

## AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT-LIST PER LA SELEZIONE DI INCARICHI DIDATTICI E DI TUTORATO

### IL PRESIDENTE R E N D E N O T O

che, in attuazione del Decreto Rettorale n. 26 del 16/05/2022 prot. 503 intende costituire un elenco ristretto (short-list) di esperti idonei allo svolgimento di attività formative e didattiche per l'affidamento di eventuali incarichi di insegnamento e di tutorato presso l'Università Telematica "Leonardo da Vinci" (di seguito, per brevità, anche "Ateneo").

#### Articolo 1 (Finalità della selezione)

La finalità è quella di formare una short-list di diverse categorie, di cui al successivo articolo 2, sulla base di una selezione dei curricula, che saranno acquisiti quale manifestazione di interesse a collaborare nelle realizzazione delle attività di insegnamento e di tutorato presso l'Ateneo.

#### Articolo 2 (Esperienze richieste)

I collaboratori esperti, aspiranti a essere inseriti nella short list, devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze nel campo in cui manifestano interesse. In particolare, si fa riferimento alle seguenti categorie:

1. Docenti esperti di alta qualificazione ex art. 23, ~~comma~~ 1, Legge 240/2010;
2. Tutor:
  - a) Tutor Disciplinari, che svolgono la loro attività nelle classi virtuali;
  - b) Tutor dei Corsi di Studio, con funzioni di orientamento e monitoraggio;
  - c) Tutor Tecnici, con funzione di supporto tecnico alla piattaforma didattica.

#### Articolo 3 (Requisiti minimi di ammissione)

Possono far parte della short-list i cittadini italiani o i cittadini appartenenti ad uno degli Stati dell'Unione europea in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- 1) Docenti esperti di alta qualificazione ex art. 23 ~~comma~~ 1 Legge 240/2010:
  - laurea magistrale o equipollente coerente con il settore scientifico disciplinare dell'insegnamento;
  - adeguato curriculum scientifico e/o professionale;

## 2) Tutor:

### a) Tutor Disciplinari

- per i corsi di laurea, la laurea magistrale, per i corsi di laurea magistrale, il titolo di Master universitario di II livello o, alternativamente, l'ammissione al dottorato di ricerca;
- i titoli (riportati nel curriculum) devono essere coerenti con i SSD delle attività formative di base o caratterizzanti del corso a cui intendono partecipare.

### b) Tutor dei Corsi di Studio

- titolo di studio universitario;
- i titoli (riportati nel curriculum) devono essere coerenti con i SSD delle attività formative di base o caratterizzanti del corso a cui intendono partecipare.

### c) Tutor Tecnici

- titolo di studio universitario;
- adeguate competenze tecnico-informatiche (da riportare nel curriculum).

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso. Ogni candidato potrà effettuare una sola domanda di manifestazione nel campo di interesse.

## Articolo 4

### (Modalità di presentazione della domanda)

La domanda di partecipazione deve essere presentata **entro il 31/05/2022** attraverso il caricamento del curriculum vitae (in formato europass) nell'apposito programma applicativo "Lavora con noi" visibile sul sito dell'Ateneo e accessibile all'indirizzo <https://www.unidav.it/index.php/lavora-con-noi/>.

Ai fini della dimostrazione dell'invio entro i termini di scadenza previsti farà fede la data dell'invio della documentazione richiesta nell'apposita pagina applicativa.

Al curriculum vitae in formato europass deve essere allegata l'autocertificazione – e copia del documento di identità - (resa ai sensi del DPR 445/2000) sulla veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum.

Nel curriculum deve essere riportata una dettagliata presentazione delle specifiche esperienze scientifiche e/o professionali relative alle materie di interesse di cui al precedente articolo 2.

## Articolo 5

### (Validità della short-list e modalità di selezione)

La short-list avrà validità di trentasei mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito dell'Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva il diritto di prorogarne la validità, nonché la facoltà di procedere ad eventuali aggiornamenti della short-list stessa.

La short-list, previa verifica dei requisiti dei soggetti ammissibili, sarà utilizzata secondo le esigenze dell'Ateneo in relazione alle capacità tecniche e professionali e all'incarico da espletare.

I collaboratori inseriti nella short-list potranno aggiornare periodicamente il proprio curriculum vitae.

I curricula resteranno a disposizione dell'Ateneo senza predisposizione di graduatoria di merito.

L'inserimento nella short-list non comporta alcun obbligo da parte dell'Ateneo, né alcun diritto da parte dei soggetti iscritti nell'assegnazione degli incarichi.

E' facoltà dell'Ateneo richiedere ulteriori informazioni, documenti o contattare gli esperti per un colloquio informativo e preliminarmente all'assegnazione dell'incarico in conformità a quanto stabilito nel DR n. 26 del 16/05/2022 prot. 503 avente ad oggetto la "disciplina dei contratti di insegnamento e di tutoraggio" (all.to).

Non è previsto alcun rimborso spese per la partecipazione ad eventuali colloqui preliminari.

Il termine di preavviso per il conferimento dell'incarico e l'inizio della prestazione sarà di almeno cinque giorni lavorativi.

Fermo restando quanto previsto dalla norme penali in materia in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato nei curricula comporta la cancellazione automatica dalla short-list.

#### **Articolo 6**

##### **(Pubblicità ed informazione)**

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito dell'Ateneo nella home page e nella sezione "amministrazione trasparente".

#### **Articolo 7**

##### **(Trattamento dati personali)**

L'Università Telematica "Leonardo da Vinci" è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dati personali D. Lgs. N. 196/03 e s.m.i., nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

Torrecchia Teatina, 16 maggio 2022.

**Il Presidente**  
**Dott.ssa Federica Chiavaroli**



## DISCIPLINA DEI CONTRATTI DI INSEGNAMENTO E DI TUTORATO

### Art. 1 – Ambito di applicazione

1. Il presente decreto disciplina il conferimento degli incarichi didattici e di tutorato a soggetti in possesso di adeguati titoli scientifici e professionali, nei corsi di studio attivati dall'Università Telematica 'Leonardo Da Vinci' (di qui in avanti 'UNIDAV').
2. Le strutture gestionali, sulla base delle delibere delle competenti strutture didattiche e nei limiti stabiliti dalle disposizioni vigenti, possono conferire gli incarichi didattici secondo le modalità stabilite dal presente regolamento.
3. I rapporti con i titolari degli incarichi sono formalizzati mediante la stipula di contratti di lavoro autonomo, eccetto per le attività che rientrano nel progetto formativo del dottorando.

### Art. 2 – Conferimento degli incarichi

1. Gli incarichi ai sensi della presente Disciplina sono attribuiti, nei limiti degli stanziamenti iscritti annualmente a bilancio, nel rispetto del codice etico di Ateneo, delle linee di indirizzo deliberate annualmente dagli Organi di Governo dell'Ateneo e dei programmi deliberati dalle strutture didattiche, previa delibera del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Senato Accademico, indicante il numero complessivo delle attività formative da affidare, le modalità di conferimento, la durata e la tipologia di incarico, i corrispondenti crediti formativi e, in caso di incarichi retribuiti, l'ammontare del compenso.

### Art. 3 – Tipologia di incarichi conferibili

1. Gli incarichi di insegnamento hanno ad oggetto la responsabilità integrale sia delle attività formative comprese nell'art. 10, comma 4, e comma 5 lettere a) e d) del D.M. 270/2004 sia delle e-tivities.
2. Gli incarichi per moduli didattici hanno per oggetto una parte di un insegnamento di cui al comma 1, di regola senza responsabilità didattica.
3. Gli incarichi di qualificazione e specializzazione hanno per oggetto attività formative in grado di completare la formazione degli studenti, finalizzate all'acquisizione di competenze tecniche di alta qualificazione e specializzazione, svolte da soggetti provenienti da settori esterni all'ambiente accademico. Tali attività integrano le attività oggetto degli incarichi di insegnamento e non danno luogo all'attribuzione di crediti formativi.
4. Gli incarichi di tutorato hanno per oggetto attività di supporto alla didattica degli insegnamenti di cui al comma 1, finalizzate all'informazione ed all'assistenza agli studenti durante il corso degli studi universitari, nonché attività di tutorato svolte nell'ambito di progetti di orientamento approvati dall'Ateneo.

#### **Art. 4 – Conferimento diretto degli incarichi.**

1. È possibile stipulare direttamente contratti a titolo gratuito o oneroso per le attività di insegnamento con esperti di alta qualificazione, in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale.
2. Nel caso di contratti a titolo oneroso, l'incarico è deliberato dal Consiglio di Amministrazione, che stabilisce le modalità contrattuali e l'importo del compenso, su proposta del Senato Accademico, previa verifica da parte del Nucleo di valutazione della congruità del curriculum scientifico o professionale con l'incarico da affidare. L'incarico è conferito dal Rettore. Il relativo contratto è stipulato dal Presidente.
5. Gli incarichi a titolo gratuito sono conferiti dal Rettore, sentito il Senato e previa verifica da parte del Nucleo di valutazione. Il loro numero complessivo non può superare per ciascun anno accademico, il 25 per cento degli insegnamenti erogati in Ateneo.
6. I dipendenti di enti pubblici svolgono attività didattica a titolo gratuito o oneroso, secondo quanto stabilito nei protocolli d'intesa e nelle convenzioni che disciplinano i rapporti fra Ateneo e gli enti/istituzioni stessi.

#### **Art. 5 – Conferimento degli incarichi mediante procedura selettiva.**

1. Fatto salvo quanto previsto nel precedente articolo, è possibile stipulare contratti, a titolo gratuito od oneroso, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, per fare fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. Gli incarichi sono conferiti, nel rispetto del codice etico e di comportamento nonché della legislazione di riferimento, sulla base di procedure selettive, anche mediante la predisposizione di short list e acquisizione preventiva di disponibilità.
2. Sul sito web dell'Ateneo, mediante apposito applicativo, è reso pubblico annualmente, con decreto rettorale, il fabbisogno di acquisizione dei docenti a contratto e dei tutor rispetto al quale Unidav intende conferire i relativi incarichi, per ciascuno dei quali devono essere indicati i seguenti elementi:
  - a) la denominazione e la tipologia dell'attività oggetto dell'incarico, il settore scientifico disciplinare di riferimento, se presente, l'indicazione della durata ed eventualmente il periodo di svolgimento dell'attività;
  - b) i requisiti minimi richiesti per ciascun incarico, con l'informazione che l'adeguatezza ai fini della iscrizione nella short list sarà valutata dal Nucleo di Valutazione di Ateneo;
  - c) il relativo compenso da attribuire al soggetto, al netto della quota di oneri a carico dell'amministrazione;
  - d) le modalità e il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse e l'upload della documentazione richiesta;
  - e) l'indicazione che, qualora nella short list, dopo la scadenza del termine, siano presenti più di una manifestazione di interesse, valutate come adeguate dal Nucleo di Valutazione, la scelta del candidato cui conferire l'incarico sarà effettuata da una Commissione nominata dal rettore mediante selezione attraverso un colloquio, vertente sulle modalità e i contenuti dell'attività da svolgere;

f) l'indicazione che nel caso in cui dopo la scadenza del termine sia presente in una posizione una sola manifestazione di interesse che abbia avuto valutazione positiva da parte del Nucleo di Valutazione, l'incarico sarà conferito direttamente al candidato medesimo.

3. Alla manifestazione di interesse di cui al comma 2 precedente dovrà essere allegata, con le modalità indicate dall'applicativo, la seguente documentazione:

- curriculum dell'attività didattica, scientifica e professionale con elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della eventuale selezione.

4. I contratti sono stipulati previa verifica della necessaria copertura finanziaria e nel rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti dal presente regolamento e dalle linee di indirizzo per la programmazione didattica deliberate dagli Organi Accademici.

#### **Art. 6 - Requisiti per l'ammissione alle short lists.**

##### 1. Short list per incarichi didattici:

- laurea magistrale o equipollente coerente con il settore scientifico disciplinare dell'insegnamento;
- adeguato curriculum scientifico e professionale;

##### 2. Short list per incarichi di tutorato:

###### a) Tutor disciplinari

- la laurea magistrale per i corsi di laurea ed il titolo di Master universitario di II livello o, alternativamente, l'ammissione al dottorato di ricerca per i corsi di laurea magistrale;
- i titoli devono essere coerenti con i SSD delle attività formative di base o caratterizzanti del corso a cui si intende partecipare.

###### b) Tutor dei corsi di studio

- titolo di studio universitario;
- i titoli devono essere coerenti con i SSD delle attività formative di base o caratterizzanti del corso a cui si intende partecipare.

###### c) tutor tecnici

- titolo di studio universitario;
- adeguate competenze tecnico-informatiche.

#### **Art. 7. Contratti**

1. Gli incarichi di insegnamento e di tutoraggio sono conferiti mediante contratti di lavoro autonomo e non attribuiscono diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università.

2. I contratti hanno durata per l'intero anno accademico e possono essere rinnovati, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione, senza necessità di ricorrere nuovamente alle short list.

3. Il titolare assume la qualifica di professore a contratto o di tutor didattico per il periodo di svolgimento dell'attività.
4. I contratti sono stipulati dal Presidente.

#### **Art. 8 - Compiti e doveri didattici dei professori a contratto e dei tutor didattici**

1. I professori a contratto garantiscono, nel rispetto del calendario delle attività, lo svolgimento di tutte le Attività formative previste, compresa la partecipazione a tutti gli appelli di esame, la preparazione alla prova finale, il ricevimento degli studenti, secondo le modalità fissate dal Regolamento Didattico di Ateneo.
2. Tutte le attività didattiche dovranno essere riportate tempestivamente nel relativo registro informatico delle attività. Costituisce attestazione del regolare svolgimento dell'attività e presupposto per la liquidazione del compenso al docente, la validazione del registro informatico da parte del responsabile della struttura didattica o suo delegato.
3. I professori a contratto partecipano ai Consigli di Corso di Studio di cui fanno parte.
4. I professori a contratto possono svolgere attività di ricerca e terza missione e partecipare ai relativi gruppi e progetti di ricerca.
5. I tutor didattici garantiscono lo svolgimento delle attività di supporto e assistenza alla didattica, coordinando la propria attività con il programma delle attività formative del corso di studio. Costituisce attestazione del regolare svolgimento dell'attività e presupposto per la liquidazione del compenso al tutor la validazione dell'attestazione di fine attività da parte dei Presidenti dei Corsi di Studio.
6. Ai titolari degli incarichi si applicano gli obblighi di condotta previsti dal Codice Etico di Ateneo.