

**CURRICULUM
VITAE ET
STUDIORUM**



(Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	AZZARITI ANTONELLA
Data di nascita	
E-mail	antonella.azzariti@gmail.com avvantonellaazzariti@pec.it antonella.azzariti@regione.abruzzo.it;
Nazionalità	Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	22.03. 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corte d'Appello di Bologna
Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita in data 22 marzo 2007 - con punti 295/450. Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Bologna in data 27/10/2008 (Codice Albo: 6510; n. Tessera 1189. .
Date (da - a)	30/03/2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DI BOLOGNA – ALMA MATER STUDIORUM Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (S.P.I.S.A.)
Qualifica conseguita	DOTTORE DI RICERCA IN DIRITTO PUBBLICO
Principali materie	Tesi: "I principi generali in materia di affidamento dei contratti pubblici" Relatore: Prof. Giuseppe Caia
Principali mansioni e responsabilità	Partecipazione, in qualità di cultore della materia, alle commissioni d'esame di diritto amministrativo, diritto dell'ambiente nei seguenti corsi: ➤ Corso di Diritto Amministrativo - Prof. Giuseppe Caia - Facoltà di Giurisprudenza -

- Università degli Studi di Bologna;
➤ Corso di Diritto Amministrativo - Prof. Gianluca Gardini, Facoltà di Scienze Giuridiche ed Economiche - Università G. D'Annunzio - Chieti- Pescara;

Date (da - a)	09/1998 -07/ 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA - FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza (110/110 e lode)
Livello nella classificazione nazionale	Laurea Specialistica
Date (da - a)	09/ 1993 a 06/1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LICEO CLASSICO "G.B. VICO" -CHIETI (CH) - ITALIA
Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica con votazione 60/60
Livello nella classificazione nazionale	Istruzione di 2° grado

ESPERIENZE LAVORATIVE

DATE	31.12.2018 in corso
Nome e indirizzo	REGIONE ABRUZZO
ATTIVITÀ	Funzionario Amministrativo con Posizione Organizzativa - Cat. D- presso "DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON L'EUROPA" (DPA011) - Ufficio Coordinamento, Gestione e Monitoraggio POR FSE- Dall'11.05.2019 alla data odierna e in corso
DATE	31.01.2018 – 12.2018
Nome e indirizzo	Regione Marche
TIPO DI IMPIEGO	Incarico di consulenza - Esperto legale FAMI - 2014/2020 - PROGETTO PRIMM - AZIONE 1 - Integrazione e Migrazione Asilo
DATE	11.2017-12-2018
Nome e indirizzo	REGIONE ABRUZZO- DIPARTIMENTO WELFARE E SALUTE – DP013
TIPO DI IMPIEGO	INCARICO DI "CONSULENTE LEGALE PROGETTI FAMI 2014-2020 -LISTEN; -ASSOMIGRANTI PER L'ABRUZZO -INFORMA
DATE	2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ECOLOGICA s.r.l. – Spoltore (PE)
ATTIVITÀ	Nomina come membro Componente Organismo di Vigilanza Ecologica s.r.l. ai sensi D.lgs. n.231/01 (Incarico cessato al 31.12.2018) Affidatario di incarico professionale per contenzioso avente ad oggetto l'impugnazione del bando per l'affidamento del servizio gestione rifiuti urbani Rieco S.p.a./Ecologica s.r.l. (Incarico concluso al 31.12.2018)

2018

COSVEGA s.r.l.

Affidatario di incarico professionale nel contenzioso Cosvega s.r.l. c. CONSORZIO COMPrensORIALE DEL CHIETINO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI, avente ad oggetto "Determinazione n. 03 del 09.08.2018 - designazione delle imprese ammesse al procedimento di gara nell'ambito della "Procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'alienazione dell'intera quota di partecipazione detenuta dal Consorzio Comprensoriale del Chietino per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani in CONSAC S.r.l. e all'esternalizzazione del servizio di igiene urbana di alcuni Comuni soci del Consorzio in favore di CONSAC S.r.l." (Incarico concluso al 31.12.2018).

Date (da - a)
Nome e indirizzo
del datore di lavoro
Tipo di impiego
Incarico di consulenza

05/01/2017 – 30.12/2018
ABRUZZO SVILUPPO S.P.A.

Esperto Appalti POR FESR Abruzzo 2014-2020

Principali mansioni
e responsabilità

-predisposizione dei documenti di gara;
-supporto a commissioni di gara;
- assistenza nelle varie fasi di espletamento delle procedure (dalla pubblicazione alla sottoscrizione del contratto)
-acquisizione del C.I.G. (Codice Identificativo Gara) ed eventuale acquisizione del C.U.P. (Codice Unico di Progetto)
- l'utilizzo del Mercato Elettronico della PA (MEPA)
- verifica convenzioni Consip;
- verifica adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza di competenza dell'AdG FESR;

Date (da - a)
Nome e indirizzo
del datore di lavoro

04/07/2017 – 23.11.2017
SOCIETA' ECOLOGICA S.R.L.- ABRUZZO – ITALIA

CONFERIMENTO INCARICO DI "SUPPORTO A RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA RPTC" PER:

- redazione PTPC e verifica adempimenti in materia di anticorruzione
- adempimenti in materia di trasparenza;
- Redazione Piano per la Trasparenza;
- Formazione su Anticorruzione e Trasparenza

Tipo di impiego

Incarico di consulenza

Date (da - a)
Nome e indirizzo del datore
di lavoro

01/2018- 12/2018

STUDIO LEGALE AVV. FABRIZIO RULLI – VIALE KENNEDY, 97 (PE)
COLLABORAZIONE PROFESSIONALE

Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

09/2016 – 12/2017

STUDIO LEGALE AVV. PAOLO BORELLI – VIALE MARCONI, 29 – PESCARA

Collaborazione professionale

Consulenza giuridico- amministrativa sui seguenti temi:

- Consulenza giudiziale e stragiudiziale in materia di servizi di gestione aeroportuale;
- Consulenza stragiudiziale in materia di attuazione degli obblighi previsti dalla Riforma Madia in materia di Società Partecipate (Pareristica per società partecipate);
- Consulenza giudiziale e stragiudiziale in materia di bonifiche dei siti contaminati (siti di interesse nazionale ai sensi del D.lgs. n. 152/2006 e s.m.i.);
- Consulenza stragiudiziale in materia partecipazione a procedure ed evidenza pubblica,

ed in particolare:
-predisposizione dei documenti di gara;
-supporto alla commissione di gara;
-assistenza nelle varie fasi di espletamento delle procedure (dalla pubblicazione alla sottoscrizione del contratto)
acquisizione del C.I.G. (Codice Identificativo Gara) ed eventuale acquisizione del C.U.P. (Codice Unico di Progetto)
- l'utilizzo del Mercato Elettronico della PA (MEPA)

Date (da-a) **01/08/2013-20/08/2016**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE ABRUZZO – ITALIA**
SERVIZIO AUTORITA' DI AUDIT e CONTROLLO ISPETTIVO-CONTABILE
Tipo di impiego Vincitore di Concorso Specialista amministrativo - CAT. D (Contratto a tempo determinato - Part-Time 50%)

Principali mansioni Supporto giuridico- amministrativo nell'attività di controllo ed in particolare:

- In materia di appalti e contratti pubblici, con particolare riferimento, nell'ambito dei controlli di secondo livello su operazioni e sistemi e nelle attività di contraddittorio, a verifiche progettuali e risoluzione di problematiche di diritto comunitario e nazionale in materia di appalti e contratti connessi ai fondi strutturali, fornendo appositi pareri giuridici (Attività svolta trasversalmente sui programmi FESR-FSE-IPA Adriatic);
- Attestazione legale e/o verifica, tra gli altri dei seguenti progetti nell'ambito dei Programmi FESR e FSE, IPA Adriatic CBC Cooperation - 2007-2013:
 - (FSE) Fondo Microcredito - Sogg. Gestore: Abruzzo Sviluppo - Importo € 29.032.251,00;
 - (FSE)Sovvenzione Globale - Regione Abruzzo_OI Ernst&Young Financial Business Advisor S.p.a. "Reti per l'accompagnamento all'inserimento socio-lavorativo di soggetti svantaggiati" - Importo € 8.491.912,00 (Avvio Progetto);
 - (FESR) Palazzo di Giustizia - Comune dell'Aquila - € 15.130.148,56;
 - IPA Adriatic - contraddittorio a seguito di Nota ARES RA/122225 del 7.05.2015 - Importo € 9.000.000,00;
- Supporto giuridico-amministrativo alle procedure ad evidenza pubblica attività dall'Autorità di Audit;
- Incarico di RUP per gara "Servizio di assistenza tecnica chiusura programma POR FESR e FSE 2007-2013";

Date (da - a) **14/11/2006 – 14/11/2016**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE ABRUZZO - ITALIA**
DIPARTIMENTO OO.PP. – AMBIENTE
SERVIZIO GESTIONE DEI RIFIUTI

Tipo di impiego Consulenza a progetto - Contratto di collaborazione coordinata e continuativa

Principali mansioni e responsabilità **Consulenza giuridico-amministrativa sui seguenti temi, inerenti il servizio di gestione dei rifiuti:**

- Supporto giuridico-amministrativo ad attuazione della L.R. n. 36/2013 "Attribuzione delle funzioni in materia di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alla L.R. n. 45/2007" - Supporto al Commissario Unico Straordinario AGIR;
- Attuazione Piano Regionale Territoriale di Tutela e Risanamento Ambientale 2006-2008, comprendente le seguenti attività:
- supporto giuridico al Servizio in tematiche afferenti il diritto amministrativo e, segnatamente, diritto degli appalti pubblici, diritto dei servizi pubblici, finanziamenti pubblici, diritto dell'ambiente nelle seguenti materie: gestione integrata dei rifiuti; bonifiche dei siti contaminati; biodiversità; Green Public Procurement;
- partecipazione a Commissioni di valutazione di progetti: Interventi "Gestione Integrata dei rifiuti"; "Biodiversità"; "Bonifiche aree ex-discariche";
- gestione di rapporti con soggetti attuatori quali comuni, società pubbliche di gestione di rifiuti, parchi e riserve.

Date (da - a)
Nome e indirizzo
del datore di lavoro

16.10.2017
CERSEL SERVIZI S.R.L.

CONFERIMENTO INCARICO DI “ **CONSULENZA TECNICA COMUNE DI TERNI – RICORSO EX ART.243-BIS- COMMA QUATER- SEZ. RIUNITE CORTE CONTI**”

IDONEITA' IN CONCORSI PUBBLICI

1. **16.06.2022: Idoneo terzo classificato - Regione Emilia Romagna- ARPAL- DETERMINAZIONE Num. 765- CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI DIRIGENTE PROFESSIONAL "SPECIALISTA GIURIDICO LEGALE" PRESSO L'AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO.**
2. **16.06.2021 - IDONEA NEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. (DUE) 2 POSTI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DI CUI (UNO) 1 RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DEL COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE - GRADUATORIA FINALE DEL 16.06.2021**
3. **30.04.2017- VINCITORE DI CONCORSO PRESSO REGIONE ABRUZZO, PROFILO PROFESSIONALE "SPECIALISTA AMMINISTRATIVO" (DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHEE AMBIENTE)- CAT. D- INCARICO A TEMPO DETERMINATO**
4. **IDONEA ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI UN ANNO, RINNOVABILE, A N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO PUBBLICO AVVOCATO PRESSO LA REGIONE ABRUZZO, AZIENDA SANITARIA REGIONALE**

**ATTIVITA DIDATTICA e
PARTECIPAZIONE A
SEMINARI e CONVEGNI**

Date (da-a)	13.04.2023- Incarico di docenza Progetto PICCOLI di ANCI - ciclo di webinar sul tema della "Trasparenza" - Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e l'Innovazione Locale", CUP B59J20000280007, attuato nell'ambito del Progetto complesso "Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli comuni", CUP J59D20000000007 - Asse 1- Obiettivi specifici 1.2, 1.3, 1.5 e Asse 3 - Obiettivo specifico 3.1 del Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale" 2014 - 2020
Date (da-a)	
Date (da-a)	
Date (da-a)	2.08.2022-31-07-2023 -Det. 789- Unidav-Università Telematica Leonardo Da Vinci-Affidamento incarico di docenza a contratto -Anno accademico 2022-2023- Diritto degli appalti e dei servizi pubblici - IUS/09 (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e Nuovo Codice dei Contratti Pubblici - D.lgs. n. 36/2023)
	18.02.2022- Lezione " <i>Gli Appalti in sanità</i> " - Corso di perfezionamento in Economia e Organizzazione dei Servizi Sanitari- Università D'Annunzio
	4.12.2020
Date da a	Università degli Studi Gabriele D'Annunzio Incarico di docenza nel Corso di Formazione obbligatorio sulla prevenzione della corruzione, sul tema: <i>Le modifiche al D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alla luce del Decreto Semplificazioni; Le ricadute dell'emergenza Coronavirus sull'esecuzione dei contratti pubblici</i>
Date (da-a)	Anni Accademici 2017/2018 e 2018/2019 UNIVERSITA' DE L'AQUILA DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA, SANITA' PUBBLICA, SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE (MESVA)
Date (da-a)	(DOCENZA A CONTRATTO) INSEGNAMENTO: SECS -P-06 DIRITTO ED ECONOMIA DELL'AMBIENTE
	22.11.2019- 12.12.2019 – 19.12.2019 COMUNE DI TOLLO (CH)– COMUNE DI CEPAGATTI (PE) – COMUNE DI SPOLTORE(PE) Lezione Corso di formazione su " <i>Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza dopo il PNA 2016 e gli Aggiornamenti 2019-2021</i> "
	03.07.2019 - SOCIETA' SANITA' SERVICE- ASL FOGGIA INCARICO DI DOCENZA SUL TEMA "AGGIORNAMENTO ANNUALE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA";

16.17 APRILE 2019 – 19 giugno 2019
SOCIETA' SANITA' SERVICE- ASL FOGGIA-
INCARICO DI DOCENZA SUL TEMA
"AGGIORNAMENTO ANNUALE IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI";

28.03.2019

Comune di Pianella

Lezione Corso di formazione su *"Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza dopo il PNA 2016 e gli Aggiornamenti 2017 e 2018 (In itinere)"*.

13.02.2019

Fondazione Università D'Annunzio

CORSO *"La Prevenzione della corruzione e trasparenza nella P.A.: organizzazione, funzioni, responsabilità"*

Lezione su *"La prevenzione della corruzione alla luce del nuovo codice dei contratti pubblici"*

8.11.2018

UNIVERSITA' DI BOLOGNA - SPISA- ALMA MATER STUDIORUM --

INCARICO DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL CORSO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA "I DOVERI E LE REGOLE DI CONDOTTA DEL DIPENDENTE PUBBLICO ALLA LUCE DELLE DISPOSIZIONI VIGENTI IN MATERIA"

Lezione *"Il nuovo sistema di misurazione e valutazione delle strutture e del personale ed il ruolo della dirigenza"*

30.11.2018

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CH-PE "G. D'ANNUNZIO"

CORSO *"La Prevenzione della corruzione e trasparenza nella P.A.: organizzazione, funzioni, responsabilità"*

Lezione su *"La prevenzione della corruzione alla luce del nuovo codice dei contratti pubblici"*

18.12.2018

COMUNE DI S.ANASTASIA (NA) Lezione Corso di formazione su *"Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza dopo il PNA 2016 e gli Aggiornamenti 2017 e 2018 (In itinere)"*

11.12.2017-14.12.2017-18.12.2017

COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO (PORDENONE)

AFFIDATARIO DEL SERVIZIO DI "REALIZZAZIONE DI N. 3 CORSI DI FORMAZIONE IN HOUSE SUI SEGUENTI TEMI

- ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA ALLA LUCE DELLE PIU' RECENTI MODIFICHE AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

- LA NUOVA NORMATIVA IN MATERIA DI ATTIVITÀ PROCEDIMENTALE DELLA P.A. (DECRETI DELEGATI DI AZIONE DELLA L. 124/2015 C.D. "RIFORMA MADIA")

- APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI IMPOSTA DI BOLLO"

17.11.2017

ODCEC RIETI

La Revisione degli Enti locali 2017" - Docenza relativa a "Anticorruzione e trasparenza" -

28.09.2017

ANCI Abruzzo

Comune di Mosciano S. Angelo

Corso di Formazione su *"La prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa. Il codice dell'amministrazione digitale.*

Legislazione, pianificazione, attuazione"

27.11.2017

ANCI EMILIA ROMAGNA

Comune di Rimini

Corso di Formazione su “ *La prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa. Il codice dell’amministrazione digitale.*

Legislazione, pianificazione, attuazione”

2016 - MAGGIO – LUGLIO

UNIVERSITA' D'ANNUNZIO – CORSO INPS- VALORE P.A.

COORDINATORE PROF. AVV. STEFANO CIVITARESE MATTEUCCI

“Contratti pubblici e procedure di gara: l’adeguamento della normativa alle nuove Direttive e l’unificazione delle centrali di committenza e delle stazioni appaltanti”

Incarico di docenza

Moduli di insegnamento:

- *Gli affidamenti in house*
- *Le concessioni di servizi*
- *Il mercato elettronico della P.A.*
- *La responsabilità erariale della P.A.*

6 DICEMBRE 2015

ECOLAN S.P.A. - Comune di Lanciano

“Affidamento in house e recepimento delle Direttive comunitarie n. 23 e 24 del 2014- Problematiche attuali e prospettive“

Relatori: Prof. Costantino Tassarolo - Prof. Giuseppe Piperata - Prof.ssa Claudia Tubertini - Dott.ssa Antonella Azzariti

14-16 aprile 2015

UNIVERSITA' D'ANNUNZIO – SCIENZE GIURIDICHE E SOCIALI – CORSO INPS- VALORE P.A.

COORDINATORE PROF. STEFANO CIVITARESE

Moduli di insegnamento:

- *Gli affidamenti in house*
- *Le concessioni di servizi*
- *Il mercato elettronico della P.A.*

22 GIUGNO 2012

UNIVERSITA' D'ANNUNZIO – SCIENZE GIURIDICHE E SOCIALI

- **CONVEGNO “I SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA DOPO IL DECRETO LIBERALIZZAZIONI” –**

Coordinatore: Prof. Stefano Civitarese Matteucci

- *Relatori: Prof. Mario Collevocchio; Prof. Giuseppe Piperata; Dott.ssa Antonella Azzariti*
- *Relazione svolta: Principi e modelli organizzativi dei servizi pubblici a rilevanza economica tra regime ordinario e ipotesi derogatorie. Il rapporto con le discipline di settore.*

11/2010

Date (da - a)

CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEGLI ECOSISTEMI MONTANI E MARGINALI – CODEMM – provincia di Chieti - Abruzzo

Docenza

Docenza nel Modulo “Riciclo e recupero energetico nella gestione integrata dei rifiuti (D.lgs. n. 152 del 2006 e s.m.i., Titolo IV, art.181 e ss.)”

Date (da - a)

29/06/ 2010 E 22/06/2009

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO DI CHIETI - PESCARA - FACOLTÀ DI GEOLOGIA - Corso di geochimica applicata - Prof. Rosatelli Gianluigi

Docenza

Docenza avente ad oggetto “Legislazione nazionale e regionale relative alle procedure di bonifica dei siti contaminati e profili di responsabilità”;

Date (da - a) **12/2007 – 03/2008**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO DI CHIETI - PESCARA - FACOLTÀ DI SCIENZE GIURIDICHE – Corso di diritto amministrativo - Prof. Gianluca Gardini**
Tipo di impiego Collaborazione co.co.co.
Principali mansioni e responsabilità Incarico di collaborazione alla realizzazione del Corso di Diritto Amministrativo - Università Telematica Leonardo da Vinci- UNIDAV

01/2005 – 11/2006

Date (da - a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro **STUDIO LEGALE MARCELLO RUSSO E MARIA GABRIELLA IOVINO – FORO DI CHIETI**
Principali mansioni e responsabilità Redazione atti giuridici, ricerca di materiale giurisprudenziale e dottrinale, attività di gestione dello studio, gestione rapporti con i clienti, redazione di note spese.

Date (da a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro **11/2002 – 10/2004**
STUDIO LEGALE – PROF. AVV. NICOLA AICARDI
FORO DI BOLOGNA

Tipo di impiego Praticante legale
Principali mansioni e responsabilità espletamento della pratica forense di diritto amministrativo

Date (da - a) **09/2002 – 09/2003**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN STUDI SULL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA – SPISA - BOLOGNA**
Tipo di azienda o settore Scuola di Specializzazione Post-Universitaria - Università di Bologna
• Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
Principali mansioni e responsabilità Attività di tutorato, comprendente organizzazione dei corsi, predisposizione di materiali didattici, cura dei rapporti tra corpo docente e studenti, organizzazione e svolgimento di prove di esame, assistenza durante le lezioni.

PUBBLICAZIONI:

- **2007:** Tesi di dottorato: I principi generali in materia di affidamento dei contratti pubblici;
- **2016,** Revista Galega de Administración Pública Núm. 52 (xullo - decembro 2016) - AZZARITI, Antonella “*La disciplina de la contratación doméstica (in house providing) en el nuevo Código de contratación pública y en el proyecto de Texto Único sobre los SIEG. Un análisis tras la transposición de las Directivas comunitarias 23 y 24 de 2014*”
- **2016,** Quaderni di PAWEB (D'Aristotile E., a cura di), “*Gli affidamenti in house verso il recepimento delle Direttive nn. 23 e 24 del 2014*”
- **2013,** *Codice commentato di Edilizia e Urbanistica* - A cura di Battini Stefano, Casini Lorenzo, Vesperini Giulio, Vitale Carmen – Anno 2013 - Commento a varie voci (V. shop.wiki.it/Utet_Giuridica/Codici/Codice_commentato_di_Edilizia_e_Urbanistica);
- **2012,** *La disciplina dei servizi pubblici di rilevanza economica alla luce della pronuncia n. 199/2012 della Corte Costituzionale e delle recenti novità normative* – in Istituzioni del Federalismo - n. 4/2012;
- **2011-** *I servizi pubblici locali di rilevanza economica dopo il referendum: le novità e le*

conferme della Legge n. 148 del 2011” in Istituzioni del federalismo, n. 3/2011;

- **2010** - *Evoluzione del modello organizzativo in house providing e problematiche applicative nel settore della gestione dei rifiuti*, in www.amministrativamente.it, n.4/2010;
- **2009**, *Requisiti di capacità tecnico-professionale e cause di esclusione negli appalti di forniture delle ASL.*, nota a TAR Piemonte, sez. II, 16 marzo 2009, n. 772, in *Sanità Pubblica e Privata*, n.5 del 2009;
- **2006**, *La predisposizione di clausole unilaterali negli appalti di forniture delle ASL*, nota a Consiglio di Stato, 11 gennaio 2006, n.43, in *Sanità Pubblica e Privata*, n.4 del 2006;
- **2006**, *Le nuove regole in materia di digitalizzazione della p.a., alla luce del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*, in *PQM*, gennaio, 2006;
- **2006**, *Il ruolo del socio privato nella società mista per la gestione dei servizi pubblici locali*, in www.giustizia-amministrativa.it/studiecontributi
- **2002**, *Commento all'art. 2 del Decreto Legislativo 20 agosto 2002, n. 190, in La realizzazione delle infrastrutture e degli insediamenti produttivi strategici e di interesse nazionale*, Commentario a cura di CAIA G., CUGURRA G., DE PRETIS D., SCIULLO G., in *Le nuove leggi civili commentate*, n. 4-5, luglio-ottobre 2003, pagg. 935-946.

ALTRO

Referee per la “Rivista Istituzioni del Federalismo” (Direttore Prof. Gianluca Gardini)

2018 - Istituto ITACA (www.itaca.org)

Inserimento Long list di esperti per il conferimento di incarichi di docenza in materia di contratti pubblici

2017 - Inserimento Albo Docenti Progetto “Accademia autonomia”

[HTTP://WWW.ACCADEMIAAUTONOMIA.IT/](http://WWW.ACCADEMIAAUTONOMIA.IT/) ELENCO DOCENTI ACCREDITATI

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione
orale

INGLESE (American Academy- Pescara - Prof. Peter Wolley)

Intermediate
intermediate
intermediate

Livello di conoscenza

FRANCESE

Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità relazionali e coordinamento e svolgimento di attività in team, acquisite grazie alla partecipazione a gruppi di studio e di ricerca durante la specializzazione *post-lauream* e l'esperienza svolta presso enti pubblici, da ultimo in qualità di titolare di P.O., nonché nell'attività libero-professionale. Capacità di espressione in pubblico acquisita nell'ambito della scuola di dottorato di ricerca, in gruppi di lavoro, nonché nello svolgimento di attività di insegnamento e formazione in qualità di docente. Attitudine alle relazioni esterne.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

ABILITA' INFORMATICHE:

sistemi operativi windows (XP e successive versioni); software applicativi: Pacchetto Office;
Connettività Internet: Internet Explorer; Google Chrome; Outlook; ottimo utilizzo di banche
dati on line (ricerca di archivi legali e bibliografici).

PATENTE O PATENTI

Patente B

20.06.2023

In fede

(Antonella Azzariti)



Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03 e s.m.i. e del Reg. UE n. 679/2016 sulla Data Protection (GDP)

