARCELLO SALERNO marcello.salerno@uniba.it

Prof. CATERINA VERRIGNI caterina.verrigni@gmail.com

Prof. MELANIA D’ANGELOSANTE melaniadangelosante@gmail.com

La Commissione precisa che si riunisce per via telematica, attraverso la modalità di conversazione diretta, sulla piattaforma di Ateneo riunioni.unidav.it, in presenza di tutti, tramite la condivisione dello schermo per la collazione del verbale, seguita dallo scambio di posta elettronica per l’approvazione di quanto discusso, dai predetti account riferiti ai componenti della Commissione, per predeterminare i criteri di massima e le procedure per la valutazione dei candidati.

La Commissione prende visione del decreto rettorale n. 26 del 16/05/2022 prot. 503, con il quale è stata indetta la procedura selettiva indicata in epigrafe e del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamenti, didattica integrativa e tutorato, allegato al medesimo DR.

La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono, si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione. Lo scambio della documentazione (es.: verbale in bozza) potrà avvenire tramite e-mail personale dei Commissari. Di quanto sopra, sarà dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura dei verbali.

La Commissione dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 c.p.c. e dichiara l’assenza di conflitto di interessi tra i suoi membri.

La Commissione determina nella presente seduta i criteri e i parametri con i quali sarà effettuata la valutazione dei candidati.

La Commissione, in base al vigente Regolamento di cui al D.R. 26 del 16/05/2022 prot. 503,

Università Telematica Leonardo da Vinci

Piazza San Rocco 2, Torrevecchia Teatina (CH)

procede a stabilire la graduazione del punteggio massimo da attribuire alla valutazione comparativa basata sui titoli presentati dai candidati, ed in base all'art. 3 del Bando che prevede che le domande relative all'insegnamento siano valutate tenendo in considerazione

a) il possesso della laurea magistrale o equipollente coerente con il settore scientifico disciplinare dell'insegnamento;

b) il possesso di un adeguato curriculum scientifico e/o professionale,
procede a stabilire i punteggi secondo il seguente schema:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
a) Produzione scientifica	15
b) Pregresse esperienze didattiche universitarie (insegnamenti, moduli, didattica in master e corsi di formazione e/o perfezionamento)	15
c) Titoli di formazione <i>post-lauream</i> (con punteggio maggiore attribuito al possesso del titolo di dottore di ricerca) c. 1 - dottorato di ricerca c. 2 - soggiorni di studio in Italia o all'estero c. 3 - tirocini o borse di studio c. 4 - abilitazione scientifica ed art. 16 L. 240/2010 c. 5 - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia non attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero non attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia non attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero non attinenti c. 6 - abilitazione scientifica ex art. 16 attinente - abilitazione scientifica ex art. 16 non attinente c. 7 – altri titoli <i>post-lauream</i>	10
d) Attività di ricerca	10
e) Attività professionale	15
f) Periodo di iscrizione ad albi professionali	10
g) Attività di servizio in AA.PP.	15
h) COLLOQUIO	10
TOTALE PUNTEGGIO	Tot. 100

La Commissione, al fine di operare una puntuale valutazione comparativa dei curricula, all'interno di ogni elemento di valutazione stabilisce un'ulteriore ripartizione assegnando ad ogni parametro un valore massimo come nella tabella di seguito riportata.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI SUB PARAMETRI

Università Telematica Leonardo da Vinci

Piazza San Rocco 2, Torrevecchia Teatina (CH)

A) PRODUZIONE SCIENTIFICA

le pubblicazioni presentate saranno valutate tenuto conto dei seguenti parametri: **originalità, innovatività, rigore metodologico, rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica, congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore scientifico disciplinare per il quale è bandita la selezione, rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica, determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.**¹

L'attribuzione dei punti relativa a ciascuna pubblicazione seguirà la seguente scala di valori:

- 0 insufficiente = inteso come segue: (non si evidenziano elementi minimi);
- 0,5 appena sufficiente = inteso come segue: (si rilevano elementi minimi);
- 1 sufficiente = inteso come segue: (sussistono elementi appena adeguati);
- 1,5 discreto = inteso come segue: (sussistono elementi adeguati);
- 2 buono = inteso come segue: (sussistono elementi rilevanti);
- 2,5 ottimo = inteso come segue: (sussistono elementi rilevanti e soddisfacenti);
- 3 eccellente = inteso come segue: (sussistono elementi molto rilevanti e molto soddisfacenti);

Al fine di valutare l'apporto di ciascun candidato, la Commissione stabilisce che saranno valutabili solo pubblicazioni scientifiche nelle quali l'apporto del candidato sia enucleabile e distinguibile.

Fino ad un massimo di punti 15

B) PREGRESSE ESPERIENZE DIDATTICHE

- b. 1 - pregresse esperienze didattiche attinenti
 - b. 2 - pregresse esperienze didattiche non attinenti
 - b. 3 - durata pregresse esperienze didattiche attinenti
 - b. 4 - durata pregresse esperienze didattiche non attinenti
- CRITERIO: punti 1 per esperienze didattiche attinenti, punti 0,5 per esperienze didattiche non attinenti; punti 1 per ogni anno di esperienza didattica attinente, punti 0,5 per anno di esperienza didattica non attinente;

Fino ad un massimo di punti 15

C) TITOLI FORMAZIONE POST-LAUREAM

- c. 1 - titolo di dottore di ricerca o equipollente conseguito all'estero attinente
 - titolo di dottore di ricerca o equipollente conseguito all'estero non attinente
- c. 2 - soggiorni studio in Italia attinenti
 - soggiorni studio in Italia non attinenti
- c. 3 - soggiorni studio all'estero attinenti
 - soggiorni studio all'estero non attinenti

Fino ad un massimo di punti 10

¹ Gli elementi si intendono definiti come segue:

- **originalità** definita come contributo fornito al progresso scientifico con apporto culturale da parte del candidato;
- **innovatività** definita come contributo fornito al progresso scientifico con apporto culturale da parte del candidato caratterizzato da elementi di innovazione;
- **rigore metodologico** definito sulla base dell'impiego di metodologie di studio appropriate;
- **rilevanza** definita come valore aggiunto per l'avanzamento della conoscenza nel settore e per la scienza in generale, nonché per i benefici sociali derivati, anche in termini di congruità, efficacia, tempestività e durata delle ricadute);
- **congruenza dell'attività scientifica** individuata quale congruenza con le discipline del settore scientifico disciplinare per il quale è stata bandita la procedura;
- **rilevanza scientifica** definita sulla base della collocazione editoriale e del grado di diffusione all'interno della comunità scientifica.

Università Telematica Leonardo da Vinci

Piazza San Rocco 2, Torrevecchia Teatina (CH)

<p>c. 4 - tirocini o borse studio attinenti - tirocini o borse studio non attinenti</p> <p>c. 5 - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia non attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero non attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia non attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero non attinenti</p> <p>c. 6 - abilitazione scientifica ex art. 16 attinente - abilitazione scientifica ex art. 16 non attinente</p> <p>c. 7 – altri titoli <i>post-lauream</i></p> <p>CRITERIO: p. 5 per titolo di dottore di ricerca o equivalente conseguito attinente, p. 2 per titolo di dottore di ricerca o equivalente conseguito non attinente; p. 1 per ogni anno di soggiorno studio in Italia attinente, p. 0,5 per ogni anno di soggiorno studio in Italia non attinente; p. 1 per ogni anno di soggiorno studio all'estero attinente, p. 0,5 per ogni anno di soggiorno studio all'estero non attinente; p. 1 per ogni anno di borsa studio o tirocinio attinente, p. 0,5 ogni anno di borsa studio o tirocinio non attinente; p. 0,5 per borsa studio o tirocinio inferiore all'anno attinente; p. 1 per ogni corso di durata almeno annuale per corso di perfezionamento in Italia o all'estero attinente, p. 0,5 per ogni corso di durata almeno annuale per corso di perfezionamento in Italia o all'estero non attinente; p. 1 per ogni corso di durata almeno annuale per master in Italia o all'estero attinente, p. 0,5 per ogni corso di durata almeno annuale per master in Italia o all'estero non attinente; p. 5 per abilitazione scientifica attinente; 2 per abilitazione scientifica non attinente; 0,5 per altri titoli <i>post lauream</i>.</p>	
--	--

D) ATTIVITA' DI RICERCA

<p>(documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici o privati con contratti, borse di studio o incarichi sia in Italia o all'Estero)</p> <p>CRITERIO: p. 1 per ogni anno di assegno di ricerca o attività di collaborazione alla ricerca attinente svolta in Italia o all'estero, p. 0,5 per ogni anno di assegno di ricerca o attività di collaborazione alla ricerca non attinente svolta in Italia o all'estero</p>	<p>Fino ad un massimo di punti 10</p>
---	---------------------------------------

E) ATTIVITA' PROFESSIONALE

<p>e. 1 - attività professionale attinente e durata e. 2 - attività professionale non attinente e durata</p> <p>CRITERIO: p. 1 per ogni anno di attività professionale attinente, p. 0,5 per anno di attività professionale non attinente; p. 0,5 per attività professionale attinente di durata inferiore all'anno)</p>	<p>Fino ad un massimo di punti 15</p>
--	---------------------------------------

F) PERIODO DI ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI / ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI

<p>f. 1 - iscrizione ad albi professionali e durata dell'attività professionale</p> <p>CRITERIO: p. 1 per ogni anno di iscrizione all'albo professionale.</p>	<p>Fino ad un massimo di punti 10</p>
---	---------------------------------------

G) ATTIVITA' DI SERVIZIO IN AA.PP.

Università Telematica Leonardo da Vinci

Piazza San Rocco 2, Torrevecchia Teatina (CH)

g. 1 - attività di servizio attinente e durata g. 2 - attività di servizio non attinente e durata CRITERIO: p. 1 per ogni anno di servizio attinente; p. 0,5 per anno di servizio non attinente	Fino ad un massimo di punti 15
---	--------------------------------

H) COLLOQUIO

valutazione della competenza scientifica e professionale, accertata mediante la discussione critica del candidato anche con riferimento ai risultati ottenuti	Fino ad un massimo di punti 10
---	--------------------------------

Dopo la valutazione dei titoli e delle pubblicazioni dei candidati, la Commissione procederà con una discussione pubblica durante la quale i candidati discuteranno e illustreranno davanti alla Commissione esaminatrice stessa i titoli e le pubblicazioni presentati.

Nell'ambito di tale colloquio la commissione proporrà a ciascun candidato una domanda inerente i titoli e le pubblicazioni presentati.

Il punteggio da attribuire in sede di colloquio è pari a 10 punti sarà così ripartito:

- a) valutazione della competenza scientifica e professionale, accertata mediante la discussione critica del candidato anche con riferimento ai risultati ottenuti
Fino ad un massimo di punti 10

Con le specifiche di seguito indicate per il criterio di cui al punto a), per l'attribuzione del punteggio:

- 0-1 insufficiente = inteso come segue: non si evidenziano elementi minimi;
2-3 appena sufficiente = inteso come segue: si rilevano elementi minimi;
4-5 sufficiente = inteso come segue: sussistono elementi appena adeguati;
6-7 discreto = inteso come segue: sussistono elementi adeguati;
8-9 buono = inteso come segue: sussistono elementi rilevanti;
10 ottimo = inteso come segue: sussistono elementi rilevanti e soddisfacenti.

Il Segretario invia il verbale sin qui redatto a mezzo posta elettronica agli altri commissari. Dopo adeguata discussione collegiale, i commissari predeterminano i criteri della valutazione come contenuti nel presente verbale.

I Commissari rendono per e-mail apposita dichiarazione di approvazione dei criteri concordati.

Tutte le dichiarazioni inviate dai Commissari al Segretario si allegano al presente verbale.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto con dichiarazione di formale sottoscrizione per via telematica dalla Commissione, inviato per posta elettronica all'indirizzo direttoregenerale@unidav.it al Direttore Generale di Ateneo.

I criteri, contenuti nel presente verbale, saranno conosciuti al Direttore Generale, il quale ne assicurerà la pubblicità mediante pubblicazione sul sito di Ateneo sezione 'Lavora con noi'.

La Commissione successivamente alla consegna del verbale riceverà la documentazione dei candidati che sarà resa disponibile in formato file. Qualora la documentazione presentata dai candidati comprenda anche testi o documentazione su supporto informatico la documentazione

Università Telematica Leonardo da Vinci

Piazza San Rocco 2, Torrevecchia Teatina (CH)

sarà consegnata al Segretario fisicamente.

Il Segretario, ricevuta la documentazione, ne assume la responsabilità fino alla data di riconsegna agli uffici.

La Commissione decide di riconvocarsi secondo il seguente calendario:

il giorno 25 luglio 2022 alle ore 9 in via telematica con le medesime modalità della seduta odierna, per:

- la dichiarazione di ciascun commissario che non sussistono situazioni di incompatibilità con i candidati ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e di non avere relazioni di parentela, coniugio ed affinità, entro il quarto grado incluso, con gli stessi;
- la valutazione dei titoli presenti nelle domande dei candidati, e a seguire (**alle ore 10.30 dello stesso giorno**) per il **colloquio**, con attribuzione del punteggio e la formulazione della graduatoria.

La Commissione stabilisce, altresì, che il colloquio orale avverrà esclusivamente per via telematica (a mezzo della suindicata piattaforma di Ateneo).

I candidati dovranno esprimere il proprio assenso all'espletamento del colloquio mediante la medesima piattaforma, e partecipare alla call pubblica durante la quale sarà espletato il colloquio.

La Commissione precisa che colloquio dovrà svolgersi nel rispetto dei seguenti principi:

- a) collegamento simultaneo tra i partecipanti;
- b) sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate durante la seduta;
- c) pubblicità delle prove;
- d) garanzia di certa identificazione dei candidati.

Al pari dei membri della Commissione i candidati partecipano alla seduta relativa al colloquio utilizzando i propri dispositivi telematici.

Il colloquio in modalità telematica sarà preceduto dalle seguenti attività preliminari:

- a) il candidato deve accettare formalmente la modalità telematica impegnandosi a non utilizzare strumenti di ausilio e a garantire l'assenza di persone a supporto durante lo svolgimento della prova;
- b) il candidato deve attestare di essere consapevole che l'Università Telematica L. da Vinci è esclusa da ogni responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla medesima, che non consentano il corretto avvio o lo svolgimento della prova;
- c) il collegamento telematico tra i membri della commissione e tutti i candidati deve necessariamente avvenire nella data e nell'orario prestabilito dalla commissione di concorso, come risultante da avviso pubblicato sul sito di Ateneo;
- d) il collegamento deve essere audio e video;
- e) la seduta è condotta dal Presidente della commissione che deve verificare tempestivamente il funzionamento della connessione audio-video con i candidati e con gli altri membri della commissione.

Si precisa che sarà facoltà della Commissione, mediante **comunicazione del Presidente** – una volta contattati i candidati tramite l'indirizzo comunicato - **invitare tutti i candidati ed eventuali altri presenti alla call a entrare nella piattaforma virtuale, per assicurare la migliore funzionalità delle interazioni.**

Al fine di sostenere il colloquio nella modalità telematica i candidati dovranno garantire che la

Università Telematica Leonardo da Vinci

Piazza San Rocco 2, Torrevecchia Teatina (CH)

postazione da cui sosterranno il colloquio sia dotata sia di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - sia di microfono e cuffie/casse audio.

Si precisa che il candidato dovrà risultare reperibile al contatto comunicato nel giorno e orario indicati per il colloquio.

L'omessa o errata comunicazione del contatto personale saranno considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio e, dunque, alla selezione.

In caso di mancata risposta e/o l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito la Commissione immediatamente tenterà di contattare il candidato sia via mail sia chiamandolo al numero di cellulare per invitarlo a rispondere alla chiamata e, dunque, sostenere il colloquio. Anche l'omessa risposta sarà considerata rinuncia alla partecipazione al colloquio e, dunque, alla selezione.

La seduta è tolta alle ore 15.55.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Prof. MARCELLO SALERNO (Presidente)

Prof. CATERINA VERRIGNI (Componente)

Prof. MELANIA D'ANGELOSANTE (Componente - Segretario)

 Firmato digitalmente da:
D'ANGELOSANTE MELANIA
Firmato il 13/07/2022 16:05
Seriale Certificato: 466941
Valido dal 26/05/2021 al 26/03/2024
InfoCamera Qualified Electronic Signature CA

