


1. Docente responsabile dell'Insegnamento	
2. Insegnamento	Contracts law and public services (Diritto dei Contratti e dei Servizi Pubblici)
3. Corso di Studio e Anno Regolamento	Giurisprudenza – regolamento a.a. 22-23
4. Numero CFU	6
5. Settore Scientifico Disciplinare	IUS/09
6. Tipo di Attività	A – Di base (opzionale)
7. Anno Corso	IV Anno
8. Lingua di Insegnamento	
9. Contenuti del Corso ed eventuale articolazione in moduli con indicazione del soggetto titolare dei singoli moduli se diverso dal responsabile del Corso	<p style="text-align: center;">Parte I</p> <p>Il sistema delle fonti del diritto dei contratti e dei servizi pubblici. L'amministrazione delle prestazioni: i servizi pubblici. L'amministrazione consensuale tra diritto pubblico e diritto privato. Principi di diritto interno e di diritto dell'Unione europea in materia di contratti pubblici.</p> <p style="text-align: center;">Parte II – Predisporre e gestire un contratto pubblico</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Preparazione e pianificazione 2. Pubblicazione e trasparenza 3. Presentazione e selezione delle offerte 4. Valutazione e aggiudicazione 5. Esecuzione del contratto <p style="text-align: center;">Parte III – Appalti pubblici sostenibili secondo il diritto UE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere l'ampiezza e i limiti della discrezionalità nel diritto europeo dei contratti 2. Il rapporto tra politiche economiche e ambientali dell'Unione Europea
10. Testi di Riferimento	<p>Ed. Sanja Bogojevi, Xavier Groussot and Jörgen Hettne, eds, Discretion in EU Public Procurement Law, Oxford, Hart Publishing, 2018 (chap. I-VII)</p> <p>BEATE SJAFJELL AND ANJA WIESBROCK, eds, SUSTAINABLE PUBLIC PROCUREMENT UNDER EU LAW. New Perspectives on the State as Stakeholder, Cambridge University Press, Chap. III and X.</p> <p>EU Commission, PUBLIC PROCUREMENT GUIDANCE FOR PRACTITIONERS, February 2018, http://eur-lex.europa.eu</p>
11. Obiettivi Formativi	<p>Il corso si propone di accrescere la consapevolezza, di base e operativa, dei principali strumenti che regolano l'erogazione di servizi pubblici e l'aggiudicazione e la gestione degli appalti pubblici nella prospettiva eurounitaria. Al termine del corso gli studenti saranno in grado di comprendere come gestire una procedura di contrattazione pubblica e quali variabili possano essere considerate per introdurre elementi di sostenibilità nei contratti pubblici.</p>
12. Risultati di Apprendimento Attesi	<p>Conoscenza e capacità di comprensione</p> <p>Gli studenti alla fine del corso comprendono gli aspetti fondamentali della materia, sono in grado di controllare gli aspetti essenziali dei contratti e dei servizi pubblici.</p>

		<p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione Gli studenti sono in grado di utilizzare principi, categorie e istituti del diritto dei contratti e dei servizi pubblici per comprendere le questioni dottrinali o i casi giurisprudenziali proposti.</p> <p>Autonomia di giudizio Gli studenti sono in grado di discernere e richiamare i principi, categorie e istituti principali del diritto dei contratti e dei servizi pubblici da applicare tanto in via teorica quanto per risolvere un caso concreto.</p> <p>Abilità comunicative Gli studenti sono in grado di comunicare in modo adeguato i contenuti del Corso, e di relazionarsi sulla materia con appartenenti al mondo delle Pubbliche Amministrazioni e delle professioni.</p> <p>Capacità di apprendimento Gli studenti padroneggiano gli strumenti disciplinari, concettuali e operativi idonei per attingere alle fonti, normative, giurisprudenziali e bibliografiche, per applicare e aggiornare le conoscenze acquisite. Gli studenti sono in grado di mettere in collegamento quanto appreso con le altre materie del CdS.</p>
13.	Prerequisiti ed Eventuali Propedeuticità	Prerequisiti: Conoscenza del Diritto costituzionale, del Diritto Amministrativo, del Diritto dell'Unione Europea e del Diritto privato.
14.	Metodi Didattici	<p>La didattica erogativa comprende n. 18 video-lezioni preregistrate dal docente (della durata di 20 minuti circa ciascuna) e rese disponibili sulla piattaforma di Ateneo, che illustrano i contenuti del Corso (lo studente è invitato al riascolto, anche più volte, delle lezioni). Ciascuna audio-lezione trova completamento nel materiale testuale di approfondimento (che si compone di n. 18 gruppi di <i>slide</i>).</p> <p>La didattica interattiva prevede test di autovalutazione (per un totale di n. 18 batterie di test, ciascuno composto da n. 10 domande a risposte multipla) che consentono agli studenti di accertare la comprensione e il grado di conoscenza acquisita dei contenuti di ciascuna lezione (la correzione dei test è affidata al tutor disciplinare).</p> <p>Ai fini della preparazione della prova finale, alle lezioni somministrate in modalità <i>e-learning</i>, ai testi e ai materiali di studio consigliati si aggiungono le <i>e-tivities</i>, organizzate e fruibili dagli studenti secondo il calendario reperibile sulla piattaforma <i>e-learning</i> di Ateneo.</p> <p>Per quanto concerne il presente insegnamento, le <i>e-tivities</i> consisteranno prevalentemente in <i>webinar</i> tematici per l'approfondimento di questioni e tematiche (anche tra quelle affrontate a lezione) preventivamente individuate dal docente e/o dal tutor.</p>
15.	Agenda 2030, UNSustainable Development Goals	Obiettivo 16: Pace, giustizia e istituzioni forti
16.	Altre Informazioni	Eventuali ulteriori materiali e per la pubblicazione di annunci, altre segnalazioni, aggiornamenti è utilizzato il portale di Ateneo.
17.	Modalità di Verifica dell'Apprendimento	L'esame è orale. Prevede che siano formulate agli studenti almeno tre domande su ognuna delle due parti in cui si articola il corso. Le domande saranno volte ad accertare la conoscenza generale e il grado di controllo della materia nel suo complesso, oltre che la conoscenza di singoli istituti. L'esame orale si svolge di norma in presenza.
18.	Programma Esteso	<p>Parte I</p> <p>Il sistema delle fonti del diritto dei contratti e dei servizi pubblici. L'amministrazione delle prestazioni: i servizi pubblici. L'amministrazione consensuale tra diritto pubblico e diritto privato. Principi di diritto interno e di diritto dell'Unione europea in materia di contratti pubblici: concorrenza, pubblicità, trasparenza, accountability ed efficienza. Ambito di applicazione soggettivo e oggettivo della disciplina dei contratti pubblici. Tipologie contrattuali.</p>

	<p>Parte II – Predisporre e gestire un contratto pubblico</p> <p>1. Preparazione e pianificazione</p> <p>1.1 Valutazione delle esigenze future 1.2. Coinvolgimento delle parti interessate 1.3. Analisi del mercato 1.4. Definizione dell’oggetto 1.5. Scelta della procedura 1.6. Pianificare la procedura</p> <p>2. Pubblicazione e trasparenza 2.1. Stesura dei documenti di gara. 2.2. Definizione di capitolato d’oneri e norme. 2.3. Definizione dei criteri 2.4. Definizione dei termini 2.5. Pubblicità dell’appalto</p> <p>3. Presentazione delle offerte e selezione degli offerenti. 3.1. Garantire una consegna di offerte conformi alle istruzioni 3.2. Avviso di ricevimento e apertura delle offerte 3.3. Valutazione e selezione delle offerte</p> <p>4. Valutazione delle offerte e aggiudicazione 4.1. Costituzione del comitato di valutazione 4.2. Applicazione dei criteri di aggiudicazione 4.3. Gestione di offerte anormalmente basse 4.4. Richiesta di chiarimenti 4.5. Completamento della valutazione e decisione 4.6. Aggiudicazione dell’appalto</p> <p>5. Esecuzione del contratto di appalto 5.1. Gestione della relazione con il contraente 5.2. Gestione dell’esecuzione dell’appalto 5.3. Gestione delle modifiche del contratto di appalto 5.4. Gestione di reclami e ricorsi 5.5. Risoluzione di un contratto di appalto durante il suo periodo di validità 5.6. Chiusura del contratto</p> <p>6. Strumentario 6.1. Errori più comuni negli appalti pubblici 6.2. Risorse e riferimenti 6.3. Lista di controllo per la stesura del capitolato d’oneri 6.4. Lista di controllo per la verifica di appalti pubblici 6.5. Modello di dichiarazione di assenza di conflitti di interessi e di riservatezza</p> <p>Parte III – Appalti pubblici sostenibili secondo il diritto UE</p> <p>1. Comprendere l’ampiezza e i limiti della discrezionalità nel diritto europeo dei contratti</p> <p>2. Il rapporto tra politiche economiche e ambientali dell’Unione Europea: il ruolo della Corte di Giustizia</p> <p>3. Il costo del ciclo di vita negli appalti pubblici dell’Unione Europea</p>
19. Contatti e orario di ricevimento	Il ricevimento degli studenti è possibile previa prenotazione tramite e-mail attraverso la piattaforma Unidav o altra indicata dalla struttura e dalla docente (Skype, Teams, BigBlueBotton, Zoom...)

 unidav.it <small>UNIVERSITÀ TELEMATICA "LEONARDO DA VINCI"</small>	
ACADEMIC YEAR 2022/23	
1. Regular Teacher	
2. Course name	Contracts law and public services
3. Course Programme and Year of Regulations	Law – a.a. 22-23
4. Number of Credits	6
5. Scientific Disciplinary Sector	IUS/09
6. Type of activity	A - optional
7. Year of Course	Fourth Year
8. Teaching language	

<p>9. Contents of the Course and possible articulation in modules with indication of the relative appointee/s if different from the regular teacher of the Course</p>	<p>Part I - Principles The system of the sources of law regarding public contracts and services. Administrative function and the delivery of public services. General models and tools. General legal principles (Italian and European) about public contract law. Part II – Set out and implement public contracts 1. Preparation and planning 2. Publication and transparency 3. Submission of tenders and selection of tenderers 4. Evaluation of tenders and award 5. Contract Implementation Part III - SUSTAINABLE PUBLIC PROCUREMENT UNDER EU LAW 1. Understanding the Scope and Limits of Discretion in EU Public Procurement Law 2. The relationship between EU environmental and economic policies</p>
<p>10. Reference Books and Texts</p>	<p>Ed. Sanja Bogojevi, Xavier Groussot and Jörgen Hettne, eds, Discretion in EU Public Procurement Law, Oxford, Hart Publishing, 2018 (from chap. I to chap. VII)</p> <p>BEATE SJAFJELL AND ANJA WIESBROCK, eds, SUSTAINABLE PUBLIC PROCUREMENT UNDER EU LAW. New Perspectives on the State as Stakeholder, Cambridge University Press, Chap. III, IV, VI, and X.</p> <p>EU Commission, PUBLIC PROCUREMENT GUIDANCE FOR PRACTITIONERS, February 2018, http://eur-lex.europa.eu</p>
<p>11. Learning objectives</p>	<p>The course aims to raise the awareness on the main tools regulating the delivery of public services and the awarding and management of public contracts both in the national and EU perspective. After attending the course, students will be able to understand how to manage a public procurement process and which variables to appraise for introducing sustainable goals into public contracts</p>
<p>12. Expected Learning outcomes</p>	<p>Knowledge and understanding At the end of the course, students understand the fundamental aspects of the subject, are able to control the essential aspects of contract law and public services.</p> <p>Applying knowledge and understanding Students are able to use principles, categories and institutions of contract law and public services also aimed at understanding the proposed doctrinal issues or case law.</p> <p>Making judgements Students are able to discern and recall the main principles, categories and institutes of contract law and public services and to apply them both theoretically and to solve concrete cases.</p> <p>Communication skills Students are able to adequately communicate the contents of the Course, and to relate on the subject with members of the world of Public Administration and of the professions.</p> <p>Learning skills Students master the disciplinary, conceptual and operational tools suitable for drawing on sources, regulations, case law and bibliographic references, also with the aim of applying and updating the knowledge acquired. Students are able to link what they have learned</p>

	with the other subjects of the Master Degree.
13. Possible necessary pre- requisites or preparatory activity/ies	Prerequisites: Knowledge of constitutional law, administrative law, European Union law and private law.
14. Teaching Methods	<p>The Teaching Methods includes n. 18 video-lessons pre-recorded by the teacher (lasting about 20 minutes each) and made available on the University platform. Each audio-lesson illustrates the contents of the Course (the student is invited to listen again, even several times, lessons) and is combined with the in-depth textual material (which consists of 18 groups of slides).</p> <p>Interactive teaching includes self-assessment tests (for a total of n. 18 test batteries, each consisting of n. 10 multiple choice questions) that allow students to ascertain the understanding and the degree of knowledge acquired of the contents of each lesson (the correction of the tests is entrusted to the disciplinary tutor).</p> <p>In view of the final exam, e-tivities are added to the audio lessons, texts and study materials; e-tivities are organized and accessible by students according to the calendar available on the e-learning platform.</p> <p>Regarding this Course, the e-tivities will mainly consist of thematic webinars for the in-depth study of issues and themes (including those addressed during the lessons) previously identified by the teacher or tutor.</p>
15. Agenda 2030, Sustainable development Goals	Goal 16: Peace, justice and strong institutions
16. Other information	For any additional materials and for the publication of announcements, other reports, updates, will be used the University portal.
17. Assesment Methods	The exam is oral. It provides that students are asked at least three questions on each of the parts in which the course is divided. The questions will be aimed at ascertaining general knowledge and the degree of control of the subject as a whole, as well as the knowledge of individual institutes. The oral exam usually takes place in person.
18. Full programme	<p>Part I – Principles</p> <p>The system of the sources of law regarding public contracts and services.</p> <p>Administrative function and the delivery of public services. General models and tools.</p> <p>Public procurement law between public law and civil law.</p> <p>General legal principles (Italian and European) about public contract law: competition, publicity, transparency, accountability, and efficiency.</p> <p>The scope of regulation regarding public contracts.</p> <p>Different kinds of public contracts</p> <p>Part II – Set out and implement public contracts</p> <p>1. Preparation and planning 1.1. Assess future needs 1.2. Engage stakeholders 1.3. Analyse the market 1.4. Define the subject matter 1.5. Choose the procedure 1.6. Plan the procedure</p> <p>2. Publication and transparency 2.1. Draft procurement documents 2.2. Define specifications and standards 2.3. Define the criteria 2.4. Set the time limits 2.5. Advertise the contract</p> <p>3. Submission of tenders and selection of tenderers 3.1. Ensure a delivery of tenders according to instructions 3.2. Acknowledge receipt and open tenders 3.3. Assess and select tenders</p>

	<p>4. Evaluation of tenders and award 4.1. Set up the evaluation committee 4.2. Apply the award criteria 4.3. Deal with abnormally low tenders 4.4. Request clarifications 4.5. Finalise the evaluation and decide 4.6. Award the contract</p> <p>5. Contract implementation 5.1. Manage the relationship with the contractor 5.2. Manage the contract 5.3. Deal with contract modifications 5.4. Deal with complaints and remedies 5.5. Terminate a contract during its term 5.6. Close the contract</p> <p>6. Toolkit 6.1. Most common errors in public procurement 6.2. Resources and references 6.3. Checklist for specifications drafting 6.4. Checklist for the control of public procurement 6.5. Template declaration of absence of conflict of interest and confidentiality</p> <p>Part III - SUSTAINABLE PUBLIC PROCUREMENT UNDER EU LAW</p> <p>1. Understanding the Scope and Limits of Discretion in EU Public Procurement Law</p> <p>2. The relationship between EU environmental and economic policies: the role of the Court of Justice</p> <p>3. Life-cycle costing for sustainable public procurement in the European Union</p>
<p>19. Contacts and Professors' office hours</p>	<p>Students can speak with the teacher, upon reservation by e-mail, through the Unidav platform or other platform indicated by the structure and the prof. Caporal (Skype, Teams, BigBlueBotton, Zoom ...)</p>